**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor**

**Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**(NCB)**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 ÇANKAYA / ANKARA**

**Telefon: 0 312 551 72 66**

**Faks: 0 312 551 69 90**

**İHALEYE DAVET (İD)**

**T.C.**

**Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor**

**Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

1. Türkiye Cumhuriyeti Gençlik ve Spor Bakanlığı, Alman Kalkınma Bankası (KfW) (bundan böyle "KfW" ya da "Banka" olarak anılacaktır) aracılığı ve yönetimi altında Avrupa Birliğinden, Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi’nin giderlerine yönelik olarak AB'nin Türkiye'deki Mülteciler İçin Mali Yardım Programı (FRIT) kapsamında bir hibe almıştır. Gençlik ve Spor Bakanlığı bahsi geçen hibenin bir kısmını Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman illerinde 12 tesis yapım işinin bir paket altında gerçekleştirileceği sözleşme kapsamındaki harcamalar kullanma arzusundadır.
2. T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı, Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü, firmaları, aşağıdaki tabloda belirtilen inşaat sözleşme paketi kapsamındaki Gençlik ve Spor Tesislerinin anahtar teslimi götürü bedel inşaatı işleri için KfW’nın Satınalma Düzenlemeleri Kılavuzu‘nda tarif edilen esas ve usuller doğrultusunda, Ulusal Rekabetçi İhale (National Competitive Procurement ) yöntemiyle kapalı tekliflerini sunmaya davet etmektedir.
3. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun “İstisnalar” başlıklı 3 üncü maddesi (c ) bendi; “Uluslararası anlaşmalar gereğince sağlanan dış finansman ile yaptırılacak olan ve finansman anlaşmasında farklı ihale usul ve esaslarının uygulanacağı belirtilen mal veya hizmet alımları ile yapım işleri ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç bu Kanuna tâbi değildir.” hükmüne amirdir.

**İnşaat Sözleşme Paketi – (FRIT-KFW-CW-01)**

Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman illerinde 12 tesis ve eklentilerinin anahtar teslimi götürü bedel inşaatı işi tek bir sözleşme paketi altında gerçekleştirilecektir.

**(FRIT-KFW-CW-01)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S. No** | **İl** | **İlçesi** | **Yapı Sınıfı** | **Ada-Parsel Bilgisi** |
| 1 | ADANA | ÇUKUROVA | TENİS KORTU | 7014 PLOT -17 |
| 2 | ADANA | ÇUKUROVA | FUTBOL SAHASI | 7809 PLOT - 4 |
| 3 | BATMAN | MERKEZ | FUTBOL SAHASI | 1452 PLOT - 12 |
| 4 | GAZİANTEP | NİZİP | FUTBOL SAHASI | 170 PLOT - 1 |
| 5 | HATAY | YAYLADAĞ | FUTBOL SAHASI | 137 PLOT -10-13 |
| 6 | KAHRAMANMARAŞ | DULKADİROĞLU | FUTBOL SAHASI | 599 PLOT - 2 |
| 7 | KİLİS | MERKEZ | FUTBOL SAHASI | 1502 PARCEL |
| 8 | KİLİS | ELBEYLİ | FUTBOL SAHASI | 1090 PARCEL |
| 9 | MARDİN | NUSAYBİN | FUTBOL SAHASI | 327 PARCEL |
| 10 | MARDİN | MAZIDAĞI | FUTBOL SAHASI | 139 PLOT- 25 |
| 11 | OSMANİYE | MERKEZ | FUTBOL SAHASI | 236 PLOT-1 PARCEL |
| 12 | ŞANLIURFA | KARAKÖPRÜ | FUTBOL SAHASI | 1006 PARCEL |

1. İnşaat Sözleşme Paketi için geçerli olan minimum yeterlilik kıstasları aşağıda belirtilmektedir.
2. İlan tarihinden itibaren geriye doğru son 3 (üç) yıla ait cirosunun, Yİ-ÜFE endeksleri kullanılmak sureti ile **2022** yılına çevrilmiş tutarlarının aritmetik ortalamasının en az **120.000.000,00.-TL** veya eşdeğeri olması gerekmektedir.
3. Teklif Sahibinin son beş yıllık dönemde geçici kabul işlemleri tamamlanmış, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında, kamu veya özel sektöre hitaben, ana yüklenici, ortak girişim ortağı veya alt yüklenici olarak gerçekleştirdiği, işin yapıldığı Kurum ve Kuruluştan alınan İş Bitirme belgeleri (geçici veya kesin kabul belgeleri) ile (yurt içindeki gerçek kişi veya kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki kuruluşlar dışındaki tüzel kişilere hitaben gerçekleştirilen işlere ait iş bitirme belgeleri için, belediye sınırları veya mücavir alan içinde ise ilgili belediye tarafından, belediye sınırları veya mücavir alan dışında ise ilgili Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanmış olmak zorundadır) ile veya EKAP sisteminden indirilen belgelerle tevsik edilmek koşuluyla, bu ihaleye konu inşaat işleriyle benzer mahiyette ve karmaşıklıkta olacak şekilde tek bir sözleşme kapsamında en az **35.000 m2**  (okul, eğitim tesisi, spor tesisleri veya benzeri temelden çatıya kadar tamamlanan üst yapı inşaatı işini/işlerini şartnameye uygun olarak ve başarılı bir şekilde tamamlamış olması gerekmektedir. Son teklif verme tarihine kadar alınan iş bitirme belgeleri de değerlendirmeye alınacaktır. İş durum belgeleri geçerli sayılmayacaktır.
4. Teklif sahibinin mevcut minimum nakit kredi limiti/olanaklarının miktarının **25.000.000,00.-TL veya eşdeğeri olması**,
5. Ortak Girişim olarak başvurulması halinde, ortak girişim beyannamesi ve İhale Davet Belgelerinde istenen diğer belgelerin sunulması ve şartların sağlanması gerekmektedir. Ancak, bir ortak girişimin ihale yeterliliğini elde edebilmesi için, Bölüm VII. Teklif Bilgileri Madde 4.5 (a), (b) ve (e) paragraflarındaki asgari kriterleri ortakların herhangi birinin ayrı ayrı veya ortakların müştereken sağlaması; Sorumlu ortağın (Pilot Ortak) ise bu kriterlerin her birinin en az %80’ini karşılaması gerekmektedir. Her halükarda ortakların bir arada tüm kriterleri toplamda %100 yerine getirmiş olmaları gerekmektedir. Bu şartın karşılanamaması, ortak girişimin teklifinin reddedilmesi ile sonuçlanacaktır. Teklif Bilgilerinde aksi belirtilmediği sürece, altyüklenicilerin kaynak ve deneyimleri, İsteklinin yeterlilik kriterlerine uygunluğunun tespitinde göz önüne alınmayacaktır.
6. Sözleşme kapsamındaki işin tatminkâr bir şekilde tamamlanması için gerekli olabilecek adet ve tecrübede personel ile tüm ekipman ve donanım, ihaleyi alan firma tarafından sağlanacaktır.
7. İhaleye Ortak Girişim olarak başvurulması halinde Sorumlu (Pilot) ortak da dahil ortak sayısı iki (2) geçmeyecek ve ortak girişim teklifleriyle birlikte ortak girişim beyannamesi ve ihale davetinde belirtilen diğer belgeler de verilecektir.
8. İhaleye ilgi duyanlar, ihtiyaç duydukları ilave bilgileri Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü'nün aşağıda belirtilen adresinden mesai saatleri olan 09:00- 18:00 arasında sorabilirler ve ihale şartnamesini aşağıdaki Web adresinden bedelsiz olarak inceleyebilirler. İlgilenenler teklif vermek istedikleri takdirde aşağıdaki adrese yazılı olarak başvurabilecek ve ilgili ihale şartnamesini ve ihale dokümanlarını **5.000,00- TL** karşılığı aynı adresten satın alabileceklerdir. İhale şartnamesi bedeli, Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü adına **ZİRAAT BANKASI – (1745) ANKARA KAMU KURUMSAL ŞUBE IBAN: TR80 0001 0017 4588 4145 7250 03 IBAN nolu hesabına** **yatırılacaktır.** Başvuru ekine bir örneği web sitemizde bulunan dilekçe eklenecek ve ihale ile ilgili referans numarası **FRIT-KFW-CW-01** olarak mutlaka belirtilecektir. Yatırılan bedel, hiçbir nedenle iade edilmeyecektir.
9. Teklifler, teklif açılış tarihinden itibaren 90 takvim günü süreyle geçerli olacaktır. İhale paketi için teklif dosyaları **5.000.000,00.-TL** veya karşılığı aynı tutara gelecek şekilde farklı bir para birimi üzerinden düzenlenmiş geçici teminatla birlikte aşağıda verilen adrese en geç **09/05/2022** **Pazartesi** günü saat (yerel saatle) **11:00’a** kadar teslim edilmelidir. Elektronik teklifler kabul edilmeyecektir.
10. Teklifler, teklif sahiplerinin temsilcilerinden hazır bulunanların önünde, aşağıdaki adreste **09/05/2022 Pazartesi günü saat (yerel saatle) 11:00’da** açılacaktır.
11. Geç verilen teklifler kabul edilmeyecek ve açılmadan iade edilecektir.

**Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030**

**ÇANKAYA / ANKARA**

**Tel: +90 (312) 551 72 66**

**Faks: +90 (312) 551 69 90**

**E-posta: moysfritII@gsb.gov.tr**

**Web:** **https://yigm.gsb.gov.tr/**

T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü

AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor

Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 ÇANKAYA / ANKARA**

**Tel: +90 (312) 551 72 66**

**Faks: +90 (312) 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**İÇİNDEKİLER:**

**CİLT 1. STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)**

**Bölüm II. Sözleşmenin Genel Şartları**

**Bölüm III. İhale Formları, Yeterlilik Bilgileri, Kabul Mektubu, Sözleşme**

**Bölüm IV. Teminat Formları ve Ortak Girişim Beyannamesi**

**Bölüm V. Uygunluk Kriterleri**

**Bölüm VI. KfW Politikası – Yaptırım Uygulamaları – Sosyal ve Çevresel Sorumluluk**

**CİLT 2. ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm VII. Teklif Bilgileri**

**Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları**

**CİLT 3 TEKNİK ŞARTNAMELER**

**Bölüm IX. İnşaat İşleri ile ilgili Genel Teknik Şartnameler**

**Bölüm X. İnşaat İşleri ile ilgili Teknik Şartnameler**

**Bölüm XI. Mekanik Tesisat ile ilgili Teknik Şartnameler**

**Bölüm XII. Elektrik Tesisatı ile ilgili Teknik Şartnameler**

**CİLT 4 SAHA VE TASARIM LİSTELERİ**

**Bölüm XIII. Saha Listeleri**

**Bölüm XIV. Tasarım Listeleri**

**CİLT 5 TASARIMLAR (CD ile verilmiştir)**

**\*Elektronik ortamda sunulan tasarım/çizimler hariç tüm Dijital İhale Dokümanları bilgi amaçlıdır. Basılı kopyalar geçerlidir.**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**İÇİNDEKİLER**

Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)

Bölüm II. Sözleşmenin Genel Şartları

Bölüm III. İhale Formları, Yeterlilik Bilgileri, Kabul Mektubu, Sözleşme

Bölüm IV. Teminat Formları ve Ortak Girişim Beyannamesi

Bölüm V. Uygunluk Kriterleri

Bölüm VI. KfW Politikası – Yaptırım Uygulamaları – Sosyal ve Çevresel Sorumluluk

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 ÇANKAYA / ANKARA**

**Tel: +90 (312) 551 72 66**

**Faks: +90 (312) 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi (FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)**

**İÇİNDEKİLER**

[**A. GENEL**](#_Toc132597552)

[1.](#_Toc132597553) Teklifin Kapsamı

[2. Finansman Kaynağı](#_Toc132597554)

[3.](#_Toc132597555) İhaleye Yeterliliğine Sahip Olanlar

[4.](#_Toc132597556) Teklif Sahibinin Yeterliliği

[5. Katılımcı Başına Tek Teklif Koşulu](#_Toc132597557)

[6. Teklif Masrafları](#_Toc132597558)

[7.](#_Toc132597559) İşyerinin/Sahanın Görülmesi

[**B. İHALE EVRAKLARI**](#_Toc132597560)

[8. İhale Evraklarının İçeriği](#_Toc132597561)

[9. İhale Evrakları ile İlgili Detaylar](#_Toc132597562)

[10.](#_Toc132597563) İhale Evrakında Yapılacak Değişiklikler

[**C. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI**](#_Toc132597564)

[11.](#_Toc132597565) Teklifin Dili

[12. Teklifi Oluşturan Evraklar](#_Toc132597566)

[13. Teklif Fiyatı](#_Toc132597567)

[14. Teklif ve Ödemelere Esas Para Birimi](#_Toc132597568)

[15. Tekliflerin Geçerlilik Süresi](#_Toc132597569)

[16. Geçici Teminat](#_Toc132597570)

[17. İsteklilerin Alternatif Teklif Vermesi](#_Toc132597571)

[18. Teklifin Şekil Şartı ve İmzalanması](#_Toc132597572)

[**D. TEKLİFLERİN SUNULMASI**](#_Toc132597573)

[19. Teklif Zarflarının Kapatılması ve Üzerine Yazılacaklar](#_Toc132597574)

[20. Son Teklif Verme Tarihi](#_Toc132597575)

[21.](#_Toc132597576) Geç Verilen Teklifler

[22.](#_Toc132597577) Tekliflerin Değiştirilmesi ve Geri Çekilmesi

[**E.**](#_Toc132597578)  **TEKLİF ZARFLARININ AÇILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

[23. Teklif Zarflarının Açılması](#_Toc132597579)

[24. Gizlilik Süreci](#_Toc132597580)

[25.](#_Toc132597581) Tekliflere Açıklık Getirilmesi Ve İşveren/İdareyle Temaslar

[26.](#_Toc132597582) Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Yeterliliğinin Belirlenmesi

[27. Hataların Düzeltilmesi](#_Toc132597583)

[28. **Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Karşılaştırılması**](#_Toc132597584)

[**F.**](#_Toc132597585) **SÖZLEŞMENİN VERİLMESİ**

[29.](#_Toc132597586) Sözleşmenin Verilme Kriterleri

[30. İşveren/İdare’nin Herhangi Bir Teklifi Kabul Etme ve Herhangi veya Hiçbir Teklifi Kabul Etmeme Hakkı](#_Toc132597587)

[31. İhale Kararının Bildirilmesi ve Sözleşmenin İmzalanma Süreci](#_Toc132597588)

[32. Kesin (Kat'i) Teminat](#_Toc132597589)

[33. Avans Ödemesi ve Avans Teminat Mektubu](#_Toc132597590)

[34. Hakem](#_Toc132597591)

[35. Rüşvet veya Hileli Davranışlar](#_Toc132597592)

1. **GENEL**

Aşağıda verilen ve Sözleşme kapsamında yapılacak işler ile ilgili bilgiler, Özel ihale dokümanları (Bölüm VII Teklif Bilgileri), ile birlikte düzenlenmiştir. Özel ihale dokümanlarında hüküm bulunmayan hallerde bu hükümler geçerlidir. Özel ihale dokümanları (Bölüm VII Teklif Bilgileri), maddeleri ile tamamlanır, değiştirilir veya bütünlenir. [[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Teklifin Kapsamı** | 1.1 Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde tanımlanmış bulunan İhale Makamı, yine Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde belirtilen İşlerin yapımı için bir ihale açmış bulunmaktadır. Sözleşmenin adı ve sözleşme dosya numarası, Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde belirtilmiştir.  1.2 İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin Sözleşmede belirtilen işleri, Sözleşmenin Özel Şartları bölümünde belirtilen "Tamamlanma Tarihi" itibariyle tamamlaması beklenilmektedir. |
| **2. Finansman Kaynağı** | 2.1 Türkiye Cumhuriyeti Gençlik ve Spor Bakanlığı, Alman Kalkınma Bankası (KfW) (bundan böyle "KfW" ya da "Banka" olarak anılacaktır) aracılığı ve yönetimi altında Avrupa Birliği'nden, Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi’nin giderlerine yönelik olarak AB'nin Türkiye'deki Mülteciler İçin Mali Yardım Programı (FRIT) kapsamında bir hibe almıştır. Gençlik ve Spor Bakanlığı bahsi geçen hibenin bir kısmını bu ihale dokümanının ilgili olduğu sözleşme kapsamındaki işlere yönelik ödemeler için kullanmayı arzusundadır. Hibe Faydalanıcısı dışında hiçbir Taraf, Hibe Anlaşması kapsamında herhangi bir hak elde edemeyeceği gibi Hibe dilimleriyle ilgili herhangi bir talepte bulunamaz.  2.2 Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği veya Almanya tarafından yasaklı kişi veya kuruluşlara ödeme yapmak veya bu taraflardan mal ithalatı yapmak için Hibe Sözleşmesi çerçevesinde ve Banka'nın bilgisi olmadan hibe hesabından Para çekilemez. |
| **3. İhaleye Yeterliliğine Sahip Olanlar** | 3.1 İstekliler; özel bir kuruluş, TST 3.2’ye tabi bir kamu teşebbüsü veya kuruluşu olabileceği gibi mevcut bir anlaşma kapsamında ya da böyle bir anlaşma akdetmek üzere hazırlanan niyet mektubu kapsamında bu sayılan tüzel kişilik türlerinin birleşimi ile oluşturulmuş bir ortak girişim (OG) de olabilir. Ortak Girişim durumunda, ortak girişimin tüm tarafları Sözleşme koşul ve hükümlerinin uygun şekilde gerçekleştirilmesinden **müştereken ve müteselsilen sorumlu** olacaktır. Ortak Girişim taraf şirketlerinden biri, İhale Sürecinde ve ihaleyi Ortak Girişimin kazanması halinde sözleşmenin akdedilmesi sürecinde tüm prosedür ve işlemleri Ortak Girişimin tüm üyeleri nam ve hesabına yürütme yetkisine sahip olacak bir Temsilci olarak atanacaktır. Teklif Bilgileri Formunda aksi belirtilmediği sürece, Ortak Girişime dahil olacak üye şirket sayısı için herhangi bir sınırlama bulunmamaktadır.  3.2 Kamu iktisadi teşebbüsleri veya Sözleşme Makamının Ülkesinde kurulmuş çoğunluk hissesi kamuya ait teşebbüsler, ancak yasal, idari ve mali olarak özerk olmaları, ticaret hukukuna tabi olarak faaliyet göstermeleri ve Sözleşme Makamına bağımlı kurumları olmamaları durumunda İhaleye iştirak edebilirler.  3.3 Bölüm-V’de belirtilen kriterlere uygun olmayan firmalar ihaleye teklif veremezler.  3.4 Bir İsteklinin, herhangi bir çıkar çatışması içinde olmaması ya da yasaklı listesinde dışlanmış olmaması gerekmektedir. Bir çıkar çatışması içinde veya yasaklı listesinde dışlanmış olduğu belirlenen tüm İstekliler, ihale dışı bırakılır. İstekli, aşağıdaki dışlanma kriterlerinden hiçbirinin kendisi için geçerli olmaması koşuluyla, ihale prosedürlerini devam ettirmek üzere kabul edilecektir:  (a) •Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi, AB veya Alman Hükümeti tarafından uygulanan yaptırım veya ambargolar, İsteklinin ihaleye katılımını engeller;  • İstekli, ihale makamının ülkesinde bilhassa dolandırıcılık, yolsuzluk veya diğer ekonomik suçlar gibi cezai yaptırım gerektiren suçlar zemininde maruz kaldığı hukuki işlemler neticesinde ihale sürecinden çıkarılır;  • İstekli, iş ortağı ülkede faaliyet gösteren, yasal veya ekonomik olarak bağımsız olmayan veya ticaret hukukuna tabi olmayan bir kamu iktisadi teşekkülü ise, ya da ihale makamı, proje yürütücüsü ajans veya kredi/finansman tutarının muhatabına bağımlı olan bir kamu otoritesi ise;  • İhalenin verilmesi veya ifa edilmesi ile ilişkili uyuşmazlıkların KfW lehine çözümlenebilmesini olumsuz etkileyebileceğinden; İsteklinin, istekli veya taşeronun personeli ya da bireysel üyelerinin İhale Makamının ihale belgelerinin hazırlanması, ihalenin verilmesi veya ihalenin yürütülmesinin denetim sürecinde yer alan personeli ile ekonomik veya akrabalık bağları olması;  • İsteklinin, projenin hazırlanması ve uygulanması sürecinde evvelce danışman olarak yer alması halinde. Aynı koşullar, İstekliyle ticari ilişkiler veya benzeri bir şekilde bağlantısı olan ticari kuruluş(lar) veya birey(ler) için de geçerlidir.  • İsteklinin, istekli veya taşeronun personeli ya da bireysel üyelerinin mevcutta veya ihaleye davetinin duyurulmasından önceki son 12 ay içinde söz konusu projeyle ve/veya personel ya da danışman olarak istihdam ilişkisi suretiyle ihale makamı ile dolaylı veya doğrudan bağlantılı olmaması ve bu bağlamda ihaleye konu iş/hizmetlerin İstekliye verilmesini etkilememesi veya etkileyememesi. |
| **4. Teklif Sahibinin Yeterliliği** | 4.1 Bütün İstekliler, Bölüm III Yeterlilik Bilgileri kısmında belirtilen tasarım ve çizelgeler de dâhil olmak üzere yapılacak iş ile ilgili gerekli olabilecek tüm iş programı ve çizelgeleri sunmak zorundadır.  4.2 Potansiyel isteklilerin tespiti için ön yeterlilik değerlendirilmesi yapıldığı durumda, yalnızca yeterlilik alan İsteklilerin teklifleri ihalede göz önünde bulundurulacaktır. Yeterlilik alan İstekliler, ön yeterlilik başvurularında verdikleri bilgileri güncelleyerek teklifleriyle birlikte tekrar sunacaklar veya ön yeterlilik başvurusunda yer alan bilgilerinin Teklif Verme Tarihi itibariyle halen doğru ve geçerli olduğunu teyit edeceklerdir. Yapılacak olan bu teyit veya güncelleme Bölüm III’de sunulacaktır.  4.3 Potansiyel isteklilerin tespiti için İhale Makamı tarafından ön yeterlilik değerlendirilmesi yapılmadığı durumda tüm İstekliler, Teklif Bilgileri Formunda aksi belirtilmediği sürece Bölüm III'de belirtilen aşağıdaki bilgi ve belgeleri ibraz edeceklerdir:   1. Teklifi imzalamak suretiyle İstekliyi temsil eden şahsın (şahısların) imza yetkisini tevsik eder tasdikli vekâletname (imza sirküleri ile birlikte), işyerinin ticaret siciline kayıtlı ve faaliyet gösterdiği yer ile yasal statü ve kuruluş sözleşmesini tevsik eder belgeler, 2. Son üç yılın her birinde tamamlanmış toplam iş hacmi ile ifade edilecek yıllık toplam ciro, 3. Ana yüklenici, bir ortak girişim üyesi veya alt yüklenici olarak benzer içerik ve büyüklükte/hacimde son beş içerisinde başarıyla tamamlanmış projeleri tevsik eder belgeler ve halen devam etmekte olan sair işler ve iş bağlantıları ile ilgili bilgiler, 4. Sözleşmenin ifası için kullanılmak üzere teklif edilen belli başlı inşaat makine ve ekipmanları; 5. Sözleşmenin ifası için görevlendirilecek teknik personel ve kilit saha yönetim personelinin deneyim ve yeterliliklerini gösteren özgeçmişler; 6. İsteklinin son üç yıldaki mali durumunu tevsik eder yeminli mali müşavir onaylı kar-zarar tablosu ve bilânço gibi finansal tablolar, 7. İsteklinin işbu sözleşme kapsamındaki işleri ifa etmesine yetecek işletme sermayesinin mevcudiyetini tevsik eder raporlar (yeterli banka kredi limiti ve diğer mali kaynakların varlığı) 8. Referans soruşturması yapılmak amacıyla varsa İsteklinin çalıştığı Bankalar ve yetkili kişilerinin bilgisi; 9. Son beş yıl veya cari yıl içinde açılmış, teklif sahibinin ( Özel ortaklık durumunda tüm ortakların) tarafı olduğu her türlü yargılamaya ilişkin tarafların isim/unvanları, muvazaalı miktar vb. bilgiler. 10. Sözleşmeye konu işlerin yüzde onundan (% 10) fazlasını üstlenmesi öngörülen taşeronlara ilişkin bilgiler. 11. İmzalı Taahhüt Beyanı.   4.4 Teklif Bilgilerinde aksi belirtilmediği sürece; iki ya da daha fazla firmanın ortak olduğu ortak girişimler tarafından sunulan teklifler, aşağıdaki şartlara uygun olacaktır:   1. Yukarıda 4.3 bendinde belirtilen bütün bilgiler, ortak girişimi oluşturan beher firma için hazırlanarak Teklif içerisinde ibraz edilecektir. 2. Teklif, tüm ortakları hukuken bağlayacak şekilde imzalanacaktır; 3. Ortak girişimi oluşturan beher firma, taahhüdün Sözleşme hükümlerine uygun olarak ifa edilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaklardır; 4. Ortak girişimi oluşturan firmalardan biri, diğer ortaklar nam ve hesabına hareketle yönergeleri almak ve taahhütleri üstlenmek için sorumlu ortak olarak önerilecektir. 5. Ödemeler dâhil, Sözleşmenin ifasıyla ilgili bütün hususlarda tek muhatap sorumlu ortak olacaktır.   4.5 Taahhüdün ifası için yeterlilik alabilmek adına İsteklilerin aşağıdaki asgari yeterlilik kriterlerini karşılamaları beklenmektedir:  (a) En az Teklif Bilgilerinde belirtilen miktarda ortalama yıllık ciroya sahip olmak;  (b) Ana yüklenici sıfatıyla son beş yıl içerisinde Teklif Bilgileri içerisinden belirtilen içerik ve büyüklükte/hacimde projeleri başarıyla tamamlamış olmak;  (c) Teklif Bilgilerinde belirtilen gerekli ekipmanların temini ile ilgili öneriler (ekipmanın hali hazırda makina parkında mevcut olması, leasing yoluyla satın alma, kiralama vs.);  (d) Teklif Bilgilerinde belirtilen tecrübeye sahip bir Yüklenici Proje Müdürü ve diğer teknik elemanların önerilmesi;  (e) Sözleşme çerçevesinde temin edilebilecek olan avans ödemesi haricindeki, Teklif Bilgilerinde belirtilen miktardan az olmamak üzere, net kredi imkânları ve/veya nakit varlıklar.  İstekli ya da ortak girişimi oluşturan ortaklardan herhangi birinin İşveren ile evveliyatı olan ve/veya süreklilik gösteren ihtilaf ve yargılama geçmişi var ise, İstekli ya da ortak girişimi oluşturan ortaklardan herhangi birinin sorumlu olduğu işler ile ilişkili aleyhine sonuçlanmış, kesinleşmiş mahkeme kararları olması teklifinin reddine neden olabilecektir.  AB Destekli ve Bakanlığın yürütmekte olduğu Projeler kapsamında evvelce yüklenmiş olduğu bir işi fesih edilen ve kendisine yasaklama kararı verilen yüklenici ve ortakları fesih sonrası yasaklılık süresi tamamlanmış olsa dahi işbu ihaleye teklif veremezler.  4.6 Ortak Girişim olarak başvurulması halinde, ortak girişim beyannamesi ve İhale Davet Belgelerinde istenen diğer belgelerin sunulması ve şartların sağlanması gerekmektedir. Ancak, bir ortak girişimin ihale yeterliliğini elde edebilmesi için, Bölüm VII. Teklif Bilgileri Madde 4.5 (a), (b), (c), (d) ve (e) paragraflarındaki asgari kriterleri ortakların herhangi birinin ayrı ayrı veya ortakların müştereken sağlaması; Sorumlu ortağın (Pilot Ortak) ise bu kriterlerin her birinin en az %50'sini karşılaması gerekmektedir. Her halükarda ortakların bir arada tüm kriterleri toplamda %100 yerine getirmiş olmaları gerekmektedir.  Bu şartın karşılanamaması, ortak girişimin teklifinin reddedilmesi ile sonuçlanacaktır. Teklif Bilgilerinde aksi belirtilmediği sürece, altyüklenicilerin kaynak ve deneyimleri, İsteklinin yeterlilik kriterlerine uygunluğunun tespitinde göz önüne alınmayacaktır. |
| **5. Katılımcı Başına Tek Teklif Koşulu** | 5.1 Her İstekli, gerek münferiden gerekse bir ortak girişimin ortağı olarak sadece bir teklif verebilir. Birden fazla teklif sunan İsteklinin, bütün teklifleri ihale dışı bırakılarak geçersiz sayılacaktır. (Alternatif tekliflere izin verildiği veya alternatif teklif verilmesinin özellikle istendiği istisnai durumlar hariç). Alt yüklenici olarak katılımda bulunanlar birden fazla teklifte alt yüklenici olarak yer alabilir. |
| **6. Teklif Masrafları** | 6.1 İstekli, teklifin hazırlanması ve ihale makamına sunulması ile ilgili bütün masrafları üstlenecek ve idareyi bu masraflardan hiçbir şekilde sorumlu tutmayacaktır. |
| **7. İşyerinin/Sahanın Görülmesi** | 7.1 İstekli teklifini, işlerin yapılacağı saha ve çevresini görüp inceledikten sonra hazırlayacaktır. İstekli, sözleşme kapsamındaki İşlerin ifası ile ilgili sözleşmeyi imzalamak için ihtiyaç duyabileceği her türlü bilgiyi sorumluluğu ve riski kendisine ait olmak üzere edinmekle yükümlüdür. İşyeri/İnşaat sahasını görülmesi ile ilgili masraflar İstekli tarafından karşılanacaktır. |

**B. İhale Evrakları**

|  |  |
| --- | --- |
| **8. İhale Evraklarının İçeriği** | 8.1 İhale evrakları, bütün hakları işverene ait olacak şekilde, CD içerisinde verilebilecektir fakat her durumda basılı dokümanlar geçerli olacaktır.  İhale evrak seti, aşağıdaki tabloda listelenen ve Fıkra uyarınca düzenlenmiş dokümanlar ve eklerinden oluşacaktır.  CİLT 1. STANDART İHALE DOKÜMANLARI  Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)  Bölüm II. Sözleşmenin Genel Şartları  Bölüm III. İhale Evrak Seti Taahhüt Beyannamesi, Yeterlilik Bilgileri, Kabul Mektubu, Sözleşme,  Bölüm IV. Teminat Mektubu Formatları ve Ortak Girişim Beyannamesi  Bölüm V. Uygunluk Kriterleri  Bölüm VI. KfW Politikası – Yaptırım Uygulamaları – Sosyal ve Çevresel Sorumluluk  CİLT 2. ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI  Bölüm VII. Teklif Bilgileri  Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları  CİLT 3. TEKNİK ŞARTNAMELER  CİLT 4. MAHAL LİSTELERİ-TASARIM/TEKNİK ÇİZİM LİSTELERİ  TASARIM/TEKNİK ÇİZİMLER (CD içerisinde sunulmaktadır)  ZEMİN ETÜD RAPORU (CD içerisinde sunulmaktadır)  ENERJİ MÜSADESİ (Tedarik aşamasında veya sonrasında İhale Makamı tarafından sunulacaktır.)  8.2 Teklifle beraberinde doldurulup sunulacak suretlerin sayısı, Teklif Bilgilerinde belirtilmiştir. |
| **9. İhale Evrakları ile İlgili Detaylar** | 9.1 İhale Evrakları ile ilgili herhangi bir açıklama isteyen potansiyel İstekliler, İşveren/İdarenin Teklif Davetinde belirtilen adresine yazılı olarak ya da elektronik posta (e-mail) , mektup veya faks başvurabilirler. İşveren/İdare, Teklif Bilgilerinde belirtilen süre içerisinde alınan açıklama taleplerini yazılı olarak cevaplandıracaktır. İşveren/İdare'nin cevabının suretleri, açıklanması istenilen hususların izahıyla birlikte talep sahibinin kimliği belirtilmeksizin, sadece ihale evraklarını satın almış bulunan herkese gönderilecektir. |
| **10. İhale Evrakında Yapılacak Değişiklikler** | 10.1 İşveren/İdare, İhale evrakında, tekliflerin verilebileceği son tarih öncesinde dilediği zaman, zeyilname çıkarmak suretiyle değişikliğe gidebilir.  10.2 Bu minvalde düzenlenecek bir zeyilname İhale Evrak Setinin ayrılmaz bir parçasını oluşturacak ve İhale Evrakını satın almış olan tüm taraflara yazılı olarak mektup, faks veya elektronik mektup ile gönderilecektir. Potansiyel İstekliler her bir zeyilnamenin ellerine geçtiğini İşveren/İdareye yazılı olarak bildireceklerdir.  10.3 İşveren/İdare potansiyel İsteklilere, tekliflerini hazırlarken zeyilnameyi dikkate almaları için makul bir süre tanımak maksadıyla, Son Teklif Verme Tarihini Madde 20. 2 alt bendi uyarınca gerektiği ölçüde uzatabilecektir. |

**C. Tekliflerin Hazırlanması**

|  |  |
| --- | --- |
| **11. Teklifin Dili** | 11.1 Teklifle ilgili tüm belgeler Teklif Bilgileri Bölümünde belirtilen dilde hazırlanmış olacaktır. |
| **12. Teklifi Oluşturan Evraklar** | 12.1 İstekli tarafından sunulacak teklif evrakı, aşağıdakilerden oluşacaktır;  (a) Teklif Formu (Bölüm III’de belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış).  (b) Geçici Teminat, (Bölüm IV EK-A’da belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış)  (c) Teklif Fiyat Çizelgesi, (Bölüm III’de belirlenen formlar),  (d) Yeterlilik Bilgi Formu ve Belgeleri (Bölüm III)  (e) İstenildiği durumda; Alternatif Teklifler,  (f) Taahhüt Beyannamesi  (g) İstekliler tarafından Teklif Bilgileri uyarınca doldurularak ibraz edilmesi gereken diğer belgeler. |
| **13.Teklif Fiyatı** | 13.1 Sözleşme, İstekli tarafından sunulacak Birim Fiyat Listesi üzerinden Madde 1.1'de açıklanan tüm işleri kapsayacak şekilde akdedilecektir. Tekliflerin birim fiyat veya maktu bedel üzerinden verilmesi hususu Teklif bilgilerinde açıkça belirtilecektir.  13.2 İstekli, teklifte tanımlanan bütün iş kalemleri için fiyat ve rayiç oranları ayrı ayrı belirtecektir. Bu kalemler için verilecek teklif rakamları, yüzdesel olarak ifade edilmiş oran çizelgesiyle uyumlu olacak ve söz konusu kalemlere ilişkin toplam tutar teklif mektubunda belirtilen teklif fiyatı ile aynı olacaktır. İstekli tarafından karşısında hiçbir fiyat veya rayiç oran belirtilmemiş iş kalemleri için İşveren/İdare ödeme yapmayacak ve teklifte belirtilen diğer fiyat ve rayiç oranların bu kalemleri de kapsadığı kabul edilecektir.  13.3 İşbu Sözleşme tahtında veya Son Teklif Verme Tarihinden 28 gün öncesine kadar herhangi bir nedenle oluşacak, Yüklenici tarafından ödenmesi gereken vergi, resim, harç ve diğer tüm mali mükellefiyetler İstekli tarafından teklif edilecek fiyatlara, rayiç oranlara ve dolayısıyla toplam Teklif Fiyatına dâhil edilecektir (götürü usul fiyat verilecek sözleşmelerde “birim fiyatlar ve rayiç oranlar” uygulanmayacaktır).  13.4 İstekli tarafından teklif edilecek fiyat ve rayiç oranlar, Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde belirtilmesi koşuluyla, işin uygulanması sırasında Sözleşmenin Genel Şartları Bölümü Madde 44 hükümleri uyarınca değiştirilebilecektir. İstekli, istenilen tüm bilgileri teklifle birlikte Sözleşmenin Genel Şartları Bölümü Madde 44 ve Sözleşmenin Özel Şartları bölümünde verecektir. |
| **14. Teklif ve Ödemelere Esas Para Birimi** | 14.1 Teklifte kullanılacak para birim(ler)i ile ödemede kullanılacak para birim(ler)i aynı ve Teklif Bilgi Formunda beliren şartlara uygun olacaktır. |
| **15. Tekliflerin Geçerlilik Süresi** | 15.1 Teklifler, Teklif Bilgilerinde belirtilen süre zarfında geçerli olacaktır.  15.2 İstisnai durumlarda, İşveren/İdare İsteklilerden teklif geçerlilik süresi için belirli bir ek süre talep edebilir. Söz konusu talep ve buna İstekliler tarafından verilecek tüm cevaplar yazılı olacak veya elektronik posta ile tevdi edilecektir. İstekli, teklif güvencesine halel gelmeksizin işbu talebi reddedebilir. Söz konusu talebi kabul eden İsteklinin teklifini değiştirmesi gerekmeyeceği gibi, buna izin de verilmeyecek, fakat teklif güvencesinin süresini her bakımdan Madde 16'ya uygun şekilde ilave bir süre için uzatması istenecektir. |
| **16. Geçici Teminat** | 16.1 İstekli, teklifinin ekinde Teklif Bilgilerinde belirtilen miktarda ve para cins(ler)inde bir Geçici Teminat ibraz edecektir. Kabul edilebilir bir Geçici Teminat ile birlikte sunulmayan teklif reddedilecektir.  16.2 Geçici teminat, İşveren/İdare’nin ülkesinde faaliyet gösteren muteber bir banka tarafından işveren/idare tarafından kabul edilebilir formatta düzenlenmiş bir Banka Teminat Mektubu şeklinde ibraz edilebilir. Banka Teminat Mektubu Bölüm 4'de verilen Geçici Teminat şekil şartına ya da İşveren/İdare’nin kabul edeceği başka bir şekil şartına uygun olacaktır. Geçici Teminat, teklif geçerlilik süresinin bitiminden sonraki 28 gün boyunca geçerli olacaktır.  16.3 Ortak girişim halinde, geçici teminat mektubu Ortak Girişim adına veya Ortak Girişimi oluşturacak firmaların tamamı adına düzenlenecek ve her bir ortağın ismi geçici teminat mektubunda yer alacaktır. Ortak Girişimi oluşturan firmaların her birinin adına ayrı ayrı düzenlenen geçici teminat mektubu içeren teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.  16.4 Teklifi uygun bulunmayan İsteklilerin geçici teminatları, Madde 15.1'de belirtilen teklif geçerlilik süresinin bitimini takip eden 28 gün ardından iade edilecektir.  16.5 İhaleyi kazanan İsteklinin geçici teminatı, İsteklinin Sözleşmeyi imzalayıp kesin teminatını vermesi üzerine serbest bırakılacak ve iade edilecektir.  16.6 Geçici Teminat, aşağıdaki koşullarda tazmin edilerek irat kaydedilebilecektir;  (a) İsteklinin, teklif zarflarının açılmasından sonra fakat her halükarda teklif geçerlilik süresi içerisinde, teklifini geri alması durumunda.  (b) İsteklinin, Madde 27 uyarınca, Teklif Fiyatının düzeltilmesi talebini kabul etmemesi durumunda; veya  (c) İsteklinin ihaleyi kazanmasına rağmen belirtilen süre içerisinde;  (i) Sözleşmeyi imzalamaya yanaşmaması; veya  (ii) Gerekli Kesin Teminatı verememesi halinde. |
| **17.İsteklilerin Alternatif Teklif Vermesi** | 17.1 İstekliler, proje ve şartnamelerde gösterilen temel teknik çizimler de dâhil olmak üzere, İhale Evrak Setinde mevcut şartlara uygun teklif vereceklerdir. Teklif Bilgilerinde aksi belirtilmediği sürece, alternatif teklifler dikkate alınmayacaktır. Alternatif tekliflere müsaade edildiği hallerde, Madde 17.2 hükümleri uygulanacaktır.  17.2 Teklif Bilgilerinde müsaade edildiği hallerde, İhale Belgelerinde yer alan gereklilikler bağlamında alternatif teknik detaylar/fiyatlar sunmak isteyen İstekliler, öncelikle İşverenin İhale Dokümanlarında talep etmiş olduğu tasarımı, temel teknik çizim ve özellikler de dahil olmak üzere, İşveren/İdarenin istekleri doğrultusunda fiyatlandırmalı; sonrasında İşverenin sunulan alternatifi değerlendirilmesine esas teşkil edecek tasarım hesaplamaları, teknik özellikler, fiyat kırılımları, önerilen inşaat metodolojisi ve gerekli diğer tüm bilgileri sağlamalıdır. Şayet varsa, sadece temel teknik şartlara uygun en düşük fiyatlamayı yapan İsteklinin teknik alternatifleri İşveren tarafından dikkate alınır. |
| **18. Teklifin Şekil Şartı ve İmzalanması** | 18.1 İstekli, Teklif Sahiplerine Talimatlar Madde 12'de tanımlandığı şekilde, Teklif Formu ile birlikte teklifi oluşturan tüm belgeleri bir asıl nüsha olarak hazırlayacak ve üzerine açıkça görülecek şekilde "**ASIL NÜSHA**" ibaresini koyacaktır.  18.2 Teklifin asıl nüshası, silinmez mürekkeple ya da daktilo ile yazılacak ve Madde 4.3(a) veya 4.4(b) uyarınca, Teklif Sahibi adına imza atmaya tam yetkili kılınmış kişi veya kişilerce imzalanacaktır. Teklifin herhangi bir ilave veya düzeltme yapılan bütün sayfaları teklifi imzalayan kişi veya kişilerce parafe edilecektir.  18.3 İşveren/İdare tarafından verilen talimatlara uygun olarak yapılan değişiklikler veya İstekli tarafından yapılan hataların düzeltilmesi için gerekli müdahaleler haricinde, teklif üzerinde hiçbir ilave veya değişiklik yapılmayacaktır.  18.4 İstekli, ihaleyi kazanması halinde, işbu teklifle ilgili olarak ve sözleşmenin yürütülmesi için herhangi bir aracı firmaya komisyon ücreti ödemiş ya da ödeyecek ise, Teklif Formunda belirtildiği şekilde, bunlarla ilgili bilgi vermekle yükümlüdür. |

**D. Tekliflerin Sunulması**

|  |  |
| --- | --- |
| **19. Teklif Zarflarının Kapatılması ve Üzerine Yazılacaklar** | 19.1 İstekli, sunacağı tekliflerin asıl nüshasını kapalı zarfa koyarak kapatacaktır.  19.2 Zarf üzerine bulunması gerekenler;  (a) İşveren/İdarenin Teklif Bilgilerinde verilmiş olan adresi;  (b) Teklif Bilgileri ve Sözleşmenin Özel Şartları Bölümlerinde tanımlanan özel Sözleşme adı ve Sözleşme numarası,  (c) Teklif Bilgileri Madde 23.1’de belirtilen gün ve saatten önce açılmaması yönünde uyarı ibaresi.  19.3 Madde 19.2'de belirtilen hususlara ek olarak, Madde 21 uyarınca teklifin “gecikmiş” sayılması halinde açılmadan iade edilebilmesi için iç zarf üzerine de İsteklinin adı ve açık adresi yazılacaktır.  19.4 Dış zarf mühürlenip üzeri yukarıda belirtildiği şekilde doldurulmamışsa, İşveren/İdare teklifin yanlış yere gönderilmesi veya vaktinden önce açılmasından sorumlu olmayacaktır. |
| **20. Son Teklif Verme Tarihi** | 20.1 Teklifler, İşveren/İdarenin yukarıda Madde 19.2 (a) alt bendinde belirtilen adresine, Teklif Bilgilerinde belirtilen tarih ve saate kadar ulaşmış olmalıdır.  20.2 İşveren/İdare Madde 10 uyarınca bir zeyilname çıkarmak suretiyle Son Teklif Verme Tarihini uzatabilir. Bu durumda İşletme/İdarenin ve İsteklilerin orijinal Son Teklif Verme Tarihinde geçerli olan hak ve yükümlülükleri uzatılmış olan Son Teklif Verme Tarihinde de geçerli olacaktır. |
| **21.Geç Verilen Teklifler** | 21.1 Madde 20'de belirtilen Son Teklif Verme Tarihinden sonra İşveren/İdarenin eline geçen teklifler açılmadan İstekliye iade edilecektir. |
| **22. Tekliflerin Değiştirilmesi ve Geri Çekilmesi** | 22.1 İstekliler, Madde 20'de belirtilen Son Teklif Verme Tarihinden önce yazılı bildirimde bulunmak suretiyle tekliflerini değiştirebilir veya geri çekebilir.  22.2 Her bir İsteklinin teklifini değiştirme ve geri çekme bildirimi Madde 18 ve 19'a uygun olarak hazırlanacak, mühürlenecek, iç ve dış zarfları uygun şekilde "**DEĞİŞİKLİK**" ya da "**GERİ ÇEKME**", olarak doldurularak gönderilecektir.  22.3 Teklif, Son Teklif Verme Tarihinden sonra değiştirilmez.  22.4 Teklifin, Son Teklif Verme Tarihi ile Teklif Bilgilerinde belirtilen teklif geçerlilik süresinin bitimi veya Madde 15.2'ye uygun olarak uzatılmış süre arasında geri çekilmesi halinde İsteklinin geçici teminatı Madde 16 uyarınca tazmin edilerek irat kaydedilebilecektir.  22.5 İstekliler, sadece bu madde hükümleri uyarınca “**DEĞİŞİKLİK**” zarfı vermek suretiyle tekliflerinde tenzilat yapmak veya teklif fiyatlarını değiştirebilme hakkına sahiptirler. |

**E. Teklif Zarflarının Açılması ve Değerlendirilmesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **23. Teklif Zarflarının Açılması** | 23.1 İşveren/İdare, Madde 22 uyarınca yapılacak değişik zarfları da dâhil olmak üzere, tüm teklifleri, Teklif Bilgilerinde belirtilen yer ve saatte İsteklilerin temsilcilerinden hazır bulunanların huzurunda açacaktır.  23.2 Teklif zarflarının açılışı sırasında; İsteklilerin ad/unvanları, teklif bedelleri, beher teklifin ve (alternatiflerin istenmesi ya da alternatif tekliflere müsaade edilmesi halinde) varsa alternatif tekliflerin toplam tutarı, varsa yapılan indirimler, değişiklikler ve geri çekilen teklifler, geçici teminatın mevcut olup olmadığı gibi hususların yanı sıra İşveren/İdare’nin uygun görebileceği diğer ayrıntılar, İşveren/İdare tarafından duyurulacaktır.  23.3 İşveren/İdare, teklif zarflarının açılışı esnasında, Madde 23.2 uyarınca hazır bulunanlara açıklanan bilgilerin de yer aldığı bir tutanak düzenleyecek ve açılış komitesi tarafından imzalanacaktır. |
| **24. Gizlilik Süreci** | 24.1 İhaleyi kazanan İstekli ilan edilene kadar, tekliflerin incelenmesi, açıklığa kavuşturulması, değerlendirilmesi ve karşılaştırılmasıyla ilgili bilgiler ve ihale sürecine dair komisyon kararları, İsteklilere ve bu süreç konusunda resmen yetkili olmayan hiçbir tarafa açıklanmayacaktır. Herhangi bir İsteklinin İşveren/İdarenin ihale ile ilgili süreçleri veya ihale kararını etkilemeye teşebbüs etmesi, teklifinin reddedilmesi sonucunu doğurabilir. |
| **25. Tekliflere Açıklık Getirilmesi Ve İşveren/İdareyle Temaslar** | 25.1 İşveren/İdare gerekli gördüğü takdirde, tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılmasına yardımcı olmak amacıyla herhangi bir İstekliden birim fiyat analizleri veya maktu fiyat tekliflerinin detayları da dâhil olmak üzere, teklifine açıklık getirmesini isteyebilir. Açıklama isteği ve buna verilecek cevaplar yazılı olacak, faks veya elektronik mektup ile gönderilebilecek; ancak Madde 27 uyarınca İşveren/İdarenin tekliflerin değerlendirilmesi sırasında tespit ettiği aritmetik hataların düzeltilmesi hariç teklif fiyatında ve teklifin esasına ilişkin hususlarda hiçbir değişiklik istenmeyeceği ve teklif edilmeyeceği gibi bu tür değişikliklere izin de verilmeyecektir.  25.2 Teklif Zarflarının Açılma Tarihi ile ihalenin veriliş tarihi arasında herhangi bir zamanda, İsteklilerden birinin teklif ile ilgili herhangi bir konuda İşveren/İdare ile temasa geçmesi gerekliyse, bunun yazılı olarak gerçekleştirilmesi gerekmektedir.  25.3 İsteklinin, Tekliflerin değerlendirilmesi ve ihalenin veriliş süreci ile ilgili İşveren/İdareyi etkilemeye yönelik herhangi bir girişimi İsteklinin teklifinin reddi ile sonuçlanabilir. |
| **26. Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Yeterliliğinin Belirlenmesi** | 26.1 Tekliflerin ayrıntılı bir biçimde değerlendirilmesinden önce, İşveren/İdare, beher Teklifin (a) Madde 3'de belirtilen yeterlilik şartlarını karşılayıp karşılamadığını; (b) usulünce imzalanıp imzalanmadığını; (c) Taahhüt Beyannamesi ile birlikte gerekli teminatların ibraz edilip edilmediğini ve (d) İhale Evrakında istenilen şartları esas itibariyle karşılayıp karşılamadığını tespit edecektir.  26.2 İhale şartları itibariyle yeterliliğe sahip bir teklif, herhangi bir sapma ve çekince olmaksızın İhale Evraklarında öngörülen tüm hüküm, şart ve şartnamelere uygun olan tekliftir. Herhangi bir sapma veya çekince, (a) İşlerin kapsam, kalite ve ifasını herhangi bir şekilde esas itibariyle etkileyen; (b)Sözleşme çerçevesinde İşveren/İdare’nin sahip olacağı hakları veya İsteklinin yükümlülüklerini İhale Evrakına aykırı bir şekilde esastan sınırlayan veya (c) düzeltildiği takdirde de, şartları esas itibariyle karşılayan teklifler veren diğer İsteklilerin rekabet konumlarını haksız şekilde etkileyecek durumlardır.  26.3 Esas itibariyle yeterlilik koşullarını sağlayamayan bir teklif, İşveren/İdare tarafından reddedilecek olup uygunsuz sapma ve çekincenin düzeltilmesi veya geri alınması suretiyle yeterliliği karşılayan bir teklif haline getirilemeyecektir. |
| **27. Hataların Düzeltilmesi** | 27.1 Şartları esas itibariyle karşıladığı tespit edilen teklifler, İşveren/İdare tarafından potansiyel aritmetik hataların düzeltilmesi amacıyla kontrol edilecektir. Hatalar, İşveren/İdare tarafından aşağıdaki şekilde düzeltilecektir:  (a) rakam ve yazıyla belirtilen miktarlar arasında fark olması halinde, yazıyla yazılmış meblağ esas alınacaktır. Ancak yazıyla yazılmış değerin tamamen tutarsız olması, bunun yanında rakam ile ifade edilmiş meblağın teklif ekinde yer alan birim fiyat listesi ve ürün listesindeki toplam ile aynı olması halinde rakam ile ifade edilen meblağ geçerli sayılacaktır;  (b) birim fiyatın miktarla çarpılması sonucu elde edilen toplam fiyat ile birim fiyat arasında bir tutarsızlık olması durumunda birim fiyat geçerli sayılacak; ancak İşveren/İdare’nin birim fiyattaki ondalığı ayırmak için kullanılan virgülün yanlış yere konulduğu şeklinde açık bir kanaati mevcutsa, toplam fiyat geçerli sayılacak ve birim fiyat düzeltilecektir.  (c) Teklif ekinde yer alan birim fiyat listesi ve ürün listesinde yer alan herhangi bir birimin teklif daveti evrakında yer alan miktardan farklı olması halinde, hatalı birim teklif daveti evrakında yer alan miktara uygun olarak düzeltilerek elde edilecek yeni toplam fiyat değerlendirmeye esas alınacaktır.  27.2 Teklifte belirtilen miktar, hataların düzeltilmesine ilişkin yukarıdaki prosedür uyarınca İşveren/İdare tarafından düzeltilecek, İsteklinin de onayı alındıktan sonra İstekli üzerinde bağlayıcı olacaktır. İsteklinin düzeltilmiş tutarı kabul etmemesi halinde teklifi reddedilecek, ibraz etmiş olduğu geçici teminatı Madde 16.6 (b) alt bendi uyarınca tazmin edilerek gelir kaydedilecektir. |
| **28. Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Karşılaştırılması** | 28.1 İşveren/İdare, sadece Madde 26 uyarınca yeterlilik kriterlerini esas olarak karşıladığı tespit edilen teklifleri değerlendirmeye alacak ve karşılaştıracaktır.  28.2 İşveren/İdare teklifleri değerlendirirken sunulan Teklif Bedelini aşağıdaki şekilde düzenlemeye tabi tutarak Değerlendirilmiş Teklif Bedelini tespit edecektir:  (a) mevcut olabilecek hatalar Madde 27 uyarınca düzeltilecektir;  (b) beklenmedik Giderler için öngörülen muhtemel bütçe ve karşılıklar hariç tutulacak, rekabet esasıyla verilen gündelik çalışma ücretleri toplama dâhil edilecektir;  (c) kabul edilebilir diğer değişiklikler, sapmalar ve Madde 17 uyarınca verilmiş olan alternatif teklifler için gerekli düzenlemeler yapılacaktır; ve  (d) Madde 22.5 uyarınca teklif edilecek fiyat değişiklikleri veya indirim oranları ile ilgili gerekli düzenlemeler yapılacaktır.  28.3 İşveren/İdare herhangi bir değişiklik, sapma veya alternatif teklifi kabul veya reddetme hakkını saklı tutar. İşveren/İdare tarafından talep edilmediği halde ibraz edilmiş değişiklik teklifleri, İhale Evrakında istenen şartları daha iyi koşullara getirecek şekilde olsa dahi, değerlendirmede dikkate alınmayacaktır.  28.4 Sözleşmenin Genel Şartları Bölümü Madde 44'deki Fiyat Değişikliklerine ilişkin hükümlerinin Sözleşmenin uygulanması sırasındaki tahmini etkisi, tekliflerin değerlendirilme sürecinde dikkate alınmayacaktır.  28.5 Aşırı düşük fiyatlı tekliflerin değerlendirilmesi:  28.5.1 Aşırı Düşük Fiyatlı Teklif, diğer bileşenleri ile birlikte, İsteklinin Sözleşmeye konu işi teklif edilen fiyatla gerçekleştirmesi konusunda maddi şüpheye yol açacak ölçüde düşük görünmesidir.  28.5.2 Teklifin, Aşırı Düşük Fiyatlı olma ihtimalinin tespit edildiği durumlarda, İşveren/İdare İstekliden teklifini sözleşmenin konusu, kapsamı, önerilen metodoloji, iş programı, risk ve sorumluluk dağılımı ve teklif davetinde belirtilen diğer gereklilikler bağlamında detaylandıran ayrıntılı fiyat analizi talep eder yazılı açıklama ister.  28.5.3 İşveren/İdare, ayrıntılı fiyat analizlerini değerlendirdikten sonra, İsteklinin teklif etmiş olduğu fiyat ile sözleşmeyi ifa etme yeterliliğine sahip olmadığı sonucuna varırsa, Teklifi reddeder. |

**F. Sözleşmenin Verilmesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **29. Sözleşmenin Verilme Kriterleri** | 29.1 İsteklinin; (a) Madde 3 hükümleri uyarınca uygunluğunun onanması ve (b) Madde 4'ün hükümleri uyarınca da yeterliliğinin tespit edilmiş olması koşuluyla, İşveren/İdare ihaleyi Madde 30 hükümleri uyarınca teklifi İhale Belgelerindeki şartları esas itibariyle karşılayan ve En Düşük Bedelli Teklifi veren İstekliye verecektir. |
| **30. İşveren/İdare’nin Herhangi Bir Teklifi Kabul Etme ve Herhangi veya Hiçbir Teklifi Kabul Etmeme Hakkı** | 30.1 Madde 29 hükümlerine bakılmaksızın; İşveren/İdare, ihalenin gerçekleştirilmesinden önce herhangi bir zamanda herhangi bir teklifi kabul etme veya reddetme veya ihaleyi tümden iptal etme veya tüm teklifleri reddetme hakkını, bu işlem nedeniyle etkilenen İstekli(ler)e karşı herhangi bir yükümlülüğe girmeksizin veya işbu hareketinin sebeplerini etkilenen İstekli(ler)e bildirme mecburiyetinde olmaksızın, saklı tutar. |
| **31. İhale Kararının Bildirilmesi ve Sözleşmenin İmzalanma Süreci** | 31.1 Teklifi kabul edilen İstekliye ihale kararı, İşveren/İdare tarafından teklif geçerlilik süresinin bitiminden önce faks veya elektronik posta ile bildirilecek ve ardından bu husus taahhütlü mektupla teyit edilecektir. Bu mektup (bundan böyle ve Sözleşmenin Genel Şartları Bölümünde "Kabul Mektubu" olarak geçecektir), Sözleşmede belirtilen İşlerin ifası, tamamlanması ve bildirilen kusurların düzeltilmesi karşılığında İşveren/İdarenin Yükleniciye ödeyeceği bedeli (işbu bedel bundan böyle ve Sözleşmenin Genel Şartları Bölümünde "Sözleşme Bedeli" olarak anılacaktır) belirtecektir.  31.2 İhaleyi kazananın duyurulması için yapılacak bu bildirim, kazanan İsteklinin Madde 32 uyarınca talep edilen Kesin Teminatını ibraz etmesi ve Sözleşmenin Madde 31.3 uyarınca imzalaması için esas teşkil edecektir.  31.3 Sözleşme, İşveren/İdare ile İhaleyi kazanan İstekli arasında mutabakata varılan bütün hususları kapsayacaktır. Sözleşme, İşveren/İdare tarafından imzalanacak ve İhale kararının tebliğ edilmesini takip eden 28 gün içerisinde ihaleyi kazanan İstekliye Kabul Mektubu ile birlikte gönderilecektir. İhaleyi kazanan İstekli, Kabul Mektubu ve Sözleşme metnini teslim almasından itibaren 21 gün içerisinde Sözleşmeyi imzalayacak ve İşveren/İdare'ye geri gönderecektir.  31.4 İşveren/İdare ihale sonuçlarını sözleşme adı ve sözleşme numarasını belirterek ulusal bir medya organında aşağıdaki bilgiler ile birlikte yayınlatacaktır: (i) ihaleye katılan tüm İsteklilerin ad/unvanları; (ii) Teklif zarflarının açılısı esnasında okunan Teklif Fiyatları; (iii) değerlendirmeye alınan beher teklifin adı ve değerlendirilen fiyatlar; (iv) teklifi reddedilen İsteklilerin ad/unvanları ve ret gerekçeleri ve son olarak (v) ihaleyi kazanan İsteklinin ad/unvanı ve teklif edilen fiyatı ile beraber sözleşmenin süresi ve kapsam özeti.  İhale kararının yayınlanmasından sonra, ihaleyi kazanamayan İstekliler, üç (3) İş Günü içerisinde İşveren/İdare’den yazılı bilgilendirme talebinde bulunabilecektir. İşveren/İdare bu süre içerisinde bu yönde bilgilendirme talebi aldığı ihaleyi kazanamayan tüm İsteklilere gerekli bilgilendirmeyi sağlar. İhaleyi kazanamayan tüm İsteklilere yapılacak bilgilendirme yazılı veya sözlü olabilecektir. İstekli, söz konusu bilgilendirme için yapılacak toplantıya katılım masraflarını kendisi karşılar. |
| **32. Kesin (Kat'i) Teminat** | 32.1 İhaleyi kazanan İstekli, Kabul Mektubunun eline geçmesinden itibaren 21 gün içerisinde İşveren/İdare'ye Teminat Formları başlıklı Cilt IV kısmında belirtilen şekil ve Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde öngörülen miktarda kesin teminat verecektir.  32.2 İhaleyi kazanan İstekliden Kesin Teminatı Banka Teminat Mektubu şeklinde ibraz etmesi istenmesi halinde, söz konusu teminat mektubunun İşveren/İdare'nin ülkesinde faaliyet gösteren muteber bir bankadan ve limit içi olarak düzenlenmesi istenecektir. İhaleye Türkiye dışından teklif veren bir firma, talep edilen limit için teminat mektubunu ülkesindeki bir bankadan sağlanacak kontrgarantiye karşılık olarak yerel bir bankaya düzenleterek ibraz edecektir.  32.3 İhaleyi kazanan İsteklinin Madde 32.1'de belirtilen gerekleri yerine getirmemesi, ihale kararının iptal edilmesi ve geçici teminatının tazmin edilerek gelir kaydedilmesi için yeterli sebep teşkil edecektir. |
| **33. Avans Ödemesi ve Avans Teminat Mektubu** | 33.1 İşveren/İdare Sözleşme Bedeli üzerinden Sözleşmenin Genel Şartları Bölümünde belirtilen şekilde avans ödemesi yapacaktır. Avans ödemesi, Teklif Bilgilerinde belirtilen miktarı aşmayacaktır. |
| **34. Hakem** | 34.1 İşveren/İdare, Teklif Bilgilerinde Sözleşme tahtında hakem olarak görev yapmak üzere bir kişiyi atayacaktır. Hakem, saat başı ücret alacak, ilave olarak geri ödenebilir masrafları da karşılanacaktır. İstekli, işbu öneriyi kabul etmemesi halinde, bunu teklifinde belirtecektir. Tarafların hakem üzerinde anlaşamamış olması ve dolayısıyla hakem isminin İşveren/İdare’nin Kabul Mektubunda yer almaması durumunda hakem ataması taraflardan herhangi birinin başvurusu üzerine Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde tanımlanan Atama Mercii tarafından gerçekleştirilecektir. |
| **35. Rüşvet veya Hileli Davranışlar** | 35.1 Banka, Borç alan (nakit kredi imkânlarından faydalananlar da dâhil olmak üzere) kişiler ile Banka tarafından finanse edilen projelere katılan istekliler ile Yüklenicilerin bu tip anlaşmalar süresince, en yüksek ahlaki değerlerle çalışmalarını şart koşmaktadır. [[[2]](#footnote-2)]Bu bağlamda Banka VI. Bölümünde belirtilen yolsuzluk ve hileli uygulamalarla ilgili kurallara uyulmasını istemektedir.  35.2 Bu politikaya uyumu sağlamak adına İstekliler; Banka'nın ön eleme süreci, ön yeterlilik süreci, tekliflerin sunulması ve (sözleşmenin kendilerine verilmesi halinde) sözleşmenin icrasını ilgilendiren tüm hesapları, kayıtları ve diğer belgeleri incelemesine izin verecek; temsilcilerinin (ister açıklanmış ister açıklanmamış), alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve çalışanlarının da buna izin vermesini sağlayacaktır.  35.3 Ayrıca, İstekliler Sözleşmenin Genel Şartları madde 23.2 ve madde 56.2’de belirtilen hususlardan da haberdar olmak zorundadır. |
| **36. İhale Süreci ile ilgili Şikayetler** | 36.1 İhale süreci ile ilgili şikayetlerin iletilmesi ve işlenmesine ilişkin prosedür, Teklif Bilgi Formunda açıklandığı şekilde yürütülecektir. |

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm II. Sözleşmenin Genel Şartları**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 ÇANKAYA / ANKARA**

**Tel: +90 (312) 551 72 66**

**Faks: +90 (312) 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm II. Sözleşmenin Genel Şartları**

**İÇİNDEKİLER**

**A. Genel**

1. Tanımlar

2. Yorumlama

3. Dil ve Hukuk

4. Proje Müdürünün Kararları

5. Yetki Verme

6. İletişim

7. Alt-Yüklenicilere İş Verilmesi

8. Diğer Yükleniciler

9. Personel

10. İşveren ve Yüklenicinin Riskleri

11. İşverenin Riskleri

12. Yüklenicinin Riskleri

13. Sigorta

14. Saha İnceleme Raporları

15. Sözleşmenin Özel Şartları ile İlgili Sorular

16. Yüklenicinin İşleri Yürütmesi

17. İşlerin Hedeflenen Tamamlama Tarihinde Tamamlanması

18. Proje Yöneticisi Tarafından Verilecek Onaylar

19. Güvenlik

20. Buluntular

21. İş Sahasının Zilliyetinin Devri

22. İş Sahasına Giriş

23. Talimatlar, İnceleme ve Mali Denetim

24. Uyuşmazlıklar

25. Uyuşmazlıkların Halli

26. Hakem Değişikliği

**B. Süre Kontrolü**

27. Program

28. Hedeflenen Tamamlama Tarihinin Uzatılması

29. İşlerin Hızlandırılması

30. Proje Müdürü'nün Bazı Faaliyetleri Geciktirme Yönündeki Talimatları

31. Erken Uyarı

**C. Kalite Kontrolü**

32. Kusurların Tespit Edilmesi

33. Testler

34. Kusurların Giderilmesi

35. Düzeltilmeyen Kusurlar

**D. Maliyet Kontrolü**

36. Metraj ve Keşif Tablosu

37. Miktar Değişiklikleri

38. Değişiklikler

39. Değişiklikler için Yapılacak Ödemeler

40. Hakediş Raporu

41. Ödemeler

42. Telafi Gerektiren Haller

43. Vergi

44. Fiyat Farkı Hesaplaması

45. Teminat Kesintisi

46. Maddi Tazminat

47. Erken Bitirme Primi

48. Avans Ödemesi

49. Teminatlar

50. Yevmiyeli İşler

51. Tamir Masrafları

**E. Sözleşmenin Tamamlanması**

52. İşlerin Tamamlanması

53. Devir Teslim

54. Kesin Hesap

55. Kullanım ve Bakım Kılavuzları

56. Fesih

57. Fesih Halinde Yapılacak Ödemeler

58. Mülkiyet

59. Projenin Durdurulması

60. Görünürlük ve İletişim

Sözleşmenin Genel Şartları

**A. Genel Hükümler**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Tanımlar** | 1.1 Koyu harflerle yazılanlar tanımlanan terimleri ifade etmektedir.  **Hakem**; Madde 24 ve 25’de belirtildiği üzere anlaşmazlıkları ilk etapta çözmek adına İşveren ve Yüklenici tarafından müştereken atanan şahıstır.  **Keşif cetvelleri; Teklifin** bir parçasını oluşturan doldurulmuş ve fiyatlandırılmış keşif özetini ifade etmektedir.  **Telafi Edilecek Haller**; Madde 42’de tanımlanmıştır.  **Tamamlama Tarihi**; İşlerin Madde 52.1’e uygun olarak fiilen tamamlandığı ve Proje Müdürü tarafından belgelendiği tarihtir.  **Sözleşme**; Yüklenici ve İşveren arasında inşaatın tamamlanması, ilgili işlerin yapımı ve kusurların giderilmesi için imzalanan ve aşağıda Madde 2.3’te listelenen belgelerden oluşan anlaşmadır.  **Yüklenici**; sözleşmeye konu işlerin yapımına dair teklifi İşveren tarafından kabul edilen gerçek veya tüzel kişidir.  **Yüklenicinin Teklifi**; Yüklenici tarafından hazırlanarak İşverene sunulan Tekliftir.  **Sözleşme Bedeli**; Kabul Mektubunda belirtilen ve sonrasında işlerin ifası sırasında Sözleşme Hükümleri çerçevesinde meydana gelebilecek iş artışları ve fiyat farkını da içeren toplam bedeldir.  **Gün**, takvim günü; ay, takvim ayını ifade etmektedir.  **Yevmiyeli İşler; Yüklenicinin** çalışanları ve ekipmanları tarafından karşılığında saat bazında ödeme yapılacak işlerin yanı sıra söz konusu işler için kullanılacak malzemeler ve tesisat olarak ifade edilir.  **Kusur**; Tamamlanan işlerin Sözleşmeye uygunsuz olan herhangi bir parçasıdır.  **Kesin Kabul Belgesi**; Yüklenicinin, Kesin Kabul Süresi sonunda, eksik ve hatalı üretimlerin tamamlanması ve Kesin Kabul Dönemi boyunca mevcut olan kusurların giderilmesiyle ilgili tüm yükümlülüklerini yerine getirdiğinin tespit edilmesinin ardından Proje Yöneticisi tarafından verilen belgedir.  **Kesin Kabul Süresi**; Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü'nde tanımlanan ve Proje Tamamlama Tarihinden itibaren hesaplanan süredir.  **Teknik Çizimler/Tasarımlar**; Sözleşmenin ifası için sunulan ve İşletme tarafından onaylanan hesaplar, çizimler ve diğer bilgileri içerir.  **İşveren (İdare)**; Sözleşmeye konu işlerin icrası için Yüklenici ile Sözleşme imzalayan taraftır.  **Orijinal Sözleşme Bedeli**; İşveren ’in Kabul Mektubunda yazılı olan Sözleşme Bedelidir.  **Ekipman**; Yüklenici tarafından İşlerin icrasında kullanılmak amacıyla şantiyeye getirilen makine parkı ve araçlardır.  **Hedeflenen Tamamlama Tarihi**; Sözleşmeye konu işlerin Yüklenici tarafından tamamlanması için Sözleşme çerçevesinde öngörülen ve Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü'nde belirtilen tamamlanma tarihidir. Hedeflenen Tamamlama Tarihi yalnızca Proje Müdürü tarafından, süre uzatım talebi veya işlerin hızlandırılması talimatı verilmesi suretiyle, değiştirilebilir.  **Malzeme**; sarf malzemeleri de dâhil olmak üzere, Yüklenici tarafından işlerin ifası sırasında kullanılacak olan tüm malzemelerdir.  **Tesis**; Sözleşmeye konu işler ile ilişkili ve mekanik, elektronik, kimyasal ve biyolojik fonksiyonlar bağlamında projenin ayrılmaz bir parçası olan yapılar.  **Proje Yöneticisi**; Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde belirtilen (veya Proje Yöneticisi'nin değişmesi halinde İşveren tarafından atanarak Yüklenici ’ye bildirilen diğer bir kişi), işlerin kontrolü ve Sözleşmenin yürütülmesinden İşveren adına sorumlu olan şahıstır.  **Saha/İş yeri**; Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü’nde tanımlanan ve işlerin icra edileceği sahadır.  **Saha İnceleme Raporu**; İhale belgelerine dâhil olan ve iş yerinin yerüstü ve yeraltı koşulları ile ilgili bilgileri içeren raporlardır.  **Şartname**; Sözleşme kapsamındaki tüm işler ve bu işlere ilave olarak gerçekleştirilen ve Proje Müdürü tarafından onaylanan ilave ve değişiklikler ile ilgili Şartnameler anlamına gelmektedir.  **Proje Başlangıç Tarihi**; Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü’nde belirtilmektedir. Yüklenicinin İşlere başlayacağı en geç tarihtir. İş Yeri’nin zilyetinin Yükleniciye devrinden farklı bir tarih olabilecektir.  **Alt-Yüklenici**; sahadaki işlerin özel uzmanlık gerektiren herhangi bir kısmının icrası amacıyla Proje Müdürü'nün yazılı onayı ile Yüklenici ile sözleşme imzalamış olan uzman kişi veya firmalardır.  **Geçici İşler**; işlerin icrası bağlamında Yüklenici tarafından tasarlanmış ve imal/inşa edilmiş ancak işlerin tamamlanması sonrasında sahadan kaldırılacak olan işlerdir.  **Değişiklik**; Proje Müdürü tarafından verilen talimatla yapılan iş değişiklikleridir.  **İşler**; Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde tanımlanan ve Sözleşme kapsamında Yüklenici tarafından inşaatı yapılacak, tesis edilecek ve inşaatların tamamlanması sonrasında İşverene devredilecek olan işlerdir. |
| **2. Hükümlerin Yorumlanması** | 2.1 Sözleşme hükümlerinin yorumlanmasında; tekil ifadeler çoğul olarak ve kişi ile ilgili ifadeler cinsiyet ayrımı yapılmaksızın algılanacaktır. Başlıkların özel bir anlamı yoktur. Sözleşmede yer alan terimler, özel olarak farklı şekilde tanımlanmadıkça, normal anlamları ile algılanacaktır. Proje Müdürü, Sözleşme Hükümleri ile ilgili olarak ortaya çıkabilecek soruları açıklığa kavuşturacak talimatları sunmakla yükümlüdür.  2.2 Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü’nde kısmi tamamlamaya müsaade edilmesi durumunda, Sözleşme Hükümlerinde yer alan İşe ait referanslar, Tamamlama Tarihi ve Hedeflenen Tamamlama Tarihi ifadeleri (İşin tümü için belirtilen Tamamlama Tarihi ve Hedeflenen Tamamlama Tarihi ile ilgili referanslar dışında) yürürlükteki kısımlar için de uygulanacaktır.  2.3 Sözleşmeyi oluşturan belgelerin öncelik sıralaması aşağıdaki şekilde olacaktır.  (1) Sözleşme Metni;  (2) Taahhüt Beyannamesi  (3) Kabul Mektubu;  (4) Yüklenicinin Teklifi;  (5) İşveren/İdare tarafından yayınlanabilecek zeyilnameler;  (6) Sözleşmenin Özel Şartları;  (7) Sözleşmenin Genel Şartları;  (8) Özel Teknik Şartname ve İş Tarifleri;  (9) Çizim/Tasarımlar;  (10) Teklif Formu, Teklif Fiyat Çizelgeleri;  (11) Sözleşmeye dâhil edilecek olan ve Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü'nde listelenen, Yüklenicinin teklifi ile birlikte sunulacak diğer belgeler |
| **3. Sözleşmenin Dili ve Uygulanabilir Hukuk** | 3.1 Sözleşme dili ve Sözleşmede esas alınacak kanun Sözleşmenin Özel Şartları Kısmında belirtilmiştir. |
| **4. Proje Müdürü (Yöneticisi) Tarafından Alınacak Kararlar** | 4.1 Aksi özel olarak belirtilmedikçe, Proje Müdürü, İşveren temsilcisi sıfatıyla, Yüklenici ile İşveren/İdare arasındaki Sözleşme ile ilgili konularda karar verecektir. |
| **5. Yetki Verme** | 5.1 Proje Yöneticisi görev ve sorumluluklarından bazılarını, Yükleniciye bildirimde bulunmak koşuluyla, Hakem harici diğer kişilere devredebilecek ve verdiği herhangi bir yetkiyi yine Yükleniciye bildirimde bulunmak suretiyle iptal edebilecektir. |
| **6. İletişim** | 6.1 Taraflar arasında, işbu bölümde söz edilen her türlü haberleşme/mesaj iletimi, yalnızca yazılı olarak yapıldığı zaman geçerli olacaktır. Herhangi bir tebligat ise, yalnızca teslim edildiğinde geçerli olacaktır. |
| **7. Alt-Yüklenicilere İş Verilmesi** | 7.1 Yüklenici, Proje Müdürünün yazılı onayı ile alt-yükleniciye iş verebilir; ancak, İşveren ‘in yazılı onayı olmaksızın Sözleşmenin tümünü veya önemli bir kısmını alt yükleniciye veremez, devir ve temlik edemez. Alt Yükleniciye iş verme, Yüklenicinin sorumluluklarını değiştirmeyecektir. |
| **8. Diğer Yükleniciler** | 8.1 Yüklenici iş yerini, Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü/Diğer Yükleniciler ile ilgili Programda belirtilen tarihler arasında, diğer Yükleniciler, kamu ve özel kurum ve kuruluşları ve İşveren ile paylaşacak ve onlarla işbirliği yapacaktır. Yüklenici ayrıca, tüm bu kurum ve kuruluşlara programda belirtildiği şekilde hizmet ve imkânları sağlayacaktır. İşveren, Diğer Yükleniciler ile ilgili Programı Yükleniciyi haberdar etmek suretiyle değiştirebilecektir. |
| **9. Personel** | 9.1 Yüklenici, Sözleşmenin Özel Şartları/Kilit Personel Tablosu bölümünde öngörülen her bir pozisyon için önerilmiş olan kilit personeli veya Proje Müdürü tarafından onaylanan diğer personeli istihdam edecektir. Proje Müdürü, bu kilit personelin yerine yapılacak olan değişiklik önerilerini ancak, önerilen personelin yeterlilik ve tecrübesinin listede belirtilen personele eş veya daha iyi olması durumunda onaylayacaktır.  9.2 Proje Müdürünün, gerekçelerini açıklayarak, Yüklenicinin herhangi bir personeli veya çalışanının işine son verilmesini istediği durumda, Yüklenici ilgili şahsın 7 (yedi) gün içerisinde sahayı/şantiyeyi terk etmesini ve Sözleşme kapsamındaki işlerle tüm bağlantısını sonlandırmasını sağlayacaktır. |
| **10. İşverenin ve Yüklenicinin Riskleri** | 10.1 İşbu Sözleşmede İşveren riskleri olarak tanımlanan riskler, İşveren tarafından; Yüklenici riskleri olarak tanımlanan riskler ise Yüklenici tarafından üstlenilmiş risklerdir. |
| **11. İşverenin Riskleri** | 11.1 Proje Başlangıç Tarihi ile Kesin Kabul Belgesinin tanzim edilmesine kadar geçen süre içerisinde meydana gelebilecek aşağıdaki hususlar İşverenin riskleridir:  a) Aşağıdaki sebeplerden kaynaklanabilecek ve şahsi yaralanma, ölüm, mülkiyete (İş, Tesis, Malzeme ve ekipman hariç) zarar gelmesi veya kayıp gibi riskler:  I. iş yerinin, Sözleşmeye konu işler ve yapım amacı doğrultusunda kullanılması ve işgal edilmesinin kaçınılmaz sonuçları.  II. İşveren veya Yüklenici dışında İşverenle Sözleşme yapan ya da İşveren tarafından istihdam edilecek herhangi bir kişinin yasal hakkını kullanması suretiyle yapılacak müdahaleler ile yasal görevlerin ihmal veya ihlali;  b) İş, Tesis, Malzeme ve Ekipmanın İşveren hatası, İşveren tarafından hazırlanan projedeki bir hata, savaş hali veya işlerin ifa edildiği ülkeyi doğrudan etkileyebilecek radyoaktif bir kirlenme sebebiyle zarar görmesi riski.  11.2 Proje Başlangıç Tarihi ile Kusurların Düzeltme Belgesinin tanzim edilmesine kadar geçen süre içerisinde, İş, Tesis ve Malzemelerin zarar görmesi ya da kaybolması riski, aşağıdaki haller dışında İşveren sorumluluğundaki risklerdir.  a) Proje Tamamlanma Tarihi itibariyle mevcut olan herhangi bir kusur;  b) Proje Tamamlanma Tarihinden önce vuku bulan ve İşverenin riski olmayan herhangi bir olay; veya  c) Yüklenicinin Proje Tamamlanma Tarihinden sonra iş yerinde yapacağı faaliyetler. |
| **12. Yüklenicinin Riskleri** | 12.1 Proje Başlangıç Tarihi ile Kusurların Düzeltme Belgesinin tanzim edilmesine kadar geçen süre içerisinde şahsi yaralanma, ölüm, mülkiyetin (İş, Tesis, Malzeme ve Ekipman kapsama dâhil olup bunlarla da sınırlı değildir) zarar görmesi veya kaybolması Yüklenici ‘ye ait risklerdir. |
| **13. Sigorta** | 13.1 Yüklenici, aşağıda belirtilen Yüklenici ‘ye ait risklere karşı, Proje Başlangıç Tarihinden başlayarak Kesin Kabul Döneminin sona ereceği tarihi kapsayacak şekilde, Sözleşmenin Özel Şartları Bölümünde belirtilen tutar ve oranlarda İşveren ve Yüklenici adına müştereken sigorta yaptıracaktır:  a) İş, Tesis ve Malzemeye gelebilecek zararlar ya da bunların kaybı;  b) Ekipman zararı ya da kaybı;  c) Sözleşmeyle ilişkili olarak mülkiyete (İş, Tesis, Malzeme ve Ekipman hariç) gelebilecek zararlar ya da bunların kaybı;  d) Şahsi yaralanma veya ölüm.  13.2 Sigorta poliçe ve belgeleri, Yüklenici tarafından Proje Başlangıç Tarihinden önce, onaylanmak üzere Proje Müdürü’ne sunulacaktır. Bu tür sigortalar, potansiyel kayıp ve zararı gerekli meblağ ve oranlarda tazmin edecek şekilde hazırlanacaktır. Poliçede Sigorta firmasınca Şartnamede belirtilen tüm hususların karşılandığı belirtilecektir.  13.3 Yüklenicinin gerekli sigorta poliçe ve belgelerini temin etmemesi halinde İşveren, Yüklenici mesuliyetindeki sigorta poliçelerini re'sen yaptırabilir, normalde Yüklenici tarafından ödenmesi gereken ancak İşveren tarafından karşılanan primleri Yüklenici hakedişlerinden karşılayabilir veya ödenecek hakediş yoksa prim ödemelerini Yükleniciye borç olarak kaydedebilir.  13.4 Sigorta hüküm ve koşullarında, Proje Müdürünün onayı alınmaksızın herhangi bir değişiklik yapılamaz.  13.5 Her iki taraf da sigorta poliçesindeki hüküm ve şartlara uymakla yükümlüdür. |
| **14. Saha İnceleme Raporları** | 14.1 Yüklenici, teklifini hazırlarken, Sözleşmenin Özel Şartlarında atıfta bulunulan Saha İnceleme Raporları ile İsteklilere açık tüm bilgileri göz önüne alacaktır. |
| **15. Sözleşmenin Özel Şartları ile İlgili Sorular** | 15.1 Proje Müdürü, Sözleşmenin Özel Şartları ile ilgili gelebilecek tüm soruları açıklığa kavuşturmakla yükümlüdür. |
| **16. Yüklenicinin İşleri Yürütmesi** | 16.1 Yüklenici, bütün işleri Sözleşme, Teknik Çizim ve Şartnamelere uygun olarak inşa ve tesis edecektir. |
| **17. İşlerin Hedeflenen Tamamlama Tarihinde Tamamlanması** | 17.1 Yüklenici, İşlere fiziki yer teslimi yapılması itibariyle başlayacak, Her gençlik ve spor tesisinin yer teslimi ile hedeflenen tamamlanma süresi ayrı ayrı başlamış olur. Yüklenici tarafından hazırlanıp Proje Müdürünün onayı ile güncelleştirilen iş programına uygun olarak icra edecek ve Hedeflenen Tamamlama Tarihinde tamamlayacaktır. |
| **18. Proje Yöneticisi Tarafından Verilecek Onaylar** | 18.1 Yüklenici, Proje ile ilgili olarak önerdiği Geçici İşleri gösteren Teknik Çizim ve Şartnameleri onay için Proje Müdürüne sunacak, Proje Müdürü ise Yüklenicinin bu önerisini Sözleşme, Teknik Çizim ve Şartnamelere uygun olması halinde onaylayacaktır.  18.2 Geçici İşlerin projelendirilmesinden Yüklenici sorumlu olacaktır.  18.3 Proje Müdürünün onayı Yüklenicinin Geçici İşlerin projelendirilmesi sorumluluğunu değiştirmeyecektir.  18.4 Yüklenici, gerek duyulduğu takdirde, Geçici İşlerin Projelendirilmesinde üçüncü şahısların da onayını alacaktır.  18.5 Yüklenici tarafından Geçici veya Kalıcı İşlerin yapımı için hazırlanan bütün projeler, Proje Müdürünün onayı alınmadan uygulanamayacaktır. |
| **19. Güvenlik** | 19.1 Yüklenici sahadaki bütün faaliyetlerin güvenliğinden sorumludur. |
| **20. Buluntular** | 20.1 İş sahasında tesadüfen bulunacak tarihi, ilgi çeken veya diğer açılardan önem teşkil eden değerli herhangi bir şey İşveren‘in malı olacaktır. Yüklenici bu tip buluntular hakkında Proje Müdürünü bilgilendirecek ve bu hususla ilgili Proje Müdürünün talimatlarını yerine getirecektir. |
| **21. İş Sahasının Zilliyetinin Devri** | 21.1 İşveren iş sahasının bütün bölümlerinin zilliyetini Yüklenici ‘ye devredecektir. İş sahasının herhangi bir bölümüne ait zilliyetin Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen süre içerisinde devredilmemesi halinde, İşveren ‘in projenin başlamasında gecikmeye sebebiyet vermiş olduğu kabul edilecek ve bu Telafi Gerektiren Haller kapsamında yer alacaktır. |
| **22. İş Sahasına Giriş** | 22.1 Yüklenici, İdare, Proje Müdürü ve Proje Müdürünce yetkili kılınan herhangi bir şahsın Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmakta olduğu veya yapılması düşünülen herhangi bir yerine girmesine müsaade edecektir. |
| **23. Talimatlar, İnceleme ve Mali Denetim** | 23.1 Yüklenici, Proje Müdürünün İşyerinin bulunduğu mahalde geçerli olan kanun ve mevzuat çerçevesinde vereceği tüm talimatlara uymakla yükümlüdür.  23.2 Yüklenici, İş Yerinin, kendisine, çalıştırdığı alt-yüklenici ve alt-danışmanlarına ait hesapların, sözleşmenin yürütülmesi ve işbu sözleşmenin ihale sürecine ilişkin tüm kayıtların, Banka tarafından gerekli görüldüğü takdirde, Banka ve/veya Banka tarafından görevlendirilecek denetçilerce incelemesine izin ve yetki verecektir.  23.3 Yüklenici, alt-yüklenicileri ve alt-danışmanları, Madde 56.2 (h) alt bendinde yer alan [Yolsuzluk Girişimi ve Hileli Uygulamalar] hükümlerden ve bu kapsamdaki yaptırımlardan haberdardır. Bu madde ve Madde23.2 kapsamında tarif edilen ve Bankanın teftiş ve denetleme hakkını maddeten engelleme kastı olan fiiller sözleşmenin feshini gerektiren yasaklanmış bir faaliyeti teşkil etmektedir (ayrıca Bankanın prosedürleri çerçevesinde yasaklı ilan edilmesine gerekçe oluşturacaktır). |
| **24. Uyuşmazlıklar** | 24.1 Yüklenicinin, Proje Müdürü tarafından alınan herhangi bir kararın Sözleşme çerçevesinde kendisine verilen yetkinin dışında kaldığı ya da yanlış olduğu kanaatine varması halinde Proje Müdürü tarafından verilen bu karar, kararın tebliğ edildiği tarihten itibaren 14 gün içerisinde Hakeme havale edilecektir. |
| **25. Uyuşmazlıkların Halli** | 25.1 Hakem, uyuşmazlık bildiriminin eline geçmesinden itibaren 28 gün içerisinde kararını yazılı olarak bildirecektir.  25.2 Arabuluculuk ücretleri, Teklif ve Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen saat ücretine ilave olarak Sözleşmenin Özel Şartlarında ödeneceği bildirilen geri ödenecek masrafların toplamı şeklinde hesap edilecektir. Hakem tarafından alınan kararın sonucuna bakılmaksızın ödenecek toplam miktar İşveren ve Yüklenici arasında eşit olarak bölüştürülecektir. Taraflardan herhangi biri Hakem kararının yazılı olarak bildirildiği tarihten itibaren 28 gün içerisinde konuyu Mahkemeye taşıyabilecektir. Taraflardan herhangi birinin uyuşmazlığı yukarıda belirtilen 28 gün içerisinde Mahkemeye intikal ettirmemesi durumunda, Hakem tarafından alınan karar kesin ve bağlayıcı olacaktır.  25.3 Yargılama işlemleri Sözleşmenin Özel Şartlarında bildirilen yerde ve belirtilen kurumlarca yayınlanan prosedürler çerçevesinde yürütülecektir. |
| **26. Hakem Değişikliği** | 26.1 Hakemin yaşamını yitirmesi, görevden çekilmesi ya da İşveren ve Yüklenicinin müştereken Hakemin görevini sözleşme şartlarına uygun olarak yerine getirmediğini düşündüğü durumlarda, İşveren ve Yüklenici müştereken yeni bir Hakem atayabilirler. İşveren ve Yüklenicinin hakem değişikliği hususunda 30 günlük süre içerisinde anlaşma sağlayamadığı hallerde, Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen Atama Organı taraflardan herhangi birinin yeni bir hakem atanması yönünde talebini aldığı tarihten itibaren 14 gün içerisinde yeni bir hakem atayacaktır. |

**B. Süre Kontrolü**

|  |  |
| --- | --- |
| **27. Program** | 27.1 Yüklenici, Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen süre içerisinde, İşler kapsamındaki bütün çalışmalara ait yöntemleri, düzenlemeleri, öncelikleri ve zamanlamayı gösterir bir programı Proje Müdürünün onayına sunacaktır.  27.2 Program Güncellemesi, çalışmaların öncelik sıralamasında yapılan değişiklikler de dâhil olmak üzere, her bir iş kalemindeki güncel ilerleme ve bu durumun kalan işler üzerinde etkilerini içerecektir.  27.3 Yüklenici, güncellenmiş iş programını Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen süreyi aşmayacak şekilde belirli aralıklarla Proje Müdürü onayına sunacaktır. Yüklenicinin, bu süre içerisinde güncellenmiş iş programını sun(a)maması durumunda, Proje Müdürü Sözleşmenin Özel Şartlarında hakedişten kesilmesi öngörülen miktarı gecikmeye uğrayan programın ibraz edildiği tarihten bir sonraki hakediş tarihine kadar bloke edecektir.  27.4 Proje Müdürünün programı onaylaması, Yüklenicinin bu kapsamdaki yükümlülüklerini etkilemez. Yüklenici dilediği bir zamanda program üzerinde revizyon yapıp, bunu tekrar Proje Müdürü onayına sunabilir. Revize edilmiş program, İş Değişiklikleri ve Telafi Gerektiren Hallerin iş programına etkisini de gösterecek şekilde hazırlanacaktır. |
| **28. Hedeflenen Tamamlama Tarihinin Uzatılması** | 28.1 Bir iş değişikliğinin tebliğ edilmesi veya Telafi Gerektiren bir Halin meydana gelmesi sebebiyle Yüklenicinin kalan işleri Hedeflenen Tamamlama Tarihinde bitirmesinin imkânsız hale gelmesi, Yüklenicinin bu süreye uyabilmek için işleri hızlandıracak önlemler almasının gerektiği ve fakat bu durumun Yükleniciye çok fazla bir ek maliyet yüklediği durumlarda Proje Müdürü, Hedeflenen Tamamlama Tarihini uzatabilecektir.  28.2 Yüklenicinin Proje Müdüründen değişiklik ya da telafi gerektiren halin etkileri hususunda bir karar almasını talep etmesi ve bu konuda destekleyici tüm bilgi ve belgeleri ibraz etmesinden itibaren yirmi bir (21) gün içerisinde Proje Müdürü Hedeflenen Tamamlama Tarihinin uzatılıp uzatılmayacağı ve eğer uzatılacaksa ne kadar uzatılacağı konusunda bir karar alacaktır. Yüklenicinin, işlerde gecikme olabileceği yönünde zamanında uyarıda bulunmadığı veya gecikmeye sebebiyet veren halleri kanıtlayıcı bilgi ve belgeleri Proje Müdürüne zamanında iletmediği, Yüklenici hatasından kaynaklı gecikmeler için Hedeflenen Tamamlama Tarihi revize edilmeyecektir. |
| **29. İşlerin Hızlandırılması** | 29.1 İşverenin Yükleniciden İşleri Hedeflenen Tamamlama Tarihinden önce bitirmesini istemesi durumunda, Proje Müdürü Yükleniciden işlerin hızlandırılması için alınacak aksiyonlar karşılığında öngördüğü yeni fiyat teklifini talep edecektir. İşverenin söz konusu teklifi kabul etmesi halinde Hedeflenen Tamamlama Tarihi bu doğrultuda güncellenecek ve yeni tarih hem İşveren hem de Yüklenici tarafından teyit edilecektir.  29.2 Yüklenicinin işlerin hızlandırılması ile ilgili vermiş olduğu fiyat teklifi İşveren tarafından uygun bulunursa, Yüklenicinin Fiyat teklifi Sözleşme Bedeline değişiklik olarak ilave edilecektir. |
| **30. Proje Müdürü'nün Bazı Faaliyetleri Geciktirme Yönündeki Talimatları** | 30.1 Proje Müdürü Yükleniciye, bazı iş kalemlerinin başlangıcının ertelenmesi ya da herhangi bir faaliyetin yavaşlatılması yönünde talimat verebilecektir. |
| **31. Erken Uyarı** | 31.1 Yüklenici, işin kalitesini olumsuz yönde etkileyebilecek, Sözleşme Bedelinin artmasına veya işin tamamlanmasında gecikmelere neden olabilecek muhtemel olay veya durumlarla ilgili olarak Proje Müdürünü zamanında uyarmakla yükümlüdür. Proje Müdürü böyle bir bildirimin ardından, Yükleniciden bu tür muhtemel olay ya da durumların Sözleşme Bedeli ve Tamamlama Tarihi üzerindeki etkisi ile ilgili bir tahmin yapmasını isteyebilir. Bu tahmin mümkün olan en kısa sürede yapılmalıdır.  31.2 Yüklenici, böylesi bir olay ya da durumun etkilerinden kaçınmak veya etkilerini azaltması için ne tür görevlendirmelerin yapılması gerektiğine dair önerilerde bulunma, bu konuda yapılan önerileri dikkate alma ve Proje Müdürünün talimatlarını uygulama hususunda Proje Müdürü ile işbirliği içinde hareket edecektir. |

**C. Kalite Kontrol**

|  |  |
| --- | --- |
| **32. Kusurların Tespit Edilmesi** | 32.1 Proje Müdürü, Yüklenici tarafından yapılan işleri kontrol edecek ve tespit edilen kusurlar hakkında Yükleniciyi bilgilendirecektir. Yapılan bu kontroller Yüklenicinin sorumluluklarını etkilemeyecektir. Proje Müdürü Yükleniciye, kusurlu olabileceğini düşündüğü herhangi bir işi/konuyu araştırma, ortaya çıkarma ya da teste tabi tutma talimatı verebilir. |
| **33. Testler** | 33.1 Proje Müdürünün kusurlu olabileceğini düşündüğü herhangi bir iş/konuda Yükleniciden Şartnamelerde yer almayan bir testi yaptırmasını talep etmesi ve test sonucunda kusur tespit edilmesi halinde yapılan testler ve alınan numuneler ile ilgili masraflar Yüklenici tarafından ödenecektir. Böyle bir test sonucunda herhangi bir kusur tespit edilmemesi halinde test Telafi Gerektiren Haller/Olaylar kapsamında ele alınacaktır. |
| **34. Kusurların Giderilmesi** | 34.1 Proje Müdürü, tespit ettiği herhangi bir kusurla ilgili olarak Projenin Tamamlandığı Tarih ile başlayan ve Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen Kesin Kabul Dönemi sona ermeden önce, Yükleniciye bildirimde bulunacaktır. Kesin Kabul Dönemi söz konusu kusur giderilene kadar uzatılacaktır.  34.2 Her kusur bildiriminin ardından Yüklenici, belirtilen kusuru Proje Müdürünün kusur bildirim yazısında bildirilen süre içerisinde düzeltecektir. |
| **35. Düzeltilmeyen Kusurlar** | 35.1 Yüklenicinin kendisine bildirilen kusuru Proje Müdürünün yazısında belirtilen süre içerisinde düzeltmemesi halinde Proje Müdürü, kusurun giderilmesi ile ilgili masrafları kendi belirleyecek ve bu masraflar için Yükleniciye rücu edecektir. |

**D. Maliyet Kontrolü**

|  |  |
| --- | --- |
| **36. Metraj ve Keşif Tablosu** | 36.1 Metraj ve Keşif Tablosu Yüklenici tarafından yapılacak olan inşa, tesis, test etme, muayene gibi kalemleri ihtiva edecektir.  36.2 Metraj ve Keşif Tablosu Sözleşme Bedelini hesaplamak için kullanılır. Yükleniciye her bir iş kalemi için metraj ve keşif tablosunda belirtilen birim fiyatlar üzerinden ve yapılan işin miktarına göre ödeme yapılır. |
| **37. Miktar Değişiklikleri** | 37.1 Belirli bir kalem için gerçekleşen miktar metraj ve keşif tablosunda öngörülen miktar arasındaki fark yüzde yirmi beşten (%25) fazla ise, değişikliğin Orijinal Sözleşme Bedelini yüzde bir (%1)’den daha fazla etkilemesi şartıyla, Proje Müdürü ilgili kalemde ayarlama yapacaktır.  37.2 İlgili miktar değişikliğinin Orijinal Sözleşme Bedelini yüzde on beşten (%15) daha fazla etkilediği durumlarda Proje Müdürü ilgili kalemin birim fiyatını İşveren'in onayı olmaksızın güncelleyemez.  37.3 Proje Müdürü tarafından talep edilmesi durumunda Yüklenici metraj ve keşif tablosunda yer alan herhangi bir fiyatın detaylı maliyet analizini Proje Müdürüne sunacaktır. |
| **38. Değişiklikler** | 38.1 Tüm Değişiklikler, Yüklenici tarafından güncellenecek iş programlarına dâhil edilecektir. |
| **39. Değişiklikler için Yapılacak Ödemeler** | * 1. Yüklenici, Proje Müdürü tarafından talep edilmesi durumunda, muhtemel değişiklik ile ilgili revize fiyat teklifini verecektir. Proje Müdürü, Yüklenicinin talebin yapılmasından itibaren yedi (7) gün içerisinde veya Proje Müdürünce belirtilen daha uzun bir sürede, ancak her koşulda değişiklik emrinin verilmesinden önce Yüklenicinin sunacağı fiyat teklifini değerlendirecektir.   2. Değişikliğe konu iş, metraj ve keşif tablosunda yer alan herhangi bir iş kalemi tanımı içinde yer alıyorsa ve Proje Müdürünün kanaatince, iş miktarı Madde 37.1'de belirtilen limitlerin üstünde değil ise veya işin yapım süresi birim maliyette bir değişikliğe sebebiyet vermiyorsa, değişikliklerin hesaplanmasında metraj ve keşif tablosunda yer alan oranlar kullanılacaktır. Söz konusu değişiklik birim maliyette değişiklik gerektiriyor veya değişiklik kapsamındaki iş metraj ve keşif tablosunda yer alan kalemlerden farklı ise Yüklenici tarafından, ilgili iş kalemleri için yeni bir birim fiyat teklifi sunulur.   3. Yüklenici tarafından ilgili iş kalemleri için verilen yeni birim fiyat teklifinin makul bulunmaması durumunda Proje Müdürü, ilave işin (değişikliğin) yapılması için talimatı yine de verebilecek ancak değişikliğin maliyeti ile ilgili birim fiyatları kendi araştırmasının sonuçları doğrultusunda belirleyecek ve Sözleşme Bedelinde bu doğrultuda değişiklik yapacaktır.   4. Proje Müdürü, yapılacak değişikliğin acil olması nedeniyle, Yükleniciden işin yapımı ile ilgili teklif almanın işi geciktireceği yönünde bir kanaate varması halinde Yükleniciden değişiklik ile ilgili fiyat teklifi alınmayacak ve söz konusu değişiklik emri Telafi Gerektiren Haller kapsamında ele alınacaktır.   5. Yükleniciye önceden uyarıda bulunulması durumunda önlenebilecek maliyetler için ilave ödeme yapılmayacaktır. |
| **40. Hakediş Raporu** | * 1. Yüklenici, tamamlanan işin tahmini değerinden bir önceki dönemde onaylanmış tutarı düşmek suretiyle hesaplayacağı hakediş raporunu, aylık bazda Proje Yöneticisine sunar.   2. Proje Yöneticisi Yüklenicinin aylık hakediş raporunu kontrol eder ve Yükleniciye ödenecek tutarı onaylar.   3. Tamamlanan işin mali değeri Proje Yöneticisi tarafından belirlenir.   4. Tamamlanan işin mali değeri iş kaleminin metraj ve keşif tablosunda yer verilen birim fiyatı üzerinden hesaplanır.   5. Tamamlanan işin mali değeri hesaplanırken Değişiklikler ve Telafi Gerektiren Haller de dikkate alınır.   6. Proje Yöneticisi, daha önceki bir hakediş kapsamında onaylanmış bir işi hesaplama dışı tutabilir ve/veya daha sonradan elde edilecek bilgiler ışığında, önceki bir hakedişte onaylanmış bir ödeme tutarını azaltabilir. |
| **41. Ödemeler** | 41.1 Hakediş tutarından Teminat ve Avans kesintisi düşüldükten sonra kalan miktar Yükleniciye ödenecektir. İşveren, Proje Müdürü tarafından onaylanan beher hakediş raporunda belirtilen tutarı Yükleniciye hakediş tarihinden itibaren yirmi sekiz (28) gün içerisinde öder. İşverenin ödemeleri geciktirmesi durumunda Yükleniciye bir sonraki hakedişte bu geç ödemeden dolayı faiz ödenir. Gecikme faizi, ödemenin yapılmış olması gereken tarih ile geç ödemenin yapıldığı tarihler arasında geçen süre için ticari borçlanmalarda uygulanan faiz oranı kullanılarak hesaplanacak ve ödemenin yapıldığı tüm para birimlerine uygulanacaktır. Onaylanmış hakediş tutarında, yapılan bir itiraz üzerine, Hakem veya mahkeme kararı sonucunda artırım yapılmışsa, Yükleniciye bu madde hükümleri çerçevesinde gecikme faizi ödenir. Bu durumda gecikme faizi, artırılan miktarın uyuşmazlığın olmaması durumunda ödenmiş olması gereken tarihten itibaren hesaplanır.  41.2 Aksi belirtilmediği takdirde, bütün kesinti ve ödemeler Sözleşme Bedelini ifade eden para birimi üzerinden gerçekleştirilir.  41.3 Karşısında hiçbir fiyat veya rayiç oran belirtilmemiş iş kalemleri için İşveren/İdare ödeme yapmayacak ve Sözleşmede belirtilen diğer fiyat ve rayiç oranların bu kalemleri de kapsadığı kabul edilecektir. |
| **42. Telafi Gerektiren Haller** | * 1. Aşağıdaki durumlar/koşullar Telafi Gerektiren Haller olarak ele alınacaktır:  1. İşveren ’in Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen İş Yeri Zilliyetinin Devir tarihinden itibaren iş yerinin bir bölümüne girilmesine izin vermemesi; 2. İşverenin diğer Yüklenicilere ait iş program üzerinde Yüklenici tarafından sözleşme çerçevesinde yapılan işleri etkileyecek şekilde değişiklik yapması; 3. Proje Müdürünün, İşlerin yavaşlatılması veya durdurulması talimatı vermesi veya işlerin tamamlanması için gerekli olan proje çizimi, şartname ve talimatları zamanında vermemesi; 4. Proje Müdürünün Yükleniciye kusurlu olduğunu ileri sürdüğü bir işin açığa kavuşturulması için ilave deneyler yaptırması, ancak yapılan testler sonucunda herhangi bir kusur tespit edilmemesi; 5. Proje Müdürünün, işin bir kısmının alt yüklenicilere yaptırılmasına gerekçe göstermeksizin onay vermemesi. 6. Zemin Koşullarının, teklif sahiplerine verilen belgeler (zemin araştırma raporları dâhil), kamu kuruluşlarından alınmış ve sahada yapılan incelemeler sırasında tespit edilmiş bilgiler ışığında Kabul Mektubunun gönderilmesinden önce öngörülmüş olandan çok daha kötü çıkması durumu; 7. Proje Müdürünün, önceden tahmin edilemeyen ya da İşverenin sebep olduğu bir durumla ilgili veya güvenlik ya da diğer sebeplerden dolayı gerek duyulan ilave işlerin yapılması yönünde talimat vermesi; 8. Diğer Yüklenici, kamu kurum ve kuruluşları veya İşverenin işleri Sözleşmede tanımlı tarihler içerisinde yapmamaları ve bu nedenle Yüklenici'nin gecikmesine ya da maliyetlerinin yükselmesine sebep olmaları; 9. Avans ödemesinin gecikmesi. 10. İşverenin risklerinden herhangi birinin Yüklenici üzerindeki etkisi. 11. Proje Müdürünün makul bir gerekçe göstermeksizin Hakediş onayını geciktirmesi. 12. Sözleşmede bahsedilen veya Proje Müdürünce tespit edilen diğer Telafi Gerektiren Haller.     1. Telafi Gerektiren herhangi bir olayın ilave bir maliyete yol açması veya işlerin Hedeflenen Tamamlanma Tarihinden önce tamamlanmasını engellenmesi halinde, Sözleşme Bedelinde artırım yapılacak ve/veya Hedeflenen Tamamlama Süresi uzatılacaktır. Sözleşme Bedelinin arttırılıp arttırılmayacağına, arttırılacaksa ne kadar arttırılacağına ve Hedeflenen Tamamlama Süresinin uzatılıp uzatılmayacağına, uzatılacaksa ne kadar uzatılacağına Proje Müdürü karar verecektir.     2. Telafi Gerektiren herhangi bir olayın Yüklenicinin üstleneceği maliyetler üzerindeki tahmini etkisini tevsik eder bilgiler Yüklenici tarafından ibraz edilir edilmez, Proje Müdürü tarafından değerlendirmesi yapılacak ve Sözleşme Bedeli bu doğrultuda güncellenebilecektir. Yüklenici tarafından yapılan tahmin makul bulunmazsa, Proje Müdürü Sözleşme Bedelinde kendi tahminlerini esas alarak güncelleme yapacaktır. Yüklenicinin bu tip olaylara engel olmak/mahal vermemek adına yerinde ve gerekli önlemleri zamanında alacağı varsayılacaktır.     3. Telafi Gerektiren bir Halin Yüklenici tarafından önceden uyarılmaması ya da Yüklenicinin bu olay ortaya çıktıktan sonra Proje Müdürü ile işbirliği yapmamasından dolayı İşverenin çıkarlarının olumsuz yönde etkilendiği olaylar neticesinde Yüklenicinin maruz kaldığı zararlar telafi/tazmin edilmeyecektir. |
| **43. Vergi** | 43.1 Son Hakediş Raporu ile Son Teklif Verme Tarihinden önceki yirmi sekiz (28) gün arasındaki sürede tahakkuk eden vergi, resim ve diğer harçlarda değişiklik olması durumunda Proje Müdürü Sözleşme Bedelinde düzenleme yapacaktır. Yüklenici tarafından ödenecek vergi miktarında, bu değişikliklerin Madde 44’ten kaynaklanmamış olması veya Sözleşme Bedeline daha önceden yansıtılmamış olması şartı ile, düzenleme yapılabilecektir. |
| **44. Fiyat Farkı Hesaplaması** | * 1. Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilmiş olması koşuluyla, girdi maliyetlerindeki ciddi ölçekli değişimler karşısında fiyat farkı uygulaması yapılacaktır. Beher para birimi üzerinden yapılacak hakediş ödemesi, ilgili fiyat farkı faktörünün avans geri ödemesi düşülmeden yansıtılması yoluyla hesaplanacaktır.   Aşağıda belirtilen formül yerel para birimine uygulanacaktır.  **P = A + B x Imc / Ioc**  Bu formülde yer alan terimler ve anlamları aşağıdaki gibidir.  **P**; Sözleşme Bedelinin ödenecek kısmına uygulanacak olan fiyat farkı katsayısı  **A ve B**; Sözleşme Özel Şartlarında belirtilen katsayılar olup, Sözleşme Bedelinin ödenecek kısımlarına ait sırasıyla güncellenemez ve güncellenebilir bölümleri,  **Imc** ; hakedişe konu imalatın yapıldığı aya ait endeks; ve  **Ioc**; Son teklif verme tarihinden 28 gün önceki takvim gününün bulunduğu ay TÜİK tablolarında ifade edilen Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksini (Yİ-ÜFE) gösterir.  Yabancı para birimlerine ise aşağıda belirtilen formül uygulanacaktır.  **Pc = Ac + BcImc/Ioc**  Bu formülde:  Pc; Sözleşme Bedelinin para birimi “c” cinsinden ödenecek kısmına uygulanacak olan fiyat farkı katsayısını,  Ac ve Bc; Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen katsayılar olup, Sözleşme Bedelinin para birimi “c” cinsinden ödenecek kısımlarının sırasıyla güncellenemez ve güncellenebilir bölümlerini,  Imc; Türkiye dışından temin edilecek makine, ekipman ve malzeme için fiyat tekliflerinin alındığı ay içerisinde İşveren'e ibraz edilecek hakediş raporunda ……………………………….. *tarafından yayınlanmış son fiyat endeksidir [Teklif edilen yabancı para birimi esas alınarak Sözleşme imzalanmadan önce belirlenecektir]*.  ………… tarafından yayınlanan Ioc endeksi; Türkiye dışından temin edilecek makine, ekipman ve malzeme için fiyat tekliflerinin alındığı ay içerisinde [Teklif edilen yabancı para birimi esas alınarak Sözleşme imzalanmadan önce belirlenecektir] ilan edilir; her ikisinde de “c” para birimi uygulanabilir.  Not: Formülde yer alan A ve B katsayıları toplamı 1 (bir) olmalıdır.   * 1. Herhangi bir hesaplamada kullanılan fiyat endeks değerlerinde bir değişiklik olmuşsa, hesaplama bu doğrultuda güncellenecek ve bir sonraki hakedişte gerekli ayarlamalar yapılacaktır. Endeks değerinin maliyetlerdeki dalgalanmalardan dolayı meydana gelen tüm değişiklikleri kapsadığı kabul edilecektir. |
| **45. Teminat Kesintisi** | * 1. İşveren, İşler tamamlanıncaya kadar (Geçici Kabul) Yükleniciye yapılacak olan hakediş ödemelerinden Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen oranda Teminat Kesintisi yapacaktır.   2. Blokede tutulan Teminat kesintilerinin yarısı, İşlerin tamamı bitirildiğinde (Geçici Kabul) Yükleniciye geri ödenecek; diğer yarısı ise Kesin Kabul Dönemi sona erip Proje Müdürü tarafından tespit edilerek Yükleniciye bildirilen bütün kusurların düzeltilmesi durumunda Yükleniciye geri ödenecektir.   3. İşlerin geçici kabulünden sonra Yüklenici, yerine aynı tutarda “Nakde Çevrilebilir” bir Banka Teminat Mektubu ibraz etmek suretiyle blokede tutulan Teminat kesintilerini tahsil edebilir. |
| **46. Maddi Tazminat** | 46.1 Yüklenici, İşlerin fiili tamamlanma tarihinin Hedeflenen Tamamlama Tarihinden sonra bir tarih olması durumunda, geciken beher gün için Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen oranda İşverene gecikme cezası ödeyecektir. Toplam gecikme cezası, Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen miktarı geçmeyecektir. İşveren, gecikme cezasını Yüklenicinin hakediş ödemelerinden kesebilir. Gecikme cezalarının ödenmesi Yüklenicinin sorumluluklarını hiçbir surette değiştirmeyecektir.  Hedeflenen Tamamlama Tarihinin gecikme cezasının ödenmesinden sonra uzatılması durumunda, Proje Müdürü bir sonraki hakedişte güncelleme yapmak suretiyle Yüklenici tarafından fazladan ödenen gecikme cezasını telafi edecektir. Bu durumda Yükleniciye gecikme cezasını ödediği tarihten söz konusu cezanın geri ödendiği tarih arasında Madde 41.1’de belirtilen oran üzerinden hesaplanacak bir faiz de ödenecektir. |
| **47. Erken Bitirme Primi** | 47.1 İşlerin Hedeflenen Tamamlama Tarihinden daha önce tamamlanması durumunda, Yükleniciye erken tamamlanan beher gün karşılığında Sözleşmenin Özel Şartlarında takvim günü bazında belirtilen miktar üzerinden (işleri hızlandırması için Yükleniciye ek ödeme yapılan günler düşüldükten sonra) hesaplama yapılarak erken bitirme primi ödenir. Proje Müdürü, erken bitirme nedeniyle programdan daha önce tamamlanan bu işler ile ilgili Hakediş Raporunu düzenleyecektir. |
| **48. Avans Ödemesi** | * 1. Yüklenici'nin İşveren tarafından da uygun bulunacak muteber bir banka tarafından düzenlenmiş, koşulsuz, ödenecek avans miktarına eşit tutarda ve aynı para cinsinden bir Banka Teminat Mektubunu İşveren'e ibraz etmesi halinde, Yükleniciye Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen miktarda ve belirlenen tarihte avans ödemesi yapılacaktır. Banka Teminatı avans bedeli tamamen geri ödenene kadar yürürlükte kalacak ve miktarı Yüklenici tarafından yapılan geri ödemeler oranında azaltılacaktır. Avans ödemesine faiz işletilmeyecektir.   2. Yüklenici avans ödemesini, yalnızca, Sözleşmenin icrası için özellikle gerekli olan Ekipman, Tesis, Malzeme ve Mobilizasyon masraflarını finanse etmek için kullanabilecektir. Yüklenici, avans ödemesinin bu amaçlar için kullanıldığını ilgili fatura ve diğer belgeleri Proje Müdürüne ibraz etmek suretiyle tevsik edecektir.   3. Avans ödemesi, mühendisçe onaylanan Hakediş ödemeleri üzerinden belirli yüzdelerle yapılacak kesintilerle geri ödenecektir. Avans ödemesi veya geri ödemesinde; yapılan işlerin gerçek değerlerinin tespiti, değişiklikler, fiyat farkları, telafi gerektirecek haller, erken bitirme primi veya gecikme cezaları hesaba katılmayacaktır. |
| **49. Teminatlar** | 49.1 Yüklenici, İşveren tarafından da uygun bulunacak muteber bir banka tarafından düzenlenmiş, İşveren tarafından belirlenen tutarda ve Sözleşme Bedeli ile aynı para cinsinden bir Kesin Banka Teminat Mektubunu Kabul Mektubunda öngörülen süre zarfında ibraz edilecektir. Kesin Teminatın Banka Teminat Mektubu şeklinde ibraz edilmesi durumunda, İş Tamamlama Belgesinin tanzim edildiği tarihten yirmisekiz (28) gün sonrasına kadar geçerli olacaktır. |
| **50. Yevmiyeli İşler** | * 1. Proje Müdürünün önceden yazılı onayının alındığı uygulanabilir hallerde, küçük çaplı ilave işlerin ödenmesinde Yüklenici’nin teklifinde yer alan yevmiyeli işlere ait fiyatlar kullanılacaktır.   2. Yevmiyeli işler kapsamında ödemesi yapılacak olan bütün işler, Proje Müdürünce kabul edilen formlara kaydedilecektir. Doldurulan her form, işin yapılmasını müteakip iki (2) gün içerisinde Proje Müdürü tarafından tetkik edilip imzalanır.   3. Yevmiyeli işler kapsamında Yükleniciye yapılacak ödemeler, imzalı formlar çerçevesinde yapılacaktır. |
| **51. Tamir Masrafları** | 51.1 Proje Başlangıç Tarihinden Kesin Kabul Dönemi sonuna kadar geçen süre zarfında Sözleşmeye konu İşler bünyesine giren İş veya Malzemelere gelebilecek hasarlar, Yüklenicinin kusur ve ihlalinden kaynaklanması durumunda, masrafları Yüklenici tarafından karşılanmak üzere Yüklenici tarafından düzeltilecektir. |

**E. Sözleşmenin Tamamlanması**

|  |  |
| --- | --- |
| **52. İşlerin Tamamlanması** | 52.1 Yüklenici, Proje Müdüründen işlerin tamamlandığına dair bir belge düzenlemesini isteyecek; Proje Müdürü işlerin tamamlandığına kanaat getirmesi durumunda işbu belgeyi tanzim edecektir. |
| **53. Devir Teslim** | 53.1 İşveren, Proje Müdürünün işlerin tamamlandığına dair tanzim edeceği belgenin düzenlenme tarihinden itibaren yedi gün içerisinde iş yeri ve İşleri devir alacaktır. |
| **54. Kesin Hesap** | 54.1 Yüklenici, Kesin Kabul Döneminin sona ermesinden önce, Proje Müdürüne Sözleşme çerçevesinde kendisine ödenecek toplam miktarın ayrıntılı bir dökümünü ibraz eder. Proje Müdürü, Yüklenici tarafından düzenlenen hesap dökümünün tam ve doğru olması halinde, kesin hesap dökümünün düzenlenmesinden itibaren elli altı (56) gün içerisinde Kesin Kabul Raporu tanzim edecek ve Yükleniciye ödenecek nihai hakediş miktarını onaylayacaktır. Yüklenici tarafından düzenlenen hesap dökümünün eksik ve hatalı olması halinde Proje Müdürü, kesin hesap dökümünün düzenlenmesinden itibaren elli altı (56) gün içerisinde gerekli olan düzeltmeler veya eklemelerin ayrıntılarını belirten bir çizelge düzenler. Kesin Hesap Raporunun düzeltmeler sonrasında da tatmin edici nitelikte bulunmaması durumunda, Yükleniciye ödenecek olan miktar Proje Müdürü tarafından belirlenecek ve Hakediş bu çerçevede düzenlenecektir. |
| **55. Kullanım ve Bakım Kılavuzları** | 55.1 İşveren tarafından nihai projeler, teknik çizimler ve/veya kullanım ve bakım kılavuzlarının teslimi gerekli görülürse, tüm bu belgeler Yüklenici tarafından hazırlanacak ve Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen tarihe kadar İşveren'e sunulacaktır.  55.2 Nihai projeler, teknik çizimler ve/veya kullanım ve bakım kılavuzlarının Yüklenici tarafından Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen tarihler içerisinde hazırlayıp teslim edilmemesi veya sunulan evrakların Proje Müdürü tarafından onaylanmaması durumunda Proje Müdürü, Yükleniciye yapılacak ödemeden Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen miktarda kesinti yapacaktır. |
| **56. Fesih** | 56.1 İşveren veya Yüklenici, diğer tarafın Sözleşmeyi önemli ölçüde ihlal ettiği hallerde Sözleşmeyi sona erdirebilecek/feshedebilecektir.   * 1. Sözleşme hükümlerini önemli ölçüde ihlal edecek durumlar, bunlarla sınırlı olmamakla birlikte, aşağıdaki gibidir.  1. Mevcut iş programı uyarınca işlerin durdurulmasını öngören herhangi bir durum/sebep yokken ve ilgili Proje Müdürünün onayı alınmamışken Yüklenici’nin işleri yirmi sekiz (28) gün süreyle durdurması; 2. Proje Müdürünün İşlerin yavaşlatılması yönünde talimat vermesi ve bu talimatını yirmi sekiz (28) gün içerisinde geri almaması; 3. İşveren ya da Yüklenicinin iflas etmesi veya yeniden yapılanma ya da birleşme amacı dışında tasfiyeye gitmesi; 4. Proje Müdürü tarafından onaylanmış herhangi bir ödemenin işbu onay belgesinin tanzimini takiben seksen dört (84) gün içerisinde İşveren tarafından Yüklenici’ye ödenmemesi; 5. Proje Müdürünün Yüklenici’ye bir kusurun düzeltilmemesinin Sözleşmenin önemli ölçüde ihlal edilmesine sebep teşkil edeceği yönünde bildirimde bulunmasına rağmen Yüklenici’nin bu kusuru Proje Müdürünce tespit edilen makul bir süre içerisinde düzeltmemesi; 6. Yüklenici’nin gerekli olan teminatı vermemesi veya sözleşme bedelindeki artışlar nedeni ile Teminat miktarını öngörülen oranda artıramaması; 7. Yüklenici’nin taahhüt etmiş olduğu İşleri, Sözleşmenin Özel Şartlarında gecikme cezaları için öngörülen maksimum miktara karşılık gelen azami gün sayısından daha fazla geciktirmesi. 8. İşverende Yüklenici'nin ihaleyi kazanmak için rekabet ettiği ve/veya Sözleşme’yi icra ettiği süre içerisinde rüşvet, sahtekârlık, muvazaalı iş veya zor kullanma gibi olaylara karıştığı yönünde bir kanaat oluştuğu taktirde; İşveren/İdare, 14 gün öncesinden bir bildirimde bulunmak koşuluyla, Yüklenici'nin Sözleşmesini feshedebilir, Yüklenici'yi is yerinden tahliye edebilir; bu tür bir feshin Madde 57.2 [İdare Tarafından Fesih] kapsamında yapılmış olması halinde ise Madde 56’nın hükümleri uygulanacaktır. İşbu maddede yer verilen terimlere açıklık getirmek amacıyla, bahse konu fiiller Banka tarafından aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:      1. “yolsuzluk"; diğer tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek için değerli herhangi bir şeyi doğrudan veya dolaylı olarak teklif etmek, vermek, almak veya talep etmek olarak ifade edilebilir; 2. “hileli uygulama/dolandırıcılık”; bir tarafı mali veya başka türlü bir menfaat elde etmek veya bir yükümlülükten kaçınmak adına, bilerek veya pervasızca, yanlış yönlendiren veya yanıltmaya çalışan, yanlış beyan da dahil herhangi bir fiil veya ihmaldir; 3. “muvazaalı uygulama”; diğer bir tarafın eylemlerini uygunsuz şekilde etkilemek de dahil olmak üzere, uygunsuz bir amaca ulaşmak için iki veya daha fazla taraf arasında tasarlanmış bir düzenlemedir; 4. “zor kullanma”; herhangi bir tarafın faaliyetlerini uygunsuz şekilde etkilemek adına, söz konusu taraf ya da mülkiyetinde bulunan malını, doğrudan veya dolaylı olarak, bozmak, zarar vermek, bozmak veya zarar vermekle tehdit etmek anlamına gelir; 5. "engelleyici uygulama"; 6. (i) yolsuzluk girişimi, hileli, muvazaalı hareket, dolandırıcılık veya zor kullanma iddiaları karşısında Banka tarafından yürütülecek soruşturmayı maddi olarak engellemek adına soruşturmaya kanıt teşkil eden materyalleri kasten yok etmek, tahrif etmek, değiştirmek veya gizlemek, müfettişlere yanlış beyanda bulunmak, ve/veya herhangi bir tarafı soruşturmayla ilgili bilgisini ifşa etmesini önlemek amacıyla tehdit etmek, taciz etmek veya korkutmak, veya   (ii) Banka'nın 23.2 fıkrası uyarınca sahip olduğu teftiş ve denetim haklarını kullanmasını maddi olarak engellemeye yönelik eylemler [Talimatlar, Teftiş ve Mali Denetim].   * 1. Yüklenicinin herhangi bir çalışanının, İşin tamamlanması sırasında herhangi bir yolsuzluk, dolandırıcılık, hileli uygulama, muvazaalı uygulama, cebri uygulama veya zor kullanma gibi fiillerde bulunduğunun tespit edilmesi halinde, söz konusu çalışan Madde 9 uyarınca işten çıkarılacaktır [Personel].   2. Sözleşme çerçevesinde taahhüt altına giren taraflardan herhangi biri, diğer tarafın yukarıda yer verilen Madde 56.2’de sıralanan sebepler dışında bir sebepten dolayı Sözleşmeyi ihlal ettiği yolunda Proje Müdürüne bildirimde bulunursa, söz konusu ihlalin önemli olup olmadığına Proje Müdürü karar verecektir.   3. Yukarıda belirtilen koşullara bağlı kalmaksızın, İşveren uygun gördüğü takdirde Sözleşmeyi sona erdirebilir.   4. Sözleşmenin sona erdirilmesi durumunda, Yüklenici işleri derhal durduracak, iş yerini emin ve güvenilir bir konuma getirip makul olan en kısa sürede iş yerini tahliye edecektir. |
| **57. Fesih Halinde Yapılacak Ödemeler** | 57.1 Sözleşmeye, Yüklenicinin sebep olduğu bir ihlal nedeniyle son verilmesi halinde, Proje Müdürü düzenleyeceği bir rapor ile rapor tarihine kadar yapılan İşler ve siparişi verilen malzemelerin değerini, Yükleniciye yapılan avanslar ödemelerini ve Sözleşmenin Özel Şartları uyarınca tamamlanmayan işlere uygulanacak yüzdeleri belirtecektir. İlave Gecikme Cezası uygulanmayacaktır. İşverenin alacağı olan toplam miktarın Yükleniciye yapılacak ödemeden fazla olması durumunda aradaki fark Yükleniciye borç olarak kaydedilecektir.  57.2 Sözleşmenin İşveren takdiriyle veya İşveren kaynaklı bir ihlal nedeniyle sona erdirilmesi durumunda, Proje Müdürü düzenleyeceği bir rapor ile rapor tarihine kadar yapılan İşler ve siparişi verilen malzemelerin değerini, kurulumu yapılmış olan ekipmanın söküm ve tahliyesi için öngörülen makul miktardaki maliyeti, Yüklenicinin yalnızca bu iş için istihdam edilen personelinin ülkelerine gönderilmesi ve Yüklenicinin işlerin güvenceye alınıp korunmasıyla ilgili masraflarından Yükleniciye yapılan avans ödemelerini düşmek suretiyle belgelendirecektir. |
| **58. Mülkiyet** | 58.1 Sözleşmenin Yüklenici ihmalinden dolayı sona ermesi halinde işyerindeki bütün Malzemeler, Tesis, Geçici ve Kalıcı İşler İşverenin mülkü olarak kabul edilecektir. |
| **59. Projenin Durdurulması** | 59.1 Projenin harp ilanı veya Yüklenici ya da İşveren kontrolünün tamamen dışında olan bir başka sebepten dolayı durması durumunda Proje Müdürü bu durumu belgelendirecek ve Projenin yürütülemez olduğunu ilan edecektir. Yüklenici, böyle bir bildirimi aldıktan sonra mümkün olan en kısa sürede iş yerini güvenilir bir konuma getirecek, işleri durduracak; kendisine bu belgenin eline geçmesinden önce yapmış olduğu ya da sonrasında yapılmasına karar verilen işler karşılığında ödeme yapılacaktır. |
| **60. Görünürlük ve İletişim** | 60.1 Yüklenici Avrupa Birliği gereksinimleri dahilinde fon sağlayıcının (Avrupa Birliği) desteğini görünür kılacaktır. Bu görünürlük belgelerde, kullanılan materyallerde (taşıtların üzerindeki logolar, bu fon kapsamında satın alınan ana ekipman ve malzemeler) ve inşaat sahası geçici veya uzun süreli yerleştirilen tabelalarında sağlanacaktır.  60.2 Yüklenici, geçerli veri koruma yasalarına uygun olarak KfW'ye yıllık olarak internet sitesinde aşağıdaki bilgileri yayınlama hakkı verecektir: Sözleşmenin / Projenin adı, Sözleşmenin / Projenin niteliği ve amacı, Yüklenicinin adı ve yeri/ Sözleşmenin miktarı  60.3 Uygulanması halinde, Yüklenici İdarenin görünürlük faaliyetleri kapsamında (Örneğin: temel atma etkinlikleri, tesis açılış etkinlikleri) görevlendirdiği personelin faaliyetlerini icra edebilmesi için bu personel ile koordinasyon içerisinde çalışacaktır. |

------------------ II. BÖLÜM SONU

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm III. Teklif Formları, Yeterlilik Bilgileri,**

**Kabul Mektubu, Sözleşme**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 ÇANKAYA / ANKARA**

**Tel: +90 (312) 551 72 66**

**Faks: +90 (312) 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm III. Teklif Formları, Yeterlilik Bilgileri, Kabul Mektubu, Sözleşme**

**İÇİNDEKİLER**

TEKLİF FORMU

YETERLİLİK BİLGİLERİ

KABUL MEKTUBU

SÖZLEŞME

TAAHÜT BEYANNAMESİ

**TEKLİF FORMU**

**Sözleşme No: FRIT-KFW-CW-01**

**Sözleşme Tanımı:…………….. İnşaat**

SÖZLEŞME ADI :

**1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis Yapım İşi**

İlgili Makama,

**1**. Aşağıda imzaları bulunan Bizler, yukarıda belirtilen İşlerin yapımı ile ilgili olarak teslim almış bulunduğumuz Sözleşme Şartları'nı, Şartnameleri, Proje/ Teknik Çizimleri, Mahal Listelerini, Vaziyet Planını, Plankote detaylarını, Pursantaj ve ............................................ sayılı Zeyilnameleri inceledikten sonra, içeriğini tamamen kabul ettiğimizi beyan eder ve söz konusu İşleri, gerekli kusurların düzeltilmesi de dâhil olmak üzere, Sözleşme Şartları'na, Şartname'ye, Proje/Rölevelere ve Mahal Listeleri’ne, Vaziyet Planı’na, Plankotesine, Pursantaj Tablosuna, Tüm Eklere ve Teklif Fiyat Çizelgelerine uygun olarak (......................................................................................................................) *[yazı ve rakamla yazılacaktır]* bedel (KDV Hariç) karşılığında yapmayı ve tamamlamayı teklif ediyoruz.

**2**. Teklifimiz kabul edildiği takdirde, en geç Proje Başlangıç Tarihi itibariyle İşlere başlayacağımızı ve Sözleşme kapsamındaki İşlerin tamamını Sözleşme Bilgileri'nde belirtilen süre içinde bitireceğimizi beyan ve taahhüt ederiz.

**3**. Teklifimiz kabul edildiği takdirde, ayrıca, Sözleşme kapsamındaki İşleri tam ve eksiksiz olarak tamamlayacağımızı garanti etmek üzere, Sözleşme Bedeli'nin %10'u tutarında, Türkiye’de veya yurt dışında yerleşik muteber bir banka tarafından, İhale Dokümanlarında yer alan ve İdare’nin kabul edebileceği şekil şartına uygun olarak tanzim edilmiş Kesin Teminatı verebileceğimizi taahhüt ederiz. Sözleşme Şartlarını yerine getiremediğimiz, getirmekten imtina ettiğimiz veya Kesin Teminatı veremediğimiz takdirde Geçici Teminatımızın tazmin edilerek irat kaydedileceğini kabul etmekteyiz.

**4**. Teklif sahibi olarak (ortak girişim olması durumunda, ortak girişimin bütün ortakları ve altyükleniciler dâhil olmak üzere), hâlihazırda veya geçmişte, doğrudan ya da dolaylı olarak, bu işlerin dâhil olduğu Proje kapsamında proje, şartname ve diğer dokümanları hazırlayan danışmanlık şirketleri veya kuruluşlarla bağlantımız bulunmadığını veya bu işlerle ilgili olarak Proje Müdürü sıfatıyla hiçbir surette görev almadığımızı beyan ve taahhüt ederiz.

**5**. İşbu Teklifimizin Son Teklif Verme Tarihinden itibaren 90 gün süreyle geçerli olacağını ve Teklifimizin bu sürenin bitiminden önce herhangi bir tarihte kabul edilebileceğini ve bizi ilzam edeceğini beyan ederiz.

**6**. Resmi bir Sözleşme tanzim ve imza edilinceye kadar; işbu Teklif, yazılı kabulünüzle birlikte aramızda akdedilmiş bağlayıcı bir Sözleşme niteliğini taşıyacaktır.

**7**. İşbu mektubumuz altındaki imzayı teyiden, Noter tarafından usulünce tasdik edilmiş imza sirkülerini ilişikte sunmaktayız.

**8**. En düşük bedelli Teklifi ya da herhangi bir Teklifi kabul etmek zorunda olmadığınızı biliyoruz.

\_\_\_\_\_\_\_\_ ayının \_\_\_\_\_ günü 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tarihinde düzenlenmiştir

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adına \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sıfatıyla Teklif imzalamaya yetkilendirilmiş \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tarafından imza edilmiştir.

*[Büyük harfler ile, elle ve silinmez mürekkepli kalem*ya da *daktilo ile veya* bilgisayar ortamında doldurulacaktır*.]*

Vergi/T.C Kimlik No:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E posta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[***Teklif Fiyat Çizelgelerinde yer alan* Teklif Fiyatının *Teklifin ayrılmaz bir parçası olarak Teklif Sahibi tarafından doldurulması gerekmektedir***.]**

**YETERLİLİK KRİTERLERİ**

**İHALE KAPSAMINDA SUNULMASI ZORUNLU BELGELER**

1. **İstekli veya Ortak Girişim Üyeleri** 
   1. **İsteklinin Kuruluş Türü ve Yasal Durumu**

* Teklif yılı içinde alınmış Ticaret ve Sanayi Odası Kayıt Belgesi (aslı veya noter tasdikli sureti)
* Firmanın kuruluşu ve son durumunu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi,( Firma Ortaklık Yapısı, ortaklık son durum (%) oranlarını gösterir onaylı belge(anonim şirket ise onaylı pay defteri))
* Firma yetkililerine ait imza sirküleri veya imza beyannamesi.
* Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ve vekile ait imza beyannamesi.

* 1. Teklif Sahibinin son beş yıllık dönemde geçici kabul/tasfiye işlemleri tamamlanmış gerek yurt içinde gerekse yurt dışında, kamu veya özel sektöre hitaben, ana yüklenici, ortak girişim ortağı veya alt yüklenici olarak gerçekleştirdiği, işin yapıldığı Kurum ve Kuruluştan alınan İş Bitirme belgeleri (geçici veya kesin kabul belgeleri) ile (yurt içindeki gerçek kişi veya kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki kuruluşlar dışındaki tüzel kişilere hitaben gerçekleştirilen işlere ait iş bitirme belgeleri için, belediye sınırları veya mücavir alan içinde ise ilgili belediye tarafından, belediye sınırları veya mücavir alan dışında ise ilgili Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanmış olmak zorundadır) ile veya EKAP sisteminden indirilen belgelerle tevsik edilmek koşuluyla, bu ihaleye konu inşaat işleriyle benzer mahiyette ve karmaşıklıkta olacak şekilde tek bir sözleşme kapsamında bir tanesi en az 35.000 m² koşulunu sağlayacak okul, eğitim tesisi, spor tesisleri veya benzeri temelden çatıya kadar tamamlanan üst yapı inşaatı işini/işlerini şartnameye uygun olarak ve başarılı bir şekilde tamamlamış olması gerekmektedir. Son teklif verme tarihine kadar alınan iş bitirme belgeleri de değerlendirmeye alınacaktır. İş durum belgeleri geçerli sayılmayacaktır.

Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

**1.2.1.** Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Apostil tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun; düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerce teselsülen tasdik edilmiş olması ve apostil tasdik şerhinin tasdik silsilesindeki bir önceki merciye ilişkin olması halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilecektir.

**1.2.2.** Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemini düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

**1.2.3.** 1.2.1 veya 1.2.2 nci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir:

a) Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu tarafından tasdik edilmelidir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğunun bulunmadığı ülkelerde ise tasdik işlemi bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu tarafından yapılır. Düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdiki ile belgenin düzenlendiği ülke Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden; belgedeki bir önceki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

b) Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliğinin tasdik işleminden; belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

* 1. İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri.

a) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan istekliler, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterleri sağlandığını gösteren bölümlerini,

b) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan istekliler, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterleri sağladığını gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sağlandığını göstermek üzere yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi (Ek G Form) sunmaları gerekmektedir.

Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması, (hesaplama yapılırken; yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan, yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir),

b) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,15 olması, (hesaplama yapılırken, yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir),

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması,

ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlanması zorunludur. Sunulan bilançolarda varsa yıllara yaygın inşaat maliyetleri ile hakediş gelirlerinin gösterilmesi gerekir.

Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla kadar olan yılların belgelerini sunabilirler. Bu takdirde belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Bilanço veya bilançonun yukarıda belirtilen kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerinin ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylanmış olması zorunludur. Yabancı ülkede düzenlenen bilanço veya bilançonun yukarıda belirtilen kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerinin ise o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve bu belgeleri düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmış olması gereklidir.

Yabancı ülkede düzenlenen yayımlanması zorunlu olmayan bilançoların veya bunların bölümlerinin ibraz edilmemesi durumunda, yukarıda belirtilen kriterlerin sağlandığı o ülke mevzuatına göre bu belgeleri düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmış belge ile tevsik edilebilir.

İsteklinin ortak girişim olması halinde, ortakların her birinin istenen belgeleri ayrı ayrı sunması ve yukarıda belirtilen kriterleri sağlaması zorunludur.

* 1. Yerel veya yabancı para biriminde, son üç yıl içerisinde tamamlanmış işlerin cirosu:

İlan tarihinden itibaren geriye doğru son 3 (üç) yıla ait cirosunun, Yİ-ÜFE endeksleri kullanılmak sureti ile 2022 yılına çevrilmiş tutarlarının aritmetik ortalamasının en az 120.000.000,00.-TL veya eşdeğeri olması gerekmektedir.

İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait, aşağıda belirtilen belgelerden birini sunması yeterlidir;

a) Toplam cirosunu gösteren gelir tablosu,

b) Yapım işleri cirosunu gösteren belgeler,

Gelir tablosunun, yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması zorunludur. Yabancı ülkede düzenlenen gelir tablosunun o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve bu belgeyi düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmış olması gereklidir

Yapım işleri ciro tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dışında, taahhüt altında devam eden yapım işlerinin gerçekleştirilen kısmından veya bitirilen yapım işlerinden elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır. yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı Ek F deki forma uygun sunulmalıdır.

* 1. Teklif sahibinin mevcut minimum nakit kredi limiti/olanakları miktarının 25.000.000,00.-TL olması gerekmektedir. Teklif sahibi 25.000.000 TL veya eşdeğerdeki farklı bir para birimi üzerinden düzenlenmiş Ek E’ deki standart forma uygun referans mektubu verecektir.
  2. Teklif sahibi 5.000.000,00.-TL veya karşılığı aynı tutara gelecek şekilde farklı bir para birimi üzerinden düzenlenmiş Ek A’ daki standart forma uygun geçici teminat verecektir.

Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarının geçerlilik tarihi teklif açılış tarihinden itibaren minimum 118 takvim günü olacaktır.

**Ortak Girişimler**

**2.1** 1.1'den 1.4’e kadar belirtilen bilgiler, ortak girişimin her bir ortağı için ayrı ayrı sağlanacaktır.

**2.2.** Teklife girişim adına imza atan kişinin temsil ve ilzam yetkisi (Ek D Belgeyi ekleyiniz). Başvuru, tüm ortaklar için hukuken bağlayıcı olacak şekilde imzalanacaktır.

**2.3. Ortak girişimin tüm üyeleri arasında akdedilecek anlaşmalar** (tüm ortaklar için hukuken bağlayıcı olacak şekilde)

Bu anlaşmalara göre;

Tüm ortaklar, sözleşmenin ifasından müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaklardır.

Sorumlu (pilot) ortak, her bir ortak adına talimatları almak konusunda yetkili olacaktır.

Ödemeler de dâhil olmak üzere sözleşmenin tüm uygulaması, sorumlu ortak ile gerçekleştirilecektir.

**3. Ek Yükümlülükler**

**3.1.** İstekliler, teklif bilgilerinde belirtilen ya da istenen tüm ek bilgileri de temin edecek ve Teklif Sahiplerine Talimatlar 4.1. alt maddesindeki yükümlülükleri de yerine getirecektir.

**KABUL MEKTUBU**

(İşverene ait *Antetli Kağıt*)

..../..../2022

............................................................................................................*[ Yüklenici Adı]*

......................................................................................................*[Yüklenici Adresi]*

İşbu mektup, İhale bedeli ................................. TL, (yazıyla ve rakamla) olan [İhale adı ve dosya numarası, Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtildiği şekilde yazılacak] ................................................................................. işinin icra edilmesi için sunmuş olduğunuz ve Teklif Sahiplerine Talimatlar (TST) uyarınca gerekli düzeltmeler ve değişiklikler yapılacak ............................... tarihli teklifinizin kabul edileceğini/edildiğini bildirmek amacıyla yazılmıştır.

İşbu belge ile; Sözleşme belgelerinde belirtilen işlere, belirtildiği biçimde başlayıp, yürütebileceğinizi bildirmek isteriz.

Yetkili İmza :.........................................................................

İmza Sahibinin Adı ve Unvanı: ...........................................................................

Kurum Adı: .......................................................................................

Eki: Sözleşme

##### SÖZLEŞME METNİ

İşbu Sözleşme; …………………… ayı ………………….günü 20……………tarihinde, bir tarafta **T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA** [İşveren/İdare adı/adresi] (bundan böyle “İşveren/İdare” olarak anılacaktır) ve diğer tarafta ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. [Yüklenici adı/adresi] (bundan böyle “Yüklenici” olarak anılacaktır) arasında akdedilmiştir.

İşveren; ........................................................................................................ [Sözleşme adı ve dosya numarası] (Bundan böyle "İşler" olarak anılacaktır) işinin Yüklenici tarafından gerçekleştirilmesi arzusundadır ve Yüklenicinin söz konusu İşlerin ifası ve tamamlanması ile tespit edilebilecek kusurların giderilmesi işi için sunmuş olduğu .............................. TL tutarlı teklifi kabul etmiştir.

Aşağıda sıralan belgeler işbu Sözleşmenin ayrılmaz parçalarını oluşturacaktır:

(1) Sözleşme Metni;

(2) Kabul Mektubu;

(3) Taahhüt Beyannamesi

(4) Yüklenicinin Teklif Formu;

(5) İdare tarafından yayınlanan Zeyilnameler (eğer varsa)

(6) Sözleşmenin Özel Şartları;

(7) Sözleşmenin Genel Şartları;

(8) Projeler/röleve ve teknik çizimler (CD içeriğinde verilmiştir);

(9) Teknik Şartnameler ve Mahal Listeleri (Projeler üzerinde işlenmiştir)

(10) Enerji İzinleri (PDF Olarak verilmiştir)

(11) Zemin Etüt Raporu (CD içeriğinde verilmiştir)

(12) Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü'nde listelenen, Yüklenicinin teklifi ile birlikte sunulan ve Sözleşmenin ayrılmaz bir parçasını oluşturacak olan diğer belgeler

(13) Teklif Sahibine yapılan açıklamalar (eğer varsa)

(14) Noter tasdikli Ortak Girişim anlaşması (İsteklinin ortak girişim olması durumunda)

(15) Yapım İşleri Genel Şartnamesi

1. İşbu Sözleşmede yer verilen kelime ve ifadeler, "Sözleşmenin Genel Şartları"nda bundan böyle kendilerine sırasıyla atfedilecek anlamları ifade edecek ve işbu Sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olarak addedilecek, bu şekilde okunacak ve yorumlanacaktır.
2. Yüklenici, bundan böyle bahsedileceği gibi, İşveren tarafından ödenecek bedeller karşısında İşleri Sözleşme hükümlerine her yönüyle uygun olarak yürütmek ve tamamlamak, muhtemel kusurları gidermek üzere İşveren ile Sözleşme akdetmiştir.
3. İşveren ise, İşleri Sözleşme hükümlerine her yönüyle uygun olarak yürütmesi ve tamamlaması, muhtemel kusurları gidermesi karşılığında Yükleniciye Sözleşme'de belirtilen tutarı, Sözleşme tarafından öngörülen şekilde ve periyotlarda ödemeyi taahhüt etmektedir.

Yukarıdaki hükümler muvacehesinde; işbu Sözleşme, Tarafların yetkili temsilcileri tarafından yukarıda belirtilen tarihte imzalanmış ve yürürlüğe konmuştur.

İşveren Adına İmza atmaya Yetkili : Yüklenici Adına İmza atmaya Yetkili:

(İmza) (İmza)

Kaşe: Kaşe:

**TAAHHÜT BEYANNAMESİ**

Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor

Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi (FRIT-KFW-CW-01) ("**Sözleşme**")[[3]](#footnote-3)

İlgili: Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü PEA (**"Proje Yürütücüsü Kurum**)

1. KfW'nin Proje Yürütücü Ajans (“PEA”) projelerini[[4]](#footnote-4), yalnızca, PEA ile imzalamış olduğu Finansman Anlaşmasında belirtilen kendi koşulları çerçevesinde finanse etmekte olduğunu bildiğimizi beyan ve kabul etmekteyiz. Sonuç itibariyle, KfW ile şirketimiz, Ortak Girişimimiz veya Sözleşme kapsamındaki Alt Yüklenicilerimiz arasında hiçbir yasal ilişki bulunmamaktadır. PEA, İhale Sürecinin hazırlanması, uygulanması ve Sözleşmenin yerine getirilmesi hususunda münhasır sorumluluğa sahiptir.
2. Ne biz, ne yönetim kurulu üyelerimiz veya yasal temsilcilerimiz ne de Sözleşme kapsamındaki Alt Yüklenicilerimiz de dahil olmak üzere Ortak Girişimimizin herhangi bir üyesinin aşağıdaki durumlardan birine haiz olmadığını beyan ve taahhüt etmekteyiz:

2.1) iflas etmiş, tasfiye sürecine girmiş veya faaliyetlerimizi durdurmuş, faaliyetlerimizi idare etmek üzere mahkemece kayyum atanmış, yeniden yapılanma sürecine girmiş veya benzer bir durumda olmadığımızı;

2.2) bir suç örgütüne katılım, kara para aklama, terörle ilgili suçlar, çocuk işçi çalıştırmak veya insan ticaretine karışmış olmak gibi iddialar karşısında kesinleşmiş yasal veya idari bir karar neticesinde mahkum edilmediğimizi ya da Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği veya Almanya tarafından mali yaptırımlara tabi tutulmadığımızı; işbu dışlama kriterinin hisselerinin çoğunluğu münferiden bu tür mahkumiyetlere veya yaptırımlara tabi olan gerçek veya tüzel kişilere ait olan veya bu kişiler tarafından fiilen kontrol edilen tüzel kişiler için de geçerli olduğunun bilincinde olduğumuzu;

2.3) İhale Süreci ve bir Sözleşmenin ifa edilmesi veya AB’nin mali çıkarlarını etkileyen düzensizlikler ile bağlantılı olarak kesinleşmiş yasal veya idari bir karar neticesinde Mahkeme, Avrupa Birliği, Ortak Ülke veya Almanya'daki ulusal yetkililer tarafından mahkum edilmediğimizi, Yaptırım Uygulamasına tabi tutulmadığımızı *(böyle bir mahkumiyet kararının mevcut olması halinde, Başvuru Sahibi veya İstekli işbu Taahhüt Beyanı ekinde söz konusu mahkumiyet kararının işbu Sözleşme ile ilgili olmadığını ve karşılığında yeterli uyum önlemlerinin alındığını tevsik eder destekleyici bilgi ve belgeleri ibraz edecektir)*;

2.4) bu türden Sözleşmeye bağlı performansımız sırasında sözleşme ile bağlantılı yükümlülüklerimize uymak konusunda ciddi veya sürekli başarısızlık göstermemiz hasebiyle, böyle bir fesih kararı alınmış olsa dahi anlaşmazlıkların çözümü hâlâ bekleme sürecinde olmadığı ya da aleyhimize karar verilmediği sürece, son beş yıl içinde bir sözleşme feshine tabi tutulmadığımızı;

2.5) kurulduğumuz ülkede ya da PEA ülkesinde vergi ödemeleri ile ilgili yükümlülüklerimizi yerine getirememek nedeniyle mali yaptırımlarla karşı karşıya olmadığımızı;

2.6) Dünya Bankası veya herhangi bir çok taraflı kalkınma bankasının dışlama kararıyla karşı karşıya kalmadığımızı ve bu bağlamda <http://www.worldbank.org/debarr> listesinde veya diğer herhangi bir çok taraflı kalkınma bankasının ilgili listesine ifşa edilmediğimizi *(böyle bir listede yer alma kararının mevcut olması halinde, Başvuru Sahibi veya İstekli işbu Taahhüt Beyanı ekinde söz konusu ifşa kararının işbu Sözleşme ile ilgili olmadığını ve karşılığında yeterli uyum önlemlerinin alındığını tevsik eder destekleyici bilgi ve belgeleri ibraz edecektir)*; ya da

2.7) işbu İhale Prosedürüne katılım için talep edilen bilgilerin sağlanmasında yanlış beyanda bulunmadığımızı beyan ve taahhüt ederiz.

1. Ayrıca; ne biz, ne yönetim kurulu üyelerimiz veya yasal temsilcilerimiz ne de Sözleşme kapsamındaki Alt Yüklenicilerimiz de dahil olmak üzere Ortak Girişimimizin herhangi bir üyesinin aşağıdaki çıkar çatışması yaratacak durumlardan birine haiz olmadığını beyan ve taahhüt etmekteyiz:

3.1) PEA tarafından kontrol edilen bir iştirak veya PEA'yı kontrol edebilecek bir hissedar olmadığımızı; KfW'nin dikkatine sunulmuş bu yönde geçmiş bir çıkar çatışmamız olmuş olsa dahi, durumun lehimize çözümlendiğini;

3.2) İhale Sürecinde yer alan veya işbu Sözleşme'nin denetiminden sorumlu bir PEA personeli ile ticari veya ailevi ilişkimiz olmadığını, KfW'nin dikkatine sunulmuş bu yönde geçmiş bir çıkar çatışmamız olmuş olsa dahi, durumun lehimize çözümlendiğini;

3.3) başka bir Başvuru Sahibi veya İstekliyi yönetiyor olmadığımızı, başka bir Başvuru Sahibi veya İstekli tarafından kontrol edilmediğimizi, başka bir Başvuru Sahibi veya İstekli ile ortak yöneticilere sahip olmadığımızı, başka bir Başvuru Sahibi veya İstekliye doğrudan veya dolaylı olarak sübvansiyon alıp verme ilişkisi içerisinde olmadığımızı, aynı yasal temsilciye sahip olmadığımızı, Sözleşme ile ilgili Uygulama veya Tekliflerde yer alan ve PEA kararlarını etkileyebilecek bilgilere doğrudan veya dolaylı olarak sahip olmamızı veya bunlara erişmemizi sağlayabilecek başka bir Başvuru Sahibi veya İstekli ile temasta olmadığımızı;

3.4) doğası gereği PEA için gerçekleştireceğimiz görevlerle çelişebilecek bir Danışmanlık faaliyetinde bulunmadığımızı ve bulunmayacağımızı;

3.5) İş, Tesis veya Malların temini durumunda:

1. işbu Sözleşmenin İhale Sürecinde kullanılacak şartname, çizim, hesaplama ve diğer belgelerin hazırlanması sürecine dahil olmadığımızı veya bu Belgelerin hazırlanması ile bağlantılı olan bir Kişiyle ilişkimizin olmadığını;
2. bizzat kendi personelimiz veya bağlı kuruluşlarımızdan herhangi birine, işbu Sözleşme kapsamında gözetim veya denetim görevi verilmediğini (veya böyle bir görev önerilmediğini);
3. Kamuya ait bir kurum olarak İhale Sürecinde rekabet ediyor olmamız halinde; yasal ve finansal özerkliğe sahip olduğumuzu ve ticaret kanun ve yönetmelikleri çerçevesinde faaliyet gösterdiğimizi beyan ve taahhüt ederiz.
4. Yukarıdaki 2 ila 4. maddelere ilişkin herhangi bir durum değişikliğimiz olması halinde, konuyu KfW'yi bilgilendirecek olan PEA'nın dikkatine sunacağımızı taahhüt ederiz.
5. İhale Süreci ve ilgili Sözleşmenin icrası bağlamında:

6.1) ne biz, ne yönetim kurulu üyelerimiz veya yasal temsilcilerimiz ne de Sözleşme kapsamındaki Alt Yüklenicilerimiz de dahil olmak üzere Ortak Girişimimizin herhangi bir üyesinin İhale Süreci sırasında veya ihaleyi kazanmamız halinde Yaptırım gerektirecek herhangi bir faaliyete katılmadığımızı ve katılmayacağımızı;

6.2) ne biz, ne yönetim kurulu üyelerimiz veya yasal temsilcilerimiz ne de Sözleşme kapsamındaki Alt Yüklenicilerimiz de dahil olmak üzere Ortak Girişimimizin herhangi bir üyesinin Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği veya Almanya ambargosu altında bulunan bir sektörde faaliyet göstermeyeceğimizi, herhangi bir ekipman satın almayacağımızı veya tedarik etmeyeceğimizi; ve

6.3) Sözleşme tahtında birlikte çalıştığımız Alt Yüklenicilerimiz ve büyük tedarikçilerimizin uluslararası çevre ve çalışma standartları, Sözleşmenin uygulandığı ülkede yürürlükte olan yasa ve düzenlemeler ve bilhassa Uluslararası Çalışma Örgütü[[5]](#footnote-5) (ILO) ve uluslararası temel çevre sözleşmelerine uyumlu çalışacaklarını ve bu gönde gayret sarf edeceğimizi taahhüt ederiz. Ayrıca, PEA tarafından sağlanan ilgili çevresel ve sosyal yönetim planları veya diğer benzer belgelerde öngörülen çevresel ve sosyal riskleri azaltma ve her halükarda cinsel sömürüyü, istismarı ve cinsiyete dayalı şiddeti engellemek yönünde tüm önlemleri uygulayacağımızı taahhüt ederiz.

1. İhaleyi kazanarak Sözleşme imzalamamız durumunda, bizler, Ortak Girişim ortaklarımız ve Taşeronlarımızın tüm üyeleri (i) talep üzerine, İhale Süreci ve Sözleşmenin ifası hakkında her tür bilgiyi sağlayacağımızı ve (ii) PEA, KfW veya bunlardan herhangi biri tarafından atanan bir denetçiye ve dahi Projenin Avrupa Birliği tarafından finanse edilmesi durumunda, Avrupa Birliği hukuku çerçevesinde yetkin Avrupa kurumlarına ilgili hesapları, kayıtları ve belgeleri incelemek, yerinde kontroller yapmak, sahalara ve ilgili projeye erişim sağlamak üzere gerekli izinleri vereceğimizi beyan ve taahhüt ederiz.
2. İhaleyi kazanarak Sözleşme imzalamamız durumunda, bizler, Ortak Girişim ortaklarımız ve Taşeronlarımızın tüm üyeleri, yukarıda belirtilen kayıt ve belgeleri, yürürlükteki yasalara uygun olarak, ancak her durumda Sözleşmenin tamamlanması veya feshi tarihinden itibaren en az altı yıl süreyle muhafaza edeceğimizi beyan ve taahhüt ederiz. Finansal işlemlerimiz ve mali tablolarımız yürürlükteki yasalara uygun olarak denetim prosedürlerine tabi olacaktır. Bundan başka; İhale Sürecinin hazırlanması, uygulanması ve Sözleşmenin icrası ile bağlantılı olarak üretilen verilerimizin (kişisel veriler dahil) PEA ve KfW tarafından uygulanan yasalar uyarınca saklandığını ve işlendiğini kabul etmekteyiz.

Adı: Sıfatıyla:

Adına ve namına temsil ve ilzam yetkisine sahiptir[[6]](#footnote-6):

İmza: Tarih:

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm IV. Teminat Formları ve Ortak Girişim Beyannamesi**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA**

**Telefon: 0 312 551 72 66**

**Faks: 0 312 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm IV. Teminat Formları ve Ortak Girişim Beyannamesi**

**İÇİNDEKİLER**

Ek A Form: Geçici Teminat

Ek B Form: Kesin Teminat

Ek C Form: Avans Teminat Mektubu

Ek D Form: Ortak Girişim Beyannamesi

Ek E Formu: Banka Referans Mektubu

Ek F1 Formu: Ciro Tablosu

Ek F2 Formu: Ciro Tablosu (Ortak Girişim Olarak Yapılan İşler)

Ek G Formu: Bilanço Bilgileri Tablosu

Ek H Formu: Teminat Akçesi Garantisi

**Sözleşme No: Sözleşme Adı:**

##### Ek A: Geçici Teminat Mektubu

Tarih:.......................................

No :………............................

İdarenizce ihaleye çıkartılan ............................................................................. işine istekli sıfatıyla katılacak olan ................................................................................ ‘nın bu ihale ile ilgili kanun ve şartname hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan ..................................................... TL’yi (............................................) TürkLirasını Bankamız (Bankanın Unvanı) garanti ettiğinden; ihalenin adı geçene yapıldığı usulüne uygun olarak bildirildiği ve kesin teminat vermesi ve sözleşme yapması istenildiği halde, kesin teminat vermediği ve sözleşme yapmadığı ve ilgili kanun ile işe ait şartname hükümlerine uygun hareket etmediği takdirde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile İdareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin İdarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi, Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz. ..........................................

................................ Şubesi

İmza İmza

İmza İmza

Unvan Unvan

- Bu mektup tutarı da dâhil olmak üzere Şubemizce verilmiş ve halen geçerli olan geçici, kesin ve avans teminat mektupları toplamı

.................................................TL.

- Şubemiz limiti : .................................................TL.

- Genel Müdürlük ihtiyat fonundan alınan limit : .................................................TL.

- Şubemiz toplam limiti : .................................................TL.

NOT: Geçici teminat mektupları süresiz veya en az 118 gün süreli olacaktır.

##### Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda ise, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ile “TL” ve “Türk Lirası” yerine ise ilgili yabancı para birimi yazılacaktır. Limit miktarıyla ilgili kısma herhangi bir rakam yazılmayacak, ancak teminatın kontrgarantili olduğu ayrıca belirtilecektir.

##### Kamu İhale Kurumu standart evraklarında yer alan teminat mektubu formatı da kabul edilecektir.

##### Ek B Formu: Kesin Teminat Mektubu

........................................................ Tarih :

........................................................ No. :

İdarenizce yapılan ihale sonucunda ...................................................................... işini taahhüt eden Yüklenici............................................................’nin işbu İhale ile ilgili kanun, Sözleşme ve şartname hükümlerine göre vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı olan ...............................................TL’yi (......................................................) Türk Lirasını Bankamız (Bankanın Unvanı) garanti ettiğinden; adı geçen taahhüdünü ilgili kanun, sözleşme ve şartname hükümlerine göre kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile İdareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni neticeleri nazarı itibara alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi, Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

.................................. Bankası

.................................. Şubesi

İmza İmza

Unvan: Unvan:

- Bu mektup tutarı da dâhil olmak üzere Şubemizce verilmiş ve halen geçerli olan geçici, kesin ve avans teminat mektupları toplamı .......... TL

- Şubemiz limiti :................................ TL

- Genel Müdürlük ihtiyat fonundan alınan limit :................................. TL

- Şubemiz toplam limiti :................................ TL

* Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda ise, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ile “TL” ve “Türk Lirası” yerine ise ilgili yabancı para birimi yazılacaktır. Limit miktarıyla ilgili kısma herhangi bir rakam yazılmayacak, ancak teminatın kontrgarantili olduğu ayrıca belirtilecektir.
* Kamu İhale Kurumu standart evraklarında yer alan kesin teminat mektubu formatı da kabul edilecektir.

##### Ek C Formu: Avans Teminat Mektubu

........................................................ Tarih :

........................................................ No. :

İdarenizce yapılan ihale sonucunda .................................................................................... işini taahhüt eden Yüklenici ...................................................................’e ilgili kanun, Sözleşme ve şartname hükümlerine göre avans olarak ödeyeceğiniz ..................................... TL’yi (..............................................................................) Türk Lirasını Bankamız (Banka Unvanı) garanti ettiğinden, bu avansın her ne sebep ve suretle olursa olsun geri alınmasının gerekmesi halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile İdareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları nazarı itibara alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı, ilk yazılı talebiniz üzerine, nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi, Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla, Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

.................................. Bankası

.................................. Şubesi

İmza İmza

Unvan: Unvan :

- Bu mektup tutarı da dâhil olmak üzere Şubemizce verilmiş ve halen geçerli olan geçici, kesin ve avans teminat mektupları toplamı :................................ TL

- Şubemiz limiti :................................ TL

- Genel Müdürlük ihtiyat fonundan alınan limit :................................. TL

- Şubemiz toplam limiti :................................ TL

\* Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda ise, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ile “TL” ve “Türk Lirası” yerine ise ilgili yabancı para birimi yazılacaktır. Limit miktarıyla ilgili kısma herhangi bir rakam yazılmayacak, ancak teminatın kontrgarantili olduğu ayrıca belirtilecektir.

##### Kamu İhale Kurumu standart evraklarında yer alan teminat mektubu formatı da kabul edilecektir.

##### Ek D Formu: Ortak Girişim Beyannamesi

…………………………………………………. tarafından ihaleye çıkartılmış bulunan ……………………………………………………………………………………………………...işine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde, ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek idareye verilecektir. İş ortaklığımızın pilot/lider ortağı, iş bitimine kadar ………………….. ‘dır.

Vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı taktirde; sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot/lider olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını; her birimizin aktolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımız ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, teminatın gelir kaydı hususlarında T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü veya görevlendireceği özel veya tüzel kişilerin yetkili olacağını; İdarece pilot/lider firmaya yapılacak bütün yazışma ve tebligatların iş ortaklığımıza yapılmış sayılacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce iş ortaklığına dahil pilot ortak dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûm olması veya dağılması gibi durumlarda pilot ortak ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra No. | İş Ortaklığının Ortağının Adı | Ortaklık oranı | Tebligat adresi |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PİLOT/LİDER ORTAK |  | ÖZEL ORTAK |
|  |  |  |

##### Ek E Formu : BANKA REFERANS MEKTUBU

|  |  |
| --- | --- |
| Adayın/İsteklinin *[adı ve soyadı /ticaret unvanı]* | : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üzerinde Kısıtlama Bulunmayan  Mevduat | Krediler | |
| Kullanılmamış | |
| Nakdi Kredisi |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Yukarıdaki bilgiler müşterimizin isteği üzerine hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederiz.

\_ \_/\_ \_/ \_ \_ \_ \_

*[banka adı]*

Yetkililerin isim, unvan ve imzaları

Açıklama:

*1- Para birimi belirtilecektir.*

*2- İdarece gerekli görüldüğünde ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubesinden teyit edilecektir. Faks ile yapılan teyitlerin banka şubesinin en az iki yetkilisinin imzasını taşıması gereklidir.*

##### Ek F1 Formu: Ciro Tablosu

|  |
| --- |
| **YAPIM İŞLERİ CİRO BİLGİLERİ TABLOSU** |
| |  |  | | --- | --- | | **Tespit Yapılan Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  | | **T.C / Vergi Kimlik Numarası** |  | | **Belge Düzenleme Tarihi** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yıl / Yıllar** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | | **Yapım İşleri Ciro Tutarı** |  |  |  |  |  |  | |
| **YAPIM İŞLERİ FATURA BİLGİLERİ LİSTESİ (20..)\*** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sıra No** | **Fatura Tarihi** | **Fatura Seri ve Sıra No.** | **Alıcının Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı ve T.C. / Vergi Kimlik No.su** | **Faturaya Konu Malın veya İşin Nevi** | **Fatura Tutarı** | | **1** |  |  |  |  |  | | **2** |  |  |  |  |  | | **3** |  |  |  |  |  | | **…\*\*** |  |  |  |  |  | | **TOPLAM** | | | | |  | |

**\*** Fatura bilgileri listesi her yıl için ayrı olarak düzenlenecektir.

\*\* Listeye gerektiği kadar satır eklenecektir.

Tespit yapılan kişinin yapım işleri ciro bilgilerinin, yukarıda listede belirtilen faturalar esas alınarak ticari defterleri üzerinden tespit edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

Belgeyi düzenleyen

YMM/SMMM

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe/Mühür

**AÇIKLAMALAR**

1- Belge, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 36 ncı maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2- İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yapım işleri ciro bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 36 ncı maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıldan başlamak üzere birbirini takip eden son altı yıla ait ciro bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, bilgileri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır. Fatura bulunmayan yıllara ait yapım işleri ciro tutarı sıfır olarak belirtilecektir.

3- Yapım işleri ciro tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dışında, taahhüt altında devam eden yapım işlerinin gerçekleştirilen kısmından veya bitirilen yapım işlerinden elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır.

4- Aday veya isteklinin ortak girişim olarak gerçekleştirdiği işlerin bulunması durumunda, Uygulama Yönetmeliğinin ekinde yer alan ve ortak girişim olarak yapılan işlere ilişkin ciro bilgilerini içeren standart forma uygun belgeyi de teklif veya başvuru kapsamında sunması gerekmektedir. Bu durumda aday veya isteklinin toplam yapım işleri ciro tutarı, bu belgede yukarıda yer verilen ciro tutarı ile birlikte ortak olduğu ortak girişime/girişimlere ait ciro tutarını gösteren belgelerde yer alan ciro tutarlarının toplanması suretiyle tespit edilecektir.

5- Belgenin birden fazla sayfadan oluşması durumunda her bir sayfasının meslek mensubunca imzalanarak kaşelenmesi/mühürlenmesi gerekmektedir.

##### Ek F2 Formu: Ciro Tablosu

|  |
| --- |
| **YAPIM İŞLERİ CİRO BİLGİLERİ TABLOSU**  **(Ortak Girişim Olarak Yapılan İşler)** |
| |  |  | | --- | --- | | **Ortak Girişimin Ticaret Unvanı / Vergi Kimlik Numarası (varsa)** |  | | **Tespit Yapılan Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  | | **Tespit Yapılan Ortağın T.C / Vergi Kimlik Numarası** |  | | **Tespit Yapılan Ortağın Ortak Girişimdeki Hisse Oranı/Taahhüt Ettiği Kısım Tutarı** |  | | **Belge Düzenleme Tarihi** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yıl / Yıllar** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | | **Ortak Girişim Yapım İşleri Ciro Tutarı** |  |  |  |  |  |  | |
| **ORTAK GİRİŞİM YAPIM İŞLERİ FATURA BİLGİLERİ LİSTESİ (20..)\*** |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sıra No** | **Fatura Tarihi** | **Fatura Seri ve Sıra No.** | **Alıcının Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı ve T.C. / Vergi Kimlik No.su** | **Faturaya Konu Malın veya İşin Nevi** | **Toplam Fatura Tutarı** | **Kişinin Hissesine/Kısmına Düşen Fatura Tutarı\*\*\*** | | **1** |  |  |  |  |  |  | | **2** |  |  |  |  |  |  | | **3** |  |  |  |  |  |  | | **…\*\*** |  |  |  |  |  |  | | **TOPLAM** | | | | |  |  | |

**\*** Fatura bilgileri listesi her yıl için ayrı olarak düzenlenecektir.

\*\* Listeye gerektiği kadar satır eklenecektir.

\*\*\* Tespit yapılan kişinin hissesine/kısmına düşen fatura tutarı olarak, iş ortaklığındaki hissesi oranında, konsorsiyumda ise taahhüt edilen iş kısmı üzerinden hesaplanan tutar yazılacaktır.

Tespit yapılan kişinin ortak girişim olarak gerçekleştirdiği yapım işleri ciro bilgilerinin, yukarıda listede belirtilen faturalar esas alınarak ticari defterleri üzerinden tespit edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

Belgeyi düzenleyen

YMM/SMMM

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe/Mühür

**AÇIKLAMALAR**

1- Belge, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 36 ncı maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2- İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yapım işleri ciro bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 36 ncı maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıldan başlamak üzere birbirini takip eden son altı yıla ait ciro bilgilerini sunabilir. Fatura bulunmayan yıllara ait ortak girişim yapım işleri ciro tutarı sıfır olarak belirtilecektir.

3- Ortak girişim yapım işleri ciro tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dışında, taahhüt altında devam eden yapım işlerinin gerçekleştirilen kısmından veya bitirilen yapım işlerinden elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır.

4- Aday veya isteklinin ortak girişim yapım işleri ciro tutarı, ortak olduğu iş ortaklığına ait ciro tutarı açısından hissesi oranında, konsorsiyuma ait tutar açısından ise taahhüt ettiği iş kısmı çerçevesinde dikkate alınarak belirlenecektir. Ayrıca aday veya isteklinin ciro tutarı kullanılan ortak girişimdeki/girişimlerdeki hisse oranını gösteren belgeleri de teklif veya başvuru kapsamında sunması gerekmektedir.

5- Bu belge her bir ortak girişim için ayrı ayrı düzenlenecektir.

6-Belgenin birden fazla sayfadan oluşması durumunda her bir sayfasının meslek mensubunca imzalanarak kaşelenmesi/mühürlenmesi gerekmektedir.”

**Ek G Formu: Bilanço bilgileri tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bilançosu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı** |  |
| **Vergi Kimlik Numarası** |  |
| **Belge Düzenleme Tarihi** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yıl / Yıllar** | **20…** | **20…** | **20…** |
| **Dönen Varlıklar** |  |  |  |
| **Kısa Vadeli Borçlar** |  |  |  |
| **Öz Kaynaklar** |  |  |  |
| **Toplam Aktif** |  |  |  |
| **Yıllara Yaygın İnşaat Maliyetleri (Varsa)** |  |  |  |
| **Kısa Vadeli Banka Borçları** |  |  |  |
| **Yıllara Yaygın İnşaat Hakediş Gelirleri (Varsa)** |  |  |  |

**Bilanço Oranları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cari Oran**  (Dönen Varlıkların Kısa Vadeli Borçlara Oranı) |  |
| **Öz Kaynak Oranı**  (Öz Kaynakların Toplam Aktife Oranı) |  |
| **Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Kaynaklara Oranı** |  |

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin bilançosu incelenerek hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen

YMM/SMMM…\*

Adı-Soyadı ve Unvanı

İmza

Kaşe/Mühür

**AÇIKLAMALAR**

1-Belge, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 35inci maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2-İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 35incimaddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla ait bilgileri sunulabilir. Bu takdirde, son üç yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.

3-İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait bilanço bilgisinin sunulmaması durumunda iki önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulabilir. Bu bilanço bilgilerine göre yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın bilanço bilgileri ile üç önceki ve dört önceki yıla ait bilanço bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, ilgili yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.

4-Cari oran hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan; yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir.

5-Ozkaynak oranı hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.

6-04/01/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen mükellefin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.

7-Bilanço oranlarında yuvarlama yapılmayacaktır

Damga Pulu

|  |
| --- |
| Ek H Formu: Teminat Akçesi Garantisi |

**Lehtar:** *[Tedarikçinin Adı ve Adresini giriniz]*

**Tarih :** *[Düzenlenme tarihini giriniz]*

**TEMİNAT AKÇESİ GARANTİSİ No:** *[Garanti referans numarasını giriniz]*

**Garantör:** *[Antet içerisinde aksi belirtilmedikçe, düzenleme yeri adresini ve adını giriniz]*

Tarafımıza yapılan talepten anlaşıldığı üzere; *[Yüklenicinin unvanı ve adresini, Ortak girişim olması durumunda ise Ortak Girişimin unvan ve adresini, girin]* (bundan böyle “Başvuru Sahibi” olarak anılacaktır) Sözleşme No. *[Sözleşme Dosya Numarasını belirtin]* tahtında, *[Sözleşme Tarihini Girin]* tarihinde, Yararlanıcı ile, *[Sözleşmenin amacını ve Sözleşme kapsamındaki İşlerin kısa tanımını ekleyin]* (bundan böyle “Sözleşme” olarak anılacaktır) İşlerinin taahhüt edilmiş olması sebebiyle bir Sözleşme akdetmiştir.

Yararlanıcı, Sözleşmenin koşulları uyarınca, Sözleşmede belirtilen miktarı (“Teminat Akçesi”) adı altında bloke altında tutmaktadır. Teminat Akçesinin ilk yarısının Sözleşme kapsamında Devir Teslim Belgesinin düzenlenmesinin ardından serbest bırakılacağı, kalan miktar olan *[Teminat Akçesinin ikinci dilim tutarı olan yarısını; Devir Teslim Belgesinin düzenlenmesinin ardından Kesin Teminat mektubu tahtında bloke edilen tutar toplam Teminat Akçesinin yarısından daha az ise, Kesin Teminat Mektubu karşılığında serbest bırakılabilecek Teminat Akçesi tutarını giriniz]* ise Teminat Akçesi Garantisi karşılığında serbest bırakılabileceği anlaşılmaktadır.

Tüm itiraz ve savunmalardan feragat etmek suretiyle, Garantör sıfatıyla hareket eden Bizler, her durumda toplamda *[garanti edilen tutar ve para birimini rakam ve yazıyla belirtiniz][[7]](#footnote-7)1* aşmayacak miktarı, Yararlanıcının tarafımıza ibraz edeceği ve Başvuru Sahibinin Sözleşme kapsamındaki yükümlülük(ler)ini ihlal ettiğini ifade eden imzalı talimatı ya da talebi belirleyen talimat ekinde bulunan ayrı bir belgede söz konusu ihlali açıkladığı ilk yazılı talebi üzerine, Yararlanıcının talep ettiği veya burada belirtilen meblağ için ayrı bir gerekçe veya kanıt göstermesine ihtiyaç duymadan, Yararlanıcıya geri dönülemez ve bağımsız olarak ödeyeceğimizi beyan ve taahhüt ederiz.

Teminat Akçesi Garantisi, Teminat akçesinin ikinci diliminin Başvuru Sahibi hesaplarına ödenmesi üzerine derhal yürürlüğe girecektir. Yukarıda belirtilen tutarda, bilhassa banka ücretleri sebebiyle kaynaklanabilecek küçük kesintilerin Teminat Akçesi Garantisinin yürürlüğe girmesi üzerinde hiçbir etkisi olmayacaktır.

Söz konusu çalışma, Avrupa Birliği AB Mali Yardım Programı (FRIT) Fonu kapsamında yürütülmektedir. Bu teminat kapsamında tapılacak herhangi bir tazminat ödemesi nezdinde bu fon için özel olarak açılan (Gençlik ve Spor Bakanlığı ZİRAAT BANKASI – (1745) ANKARA KAMU KURUMSAL ŞUBE IBAN: TR80 0001 0017 4588 4145 7250 03 no.lu hesaba yapılacaktır.

İşbu Garanti *[Vade tarihini giriniz][[8]](#footnote-8)* tarihine kadar geçerlidir.

Tazmin/Ödeme talebi Bankamıza, en geç bu tarihe kadar, mektup veya şifreli telekomünikasyon yöntemleriyle iletilebilecektir.

İşbu teminatın vadesi sona erdiğinde veya bu kapsamda talep edilecek toplam tazmin ödenmesinin gerçekleştirilmesi üzerine tarafımıza iade edilmesi gerekmektedir.

*[Garanti kurallarına ilişkin opsiyonel olarak eklenebilecek ifadeler[[9]](#footnote-9):* Bu garanti, bu kapsamda hariç tutulan Madde 15(a) dışında, ICC 758 - Talep Garantilerine İlişkin Yeknesak Kurallar 2010 Revizyonuna (URDG - Uniform Rules for Demand Guarantee) tabidir.*]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yer, tarih |  | Garantörün Yetkili İmzaları |

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm V.**

**Uygunluk Kriterleri**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA**

**Telefon: 0 312 551 72 66**

**Faks: 0 312 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**KfW-Finansmanıyla Tedarik Projeleri için Yeterlilik Kriterleri**

1. Danışmanlık Hizmetleri, İşler, Ürün, Fabrika ve Danışmanlık Dışı Hizmet Tedariki, Yüklenicilerin (Sözleşmenin yürütülmesi için Görevlendirilecek Alt Yükleniciler ve Tedarikçiler de dahil) menşe ülkesine bakılmaksızın, Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği veya Alman Hükümeti tarafından uluslararası bir ambargo veya yaptırım uygulaması ile karşı karşıya olunan durumlar dışında, KfW finansmanı için uygun görülmektedir.
2. Başvuru Sahipleri/İsteklilerle (bir Ortak Girişimin tüm üyeleri ve önerilmiş veya görevlendirilmiş Alt Yükleniciler dahil), Başvuru/Teklifinin sunulduğu tarihte veya Sözleşme tarihinde aşağıdaki durumlarda bulunmaları durumunda KfW tarafından finanse edilen bir Sözleşme akdedilmeyecektir:

2.1 iflas etmiş, tasfiye sürecine girmiş veya faaliyetlerini durdurmuş, faaliyetlerini idare etmek üzere mahkemece kayyum atanmış, yeniden yapılanma sürecine girmiş veya benzer bir durumda ise;

2.2 cari durumda veya evvelce

(a) bir suç örgütüne katılma, kara para aklama, terörle ilgili suçlara karışma, çocuk işçi çalıştırma veya insan ticaretine karışmış olma gibi iddialar karşısında kesinleşmiş yasal veya idari bir karar neticesinde mahkum edilmiş olmak ya da Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği veya Almanya tarafından mali yaptırımlara tabi tutulmuş olmak; işbu dışlama kriterinin hisselerinin çoğunluğu münferiden bu tür mahkumiyetlere veya yaptırımlara tabi olan gerçek veya tüzel kişilere ait olan veya bu kişiler tarafından fiilen kontrol edilen tüzel kişiler için de geçerli olacaktır;

(b) İhale Süreci ve bir Sözleşmenin ifa edilmesi veya AB’nin mali çıkarlarını etkileyen düzensizlikler ile bağlantılı olarak kesinleşmiş yasal veya idari bir karar neticesinde Mahkeme, Avrupa Birliği, Ortak Ülke veya Almanya'daki ulusal yetkililer tarafından mahkum edilmiş olmak, Yaptırım Uygulamasına tabi tutulmuş olmak (böyle bir mahkumiyet kararının mevcut olması halinde, Taahhüt Beyanları ekinde söz konusu mahkumiyet kararının işbu Sözleşme ile ilgili olmadığını ve karşılığında yeterli uyum önlemlerinin alındığını tevsik eder destekleyici bilgi ve belgeleri ibraz edecektir);

2.3 Sözleşmenin ifası esnasında sözleşme ile bağlantılı yükümlülüklere uymak konusunda ciddi veya sürekli başarısızlık göstermiş olmak hasebiyle, böyle bir fesih kararı alınmış olsa dahi anlaşmazlıkların çözüme bağlandığı ya da lehte karar verildiği durumlar hariç, son beş yıl içinde bir sözleşme feshine tabi tutulmuş olmak;

2.4 tescil ülkesinde ya da PEA ülkesinde vergi ödemeleri ile ilgili yükümlülükleri yerine getirememek nedeniyle mali yaptırımlarla karşı karşıya kalmak;

2.5 Dünya Bankası veya herhangi birçok taraflı kalkınma bankasının dışlama kararıyla karşı karşıya kalmak ve bu bağlamda Dünya Bankası web sitesinde veya diğer herhangi birçok taraflı kalkınma bankasının ilgili listesinde yasaklı olarak ifşa edilmek (böyle bir listede yer alma durumunda Taahhüt Beyanı ekinde söz konusu ifşa kararının Sözleşme ile ilgili olmadığını tevsik eder destekleyici bilgi ve belgeleri ibraz edenler hariç tutulabilecektir); ya da

2.6 ilgili Sözleşmenin İhale Sürecinde PEA tarafından talep edilen belgelerde yanlış beyanda bulunmuş olmak.

1. Kamu kuruluşları, ancak (i) yasal ve mali olarak özerk olduklarını ve (ii) Ticaret hukuku kapsamında faaliyet gösterdiklerini tevsik edebildikleri takdirde ihaleye katılabilirler. Yeterli olarak değerlendirilebilmek için bir kamu kuruluşunun, tüzüğü ve KfW'nin talep edebileceği diğer bilgiler de dahil olmak üzere ilgili tüm belgelerinde, aşağıdakileri tevsik edebilmesi gerekmektedir: (i) devletinden bağımsız bir tüzel kişilik olduğunu; (ii) hali hazırda önemli miktarda sübvansiyon veya bütçe desteği almadığını; (iii) herhangi bir ticari işletme gibi ticari faaliyetlerde bulunduğunu ve diğerlerinin yanı sıra, kârını Devlete devretmekle yükümlü olmadığını, hakları ve yükümlülükleri olduğunu, borçlanabildiğini ve borçlarının geri ödenmesinden münferiden sorumlu olduğunu ve iflas ilan edebileceğini.

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 1 STANDART İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm VI.**

**KfW Politikası – Yaptırım Uygulamaları – Sosyal ve Çevresel Sorumluluk**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA**

**Telefon: 0 312 551 72 66**

**Faks: 0 312 551 69 90**

**NİSAN 2022**

1. **Müeyyide Uygulamaları**

PEA ve Yükleniciler (bir Ortak Girişim olması durumunda tüm üyeleri ve teklif edilen veya görevlendirilmiş Alt Yükleniciler dahil), İhale Süreci ve Sözleşmenin uygulanması sırasında en yüksek etik standartlara uymalıdır.

Taahhüt Beyanını imzalamak suretiyle; Yükleniciler, (i) İhale Sürecini etkileyebilecek ve İhalenin verilmesi kararını PEA aleyhine değiştirecek müeyyide/yaptırım gerektiren herhangi bir faaliyette bulunmadıklarını ve bulunmayacaklarını ve (ii) ihaleyi kazanmaları halinde de, müeyyide/yaptırım gerektiren herhangi bir faaliyette bulunmayacaklarını beyan ve taahhüt etmiş sayılırlar.

Ayrıca, KfW, Sözleşmelere Yüklenicilerin KfW'ye, KfW tarafından atanan denetçilere ve Projeye Avrupa Birliği tarafından finansman sağlanması durumunda, Avrupa hukuku kapsamında denetleme yetkisine sahip Avrupa kurumlarına İhale Süreci ve Sözleşmenin ifası ile ilgili ilgili tüm hesap, kayıt ve belgeleri inceleme ve denetleme yetkisi vermesini şart koşan bir hüküm eklenilmesini talep etmektedir.

KfW, özellikle aşağıda belirtilenler olmak üzere, tüm bu etik kurallara uyulduğunu kontrol etmek için uygun gördüğü her türlü eylemde bulunma hakkını saklı tutar:

(a) İhalenin Verilmesi için önerilen İsteklinin, İhale Sürecinde, İhalenin kendisine verilmesi için doğrudan veya bir temsilci aracılığıyla müeyyide/yaptırım gerektiren bir fiile karıştığının tespit edilmesi halinde, söz konusu teklifi reddetmek suretiyle İsteklinin Sözleşme İmzalama Hakkını Elinden Almak;

(b) PEA, Yükleniciler veya yasal temsilcileri veya Alt Yüklenicilerin İhale Süreci ve/veya Sözleşmenin icrası sırasında herhangi bir zamanda Yaptırım/Müeyyide Gerektiren bir fiile karıştığının tespit edilmesi, PEA'nın durumu düzeltmek için KfW lehine uygun önlemleri almaması veya bilgisi olmasına rağmen KfW'yi bu tür bir faaliyet konusunda bilgilendirmemesi halinde; tedarik sürecini iptal etmek ve PEA ile imzalamış olduğu Hibe Anlaşması temelinde ödemelerin askıya alınması, geri ödeme talep etme ve fesih ile ilgili haklarını kullanmak

Bu hükmün amaçları doğrultusunda aşağıda belirtilen terimleri karşısındaki anlamları ile tanımlamıştır:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zor Kullanma** | Herhangi bir tarafın faaliyetlerini uygunsuz şekilde etkilemek adına, söz konusu taraf ya da mülkiyetinde bulunan malını, doğrudan veya dolaylı olarak, bozmak, zarar vermek, bozmak veya zarar vermekle tehdit etmek. |
| **Muvazaalı Uygulama** | Diğer bir tarafın eylemlerini uygunsuz şekilde etkilemek de dahil olmak üzere, uygunsuz bir amaca ulaşmak için iki veya daha fazla taraf arasında tasarlanmış bir düzenleme. |
| **Yolsuzluk** | Bir kişinin eylemlerini etkilemek veya bir eylemden kaçınmasını sağlamak amacıyla herhangi bir kişiye veya bir kişi tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, yasa dışı ödemeyi veya usulsüzlüğü vaat etmek, teklif etmek, vermek, yapmak, ısrar etmek, almak, kabul etmek veya talep etmek. |
| **Hileli uygulama/Sahtekârlık** | Bir kişinin maddi kazanç elde etmek veya bir yükümlülüğünden kaçınmak için, bilerek veya dikkatsizce yanlış yönlendiren veya yanlış yönlendirmeye teşebbüs eden, yanlış beyan da dahil olmak üzere her türlü eylem veya ihmal. |
| **Engelleme** | (i) Yolsuzluk, Sahtekarlık, Zor Kullanma veya Muvazaalı İşlem gibi iddialar karşısında yürütülen resmi bir soruşturmayı maddi olarak engellemek için soruşturma kanıtlarını kasten yok etmek, tahrif etmek, değiştirmek veya gizlemek veya soruşturmacılara yanlış beyanda bulunmak ya da herhangi bir Kişiyi soruşturma ile ilgili konularda bildiklerini ifşa etmesini önlemek için tehdit etmek, taciz etmek veya korkutmak; veya (ii) KfW'nin Yolsuzluk, Sahtekarlık, Zor Kullanma veya Muvazaalı İşlem gibi iddialar karşısında yürütülen resmi bir soruşturmayla bağlantılı olarak sözleşmeye ilişkin gerekli bilgilere erişimini maddi olarak engelleyecek herhangi bir eylem. |
| **Müeyyide Uygulamaları** | Finansman Anlaşması uyarınca yasa dışı olan herhangi bir Yolsuzluk, Sahtekarlık, Zor Kullanma Muvazaalı İşlem veya engelleme (burada tanımlandığı anlamlarıyla). |

1. **Sosyal ve Çevresel Sorumluluk**

Tamamen veya kısmen Mali Yardım çerçevesinde finanse edilen projeler Uluslararası Çevresel, Sosyal, Sağlık ve Güvenlik (ESHS) standartlarına (cinsel sömürü ve istismar ve cinsiyete dayalı şiddet konuları da dahil olmak üzere) uygunluğu sağlamak zorundadır. KfW tarafından finanse edilen projelerde Yükleniciler, sonuç olarak, ilgili Sözleşmelerde aşağıdakileri yerine getireceklerini taahhüt etmiş sayılırlar:

1. Sözleşme tahtında birlikte çalıştıkları Alt Yükleniciler ve büyük tedarikçilerin uluslararası çevre ve çalışma standartları, Sözleşmenin uygulandığı ülkede yürürlükte olan yasa ve düzenlemeler ve bilhassa Uluslararası Çalışma Örgütü[[10]](#footnote-10) (ILO) ve uluslararası temel çevre sözleşmelerine uyumlu çalışacaklarını ve bu yönde gayret sarf edeceklerini; ayrıca
2. çevresel ve sosyal etki değerlendirmesinde (ÇSED) tanımlandığı ve sonrasında çevresel ve sosyal yönetim planında (ÇSYP) daha ayrıntılı şekilde ele alınan, Sözleşme ile ilişkili çevresel ve sosyal riskleri azaltma amaçlı tüm önlemleri, bunun yanı sıra cinsel sömürü, istismar ve cinsiyete dayalı şiddetin önlenmesi için tüm önlemleri uygulayacaklarını.

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 2**

**ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 ÇANKAYA / ANKARA**

**Tel: +90 (312) 551 72 66**

**Faks: +90 (312) 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 2**

**ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI**

**İÇİNDEKİLER**

Bölüm VII. Teklif Bilgileri

Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 2**

**ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm VII. Teklif Bilgileri**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA**

**Telefon: 0 312 551 72 66**

**Faks: 0 312 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**Bölüm VII. Teklif Bilgileri**

Aşağıda verilen ve Sözleşme kapsamında yapılacak işler ile ilgili bilgiler, Teklif Sahiplerine Talimatlar ’da (Bölüm I) yer alan ilgili maddeleri tamamlar, değiştirir veya bütünler. Herhangi bir uyuşmazlık olması durumunda aşağıda tanımlanan maddeler, Teklif Sahiplerine Talimatların ilgili maddelerinin yerine geçecektir.

**Teklif Sahiplerine Talimatlar Maddelerinin Referansları**

|  |  |
| --- | --- |
| **(1.1)** | İdare/(İşveren) adı: T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü |
| **(2.1)** | Hibeyi alan: T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı  Banka; KfW Development Bank yerine geçmektedir.  Sözleşme No: (FRIT-KFW-CW-01) |
|  | Türkiye Cumhuriyeti, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Alman Kalkınma Bankası (KfW) (bundan böyle "KfW" ya da "Banka" olarak anılacaktır) aracılığı ve yönetimi altında Avrupa Birliği'nden, AB'nin Türkiye'deki Mülteciler İçin Mali Yardım Programı (FRIT) kapsamında bir hibe almıştır. Gençlik ve Spor Bakanlığı bahsi geçen hibenin bir kısmını Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman illerinde 12 tesis yapım işinin bir paket altında gerçekleştirileceği sözleşme kapsamındaki harcamalar kullanma arzusundadır.  Sözleşme Paketi **(FRIT-KFW-CW-01)** Gençlik ve Spor Tesislerinin İnşaat İşi |
| **(3.1)** | Ortak Girişim olarak başvurulması halinde, Ortak Girişimde yer alan ortak sayısı iki (2)’ geçmeyecektir. Ortak girişim beyannamesi ve ihale davet belgelerinde istenen diğer belgeler ibraz edilecektir. |
| **(3.5)** | Aşağıdaki paragraf Madde 3.5 olarak eklenecektir.  İstekli ve İstekliyi teşkil eden tüm ortaklar, Uygunluk Kriteri başlıklı Bölüm V’de yer verilen Kılavuzda belirtilen herhangi bir ülke uyruğuna sahip olabilecektir. İstekli, ilgili ülkenin vatandaşlığına sahip bir gerçek kişi olması veya ilgili ülkenin kanun hükümleri uyarınca kurulmuş veya tescil edilmiş ve faaliyet gösteren bir tüzel kişilik olması halinde o ülkenin uyruğuna sahip olarak kabul edilecektir. Bu kriter, ilgili Hizmetler de dahil olmak üzere Sözleşmenin herhangi bir bölümünü üstlenmek üzere önerilen taşeronlar veya tedarikçilerin uyruğunun belirlenmesi için de uygulanacaktır. |
| **(4.1)** | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.  Bütün İstekliler, Bölüm III Yeterlilik Bilgileri kısmında belirtilen;  *(1. İstekli veya Ortak Girişim Üyeleri*  *1.1. İsteklinin Kuruluş Türü ve Yasal Durumunu gösteren belgeler;*  *• Teklif yılı içinde alınmış Ticaret ve Sanayi Odası Kayıt Belgesi (aslı veya noter tasdikli sureti)*  *• Firmanın kuruluşu ve son durumunu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi,( Firma Ortaklık Yapısı, ortaklık son durum (%)oranlarını gösterir onaylı belge(anonim şirket ise onaylı pay defteri))*  *• Firma yetkililerine ait imza sirküleri veya imza beyannamesi.*  *• Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ve vekile ait imza beyannamesi.*  *1.2. Teklif Sahibinin son beş yıllık dönemde geçici kabul/tasfiye işlemleri tamamlanmış iş deneyim belgesi*  *1.3. İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri.*  *1.4. Yerel veya yabancı para biriminde, son üç yıl içerisinde tamamlanmış işlerin cirosu.*  *1.5. Teklif sahibinin mevcut minimum nakit kredi limiti/olanaklarını gösterir belge,*  *1.6. Geçici teminat mektubu,*  *2. Ortak Girişim belgeleri*  *3. Ek Yükümlülükler )*  tüm belgeleri sunmak zorundadır. |
| **(4.2)** | Bu ihalede ön yeterlilik yapılmayacağından, bu madde uygulanmayacaktır. |
| **(4.3)** | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.   1. Teklifi imzalamak suretiyle İstekliyi temsil eden şahsın (şahısların) imza yetkisini tevsik eder tasdikli vekâletname (imza sirküleri ile birlikte), işyerinin ticaret siciline kayıtlı ve faaliyet gösterdiği yer ile yasal statü ve kuruluş sözleşmesini tevsik eder belgeler, 2. Son üç yılın her birinde tamamlanmış toplam iş hacmi ile ifade edilecek yıllık toplam ciro, 3. Bu madde uygulanmayacaktır. 4. Bu madde uygulanmayacaktır. 5. Bu madde uygulanmayacaktır. 6. İsteklinin son üç yıldaki mali durumunu tevsik eder yeminli mali müşavir onaylı kar-zarar tablosu ve bilânço gibi finansal tablolar, 7. Teklif Bilgilerinde belirtilen miktardan az olmamak üzere, net kredi imkânları ve/veya nakit varlıklar. 8. Bu madde şu şekilde uygulanacaktır. “*Standart banka referans mektubu formatının kullanılması yeterli olacaktır.”* 9. Bu madde uygulanmayacaktır. 10. Bu madde uygulanmayacaktır. 11. Cilt 1 Bölüm III de örneği verilen İmzalı Taahhüt Beyanı.   Tüm dokümanların ilan tarihinin takvim yılı içinde alınmış olması gerekmektedir. |
| **(4.4)** | 1. Yukarıda 4.3 bendinde belirtilen bütün bilgiler, ortak girişimi oluşturan beher firma için hazırlanarak Teklif içerisinde ibraz edilecektir. 2. Teklif, tüm ortakları hukuken bağlayacak şekilde imzalanacaktır; 3. Ortak girişimi oluşturan beher firma, taahhüdün Sözleşme hükümlerine uygun olarak ifa edilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaklardır;   Bu maddeye aşağıdaki cümle eklenmiştir.  *“Ortak Girişimi oluşturan tüm ortaklar arasında ihale konusu iş ile ilgili olarak imzalanacak, bir örneği Bölüm IV.'de verilmiş olan Ortak Girişim Beyannamesi teklif evraklarına dâhil edilecektir. Ortak Girişim beyannamesinde Ortak Girişimi oluşturan tüm ortakların isimleri, pilot ortak, beher ortağın hisseleri (ortaklık yüzdeleri) açıkça belirtilecektir. Sözleşmenin icrası sırasında İşveren/İdare’nin yazılı onayı alınmaksızın Ortak Girişimin unvanı, ortak girişimin yapısı, ortakların hisseleri ve ortaklık yüzdeleri vb. hususlar değiştirilemeyecektir.”*   1. Ortak girişimi oluşturan firmalardan biri, diğer ortaklar nam ve hesabına hareketle yönergeleri almak ve taahhütleri üstlenmek için sorumlu ortak olarak önerilecektir. 2. Ödemeler dâhil, Sözleşmenin ifasıyla ilgili bütün hususlarda tek muhatap sorumlu ortak olacaktır. Bu maddeye aşağıdaki cümle eklenmiştir.   “Sorumlu ortağa verilecek yetki, bütün ortakların imza yetkisine kanunen sahip temsilcileri tarafından imzalanmış bir vekâletname ile belgelenecektir.” |
| **(4.5)** | Bu madde aşağıda belirtilen şekilde uygulanacaktır.  Taahhüdün ifası için yeterlilik alabilmek adına İsteklilerin aşağıdaki asgari yeterlilik kriterlerini karşılamaları beklenmektedir:   1. İlan tarihinden itibaren geriye doğru son 3 (üç) yıla ait cirosunun, Yİ-ÜFE endeksleri kullanılmak sureti ile 2022 yılına çevrilmiş tutarlarının aritmetik ortalamasının en az 120.000.000,00.-TL veya eşdeğeri olması gerekmektedir (Bölüm III Yeterlilik Bilgileri madde 1.3 ve 1.4 de istenilen kriterler sağlanacaktır.)   (b) Teklif Sahibinin son beş yıllık dönemde geçici kabul/tasfiye işlemleri tamamlanmış, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında, kamu veya özel sektöre hitaben, ana yüklenici, ortak girişim ortağı veya alt yüklenici olarak gerçekleştirdiği, işin yapıldığı Kurum ve Kuruluştan alınan İş Bitirme belgeleri (geçici veya kesin kabul belgeleri) ile (yurt içindeki gerçek kişi veya kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki kuruluşlar dışındaki tüzel kişilere hitaben gerçekleştirilen işlere ait iş bitirme belgeleri için, belediye sınırları veya mücavir alan içinde ise ilgili belediye tarafından, belediye sınırları veya mücavir alan dışında ise ilgili Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanmış olmak zorundadır) ile veya EKAP sisteminden indirilen belgelerle tevsik edilmek koşuluyla, bu ihaleye konu inşaat işleriyle benzer mahiyette ve karmaşıklıkta olacak şekilde tek bir sözleşme kapsamında en az 35.000 **m2** koşulunu sağlayacak okul, eğitim tesisi, spor tesisleri veya benzeri temelden çatıya kadar tamamlanan üst yapı inşaatı işini/işlerini şartnameye uygun olarak ve başarılı bir şekilde tamamlamış olması gerekmektedir. Son teklif verme tarihine kadar alınan iş bitirme belgeleri de değerlendirmeye alınacaktır. İş durum belgeleri geçerli sayılmayacaktır.  (Bölüm III Yeterlilik Bilgileri madde 1.2 de istenilen kriterler sağlanacaktır.)  (c) Bu madde uygulanmayacaktır.  (d) Bu madde uygulanmayacaktır.  (e) Teklif sahibinin mevcut minimum nakit kredi limiti/olanaklarının miktarının 25.000.000,00.-TL veya eşdeğeri olması gerekmektedir. (Bölüm III Yeterlilik Bilgileri madde 1.5 de istenilen kriterler sağlanacaktır.)  f) AB Destekli ve Bakanlığın yürütmekte olduğu Projeler kapsamında evvelce yüklenmiş olduğu bir işi fesih edilen ve kendisine yasaklama kararı verilen yüklenici ve ortakları fesih sonrası yasaklılık süresi tamamlanmış olsa dahi işbu ihaleye teklif veremezler.  **Yukarıda sayılan yeterlilik kriterlerinin tamamının karşılanamaması teklifin reddedilmesi sonucunu doğuracaktır.** |
| **4.6** | Bu madde aşağıda belirtilen şekilde uygulanacaktır.  Ortak Girişim olarak başvurulması halinde, ortak girişim beyannamesi ve İhale Davet Belgelerinde istenen diğer belgelerin sunulması ve şartların sağlanması gerekmektedir. Ancak, bir ortak girişimin ihale yeterliliğini elde edebilmesi için, Bölüm VII. Teklif Bilgileri Madde 4.5 (a), (b), ve (e) paragraflarındaki asgari kriterleri ortakların herhangi birinin ayrı ayrı veya ortakların müştereken sağlaması; Sorumlu ortağın (Pilot Ortak) ise bu kriterlerin her birinin en az **%80'ini** karşılaması gerekmektedir. Her halükarda ortakların bir arada tüm kriterleri toplamda %100 yerine getirmiş olmaları gerekmektedir. Bu şartın karşılanamaması, ortak girişimin teklifinin reddedilmesi ile sonuçlanacaktır. Teklif Bilgilerinde aksi belirtilmediği sürece, altyüklenicilerin kaynak ve deneyimleri, İsteklinin yeterlilik kriterlerine uygunluğunun tespitinde göz önüne alınmayacaktır. |
| **(8.1)** | Aşağıdaki açıklamaları Madde 8.1 sonuna ekleyiniz  İhale dokümanları ekini oluşturan Proje/Teknik Çizimler, bütün hakları işverene ait olmak üzere, bir CD içinde verilecektir.  İhale Belgeleri aşağıda belirtilmiş olup Madde 10 uyarınca çıkarılabilecek olan Zeyilnameler işbu Belgelerin ayrılmaz bir parçasını teşkil edecektir.  CİLT 1. STANDART İHALE DOKÜMANLARI  Bölüm I. Teklif Sahiplerine Talimatlar (T.S.T.)  Bölüm II. Sözleşmenin Genel Şartları  Bölüm III. İhale Formları, Yeterlilik Bilgileri, Kabul Mektubu, Sözleşme  Bölüm IV. Teminat Formları ve Ortak Girişim Beyannamesi  Bölüm V. Uygunluk Kriterleri  Bölüm VI. KfW Politikası – Yaptırım/Müeyyide Uygulamaları – Sosyal ve Çevresel Sorumluluk  CİLT 2. ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI  Bölüm VII. Teklif Bilgileri  Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları  CİLT 3. TEKNİK ŞARTNAMELER  Bölüm IX. Genel Teknik Şartnameler  Bölüm X. İnşaat İşleri Özel Teknik Şartnamesi  A. Sözleşme Gereklilikleri  B. Mobilizasyon ve Demobilizasyon  C. Yüklenicinin Kalite Kontrolü  D. Çevre Yönetimi  E. Peyzaj  Bölüm XI. Mekanik Tesisat ile ilgili Teknik Şartnameler  Bölüm XII. Elektrik Tesisatı ile ilgili Teknik Şartnameler  CİLT 4. SAHA VE TASARIM LİSTELERİ  Bölüm XIII. Saha Listeleri  Bölüm XIV. Tasarım Listeleri  PROJELER/TEKNİK ÇİZİMLER (CD içerisinde sunulmaktadır)  ZEMİN ETÜD RAPORU (CD içerisinde sunulmaktadır) |
| **(8.2)** | Teklif dosyası basılı tek nüsha olacaktır. Basılı ve ıslak imzalı Asıl nüsha yanında dokümanın taratılarak dijital ortamda da (CD) sunulması gerekmektedir.  Verilen ihale dokümanının her sayfası yetkili kişi/kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır. |
| **(9)** | Açıklama talepleri, İşveren/İdareye Son Teklif Verme Tarihinden en geç “10 gün” öncesine kadar, yazılı olarak gönderilecektir. |
| **(11)** | Teklif dili Türkçedir. |
| **(12.1)** | Bu madde aşağıda belirtilen şekilde uygulanacaktır.  İstekli tarafından sunulacak teklif evrakı, aşağıdakilerden oluşacaktır;  (a) Teklif Formu (Bölüm III’de belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış).  (b) Geçici Teminat, (Bölüm IV EK-A’da belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış)  (c) Bu madde uygulanmayacaktır,  (d) Bu madde uygulanmayacaktır. Bölüm III de istenen belgeler sunulacaktır.  (e) Alternatif tekliflere izin verilmeyecektir,  (f) Teklif sahibi tarafından İmzalı Taahhüt Beyannamesi(Özel ortaklik durumunda tüm ortaklar tarafından imzalanacaktır)  (g) Bölüm III Yeterlilik Bilgileri de istenilen tüm belgeler *(1. İstekli veya Ortak Girişim Üyeleri*  *1.1. İsteklinin Kuruluş Türü ve Yasal Durumunu gösteren belgeler;*  *• Teklif yılı içinde alınmış Ticaret ve Sanayi Odası Kayıt Belgesi (aslı veya noter tasdikli sureti)*  *• Firmanın kuruluşu ve son durumunu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi,( Firma Ortaklık Yapısı, ortaklık son durum (%)oranlarını gösterir onaylı belge(anonim şirket ise onaylı pay defteri))*  *• Firma yetkililerine ait imza sirküleri veya imza beyannamesi.*  *• Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ve vekile ait imza beyannamesi.*  *1.2. Teklif Sahibinin son beş yıllık dönemde geçici kabul/tasfiye işlemleri tamamlanmış iş deneyim belgesi*  *1.3. İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri.*  *1.4. Yerel veya yabancı para biriminde, son üç yıl içerisinde tamamlanmış işlerin cirosu.*  *1.5. Teklif sahibinin mevcut minimum nakit kredi limiti/olanaklarını gösterir belge,*  *1.6. Geçici teminat mektubu,*  *2. Ortak Girişim belgeleri*  *3. Ek Yükümlülükler)*  sunulacaktır. |
| **(13)** | Bu madde aşağıda belirtilen şekilde uygulanacaktır.  13.1 İşbu Sözleşme, "**Anahtar Teslimi Götürü Bedel Usulü bir Sözleşme**" dir.  13.2 Bu madde uygulanmayacaktır.  13.3 Bu madde uygulanmayacaktır.  13.4 Fiyat farkı uygulanacaktır.  13.5 **İşveren/İdare 09.07.2020 tarih ve IPA2020/415-364 sayılı Katma Değer Vergisi İstisna sertifikası uyarınca KDV’den muaftır.**  Söz konusu belgeye istinaden, işbu Sözleşme Paketi kapsamında KDV istisnası uygulanacak olup KDV oranı %0 olarak alınacaktır. KDV ödemesi yapılmayacaktır. Yüklenici bu istisna belgesi çerçevesinde, sözleşme kapsamında yaptığı harcamaların KDV iadesini ilgili vergi dairesinden talep edebilecektir. İşveren/İdare, yüklenici ve onaylı alt yüklenicilerine KDV.IPA.CERT.2020/415-364 sayılı Katma Değer Vergisi İstisna sertifikası gereği KDV’den muaf olduklarına dair gerekli belgeleri verecektir. |
| **(14.1)** | İstekli, tüm fiyat tekliflerini İşveren/İdarenin ülkesinin para birimi olan TL cinsinden verecektir. |
| **(15.1)** | Teklifler, son Teklif Verme Tarihinden itibaren en az 90 gün süreyle geçerli olacaktır. İşveren/İdare teklif geçerlilik sürelerinin uzatılması talep edebilir; bu durumda İstekli teklif geçerlilik süresini uzatıp/uzatmamakta serbesttir. Teklif geçerlilik süresini usulüne uygun olarak uzatmayı kabul eden İstekliler, işbu nedenle İşveren/İdareye hiçbir surette finansman gideri rücu edemezler. |
| **(16)** | İhale paketi için teklif dosyaları **5.000.000,00.-TL** veya karşılığı aynı tutara gelecek şekilde farklı bir para birimi üzerinden düzenlenmiş geçici teminat sunulacaktır.  Bölüm III Yeterlilik Bilgileri madde 1.6 da istenen kriterler sağlanacaktır. |
| **(17.1)** | Alternatif tekliflere izin verilmeyecektir**.** |
| **(17.2)** | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| **(18.1)** | İstekli, teklifi oluşturan belgeleri Teklif Sahiplerine Talimatlar Madde 12'de tanımlandığı şekilde, 1 asıl ve 1 dijital nüshadan (CD) oluşacak şekilde hazırlayıp belirtilen tarihte tek bir kapalı zarf içerisinde sunacaktır.  Teklif dosyası basılı tek nüsha olacaktır. Basılı ve ıslak imzalı Asıl nüsha yanında dokümanın taratılarak dijital ortamda da (CD) sunulması gerekmektedir.  Verilen ihale dokümanının her sayfası yetkili kişi/kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır. "**ASIL NÜSHA**" ibaresi konulmayacaktır. |
| **(19)** | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  19.1 İstekli, teklif dosyasını kapalı zarfa koyarak idareye sunacaktır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak kaşelenecektir.  19.2 Zarf üzerine bulunması gerekenler;  (a) İşveren/İdarenin Teklif Bilgilerinde verilmiş olan adresi;  *“T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü*  *Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA*  *Telefon: 0 312 551 72 66*  *Faks: 0 312 551 69 90”*  (b) Teklif Bilgileri ve Sözleşmenin Özel Şartları Bölümlerinde tanımlanan özel Sözleşme adı ve Sözleşme numarası, FRIT-KFW-CW-01)  (c) Bu madde uygulanmayacaktır.  19.3 Madde 19.2'de belirtilen hususlara ek olarak, Madde 21 uyarınca teklifin “gecikmiş” sayılması halinde açılmadan iade edilebilmesi için zarf üzerine de İsteklinin adı ve açık adresi yazılacaktır.  19.4 Zarf mühürlenip üzeri yukarıda belirtildiği şekilde doldurulmamışsa, İşveren/İdare teklifin yanlış yere gönderilmesi veya vaktinden önce açılmasından sorumlu olmayacaktır. |
| **(20.1)** | Son teklif verme tarihi **09/05/2022 Pazartesi günü saat 11:00 (yerel saat)'tir.** |
| **(23)** | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  23.1 Tüm teklifler aşağıda belirtilen yer ve saatte İsteklilerin temsilcilerinden hazır bulunanların huzurunda açacaktır.  “*İhale zarflarının açılacağı yer:*  *T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü*  *Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA*  *Telefon: 0 312 551 72 66*  *Faks: 0 312 551 69 90*  *Teklif zarflarının açılacağı tarih ve saat:*  **09/05/2022 Pazartesi günü *saat 11:00 (yerel saat****).”*  23.2 Teklif zarflarının açılışı sırasında; İsteklilerin ad/unvanları, teklif bedelleri, beher teklifin ve (alternatiflerin istenmesi ya da alternatif tekliflere müsaade edilmesi halinde) varsa alternatif tekliflerin toplam tutarı, varsa yapılan indirimler, değişiklikler ve geri çekilen teklifler, geçici teminatın mevcut olup olmadığı gibi hususların yanı sıra İşveren/İdare’nin uygun görebileceği diğer ayrıntılar, İşveren/İdare tarafından duyurulacaktır.  23.3 İşveren/İdare, teklif zarflarının açılışı esnasında, Madde 23.2 uyarınca hazır bulunanlara açıklanan bilgilerin de yer aldığı bir tutanak düzenleyecek ve ihale komisyonu ve teklif sahiplerinin ihale oturumuna katılan yetkilileri tarafından imzalanacaktır. Teklif Zarflarının Açılması sırasında okunmayan veya kayda geçirilmeyen herhangi bir teklif dikkate alınmayacaktır. |
| **(25.4)** | Bu maddeye aşağıdaki ifade eklenmiştir.  25.4 Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde İdarece belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu çerçevede, tamamlatılması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak İdare tarafından iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir. Belirlenen sürede bilgileri tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.  Sunulan belgelerdeki bilgi eksikliklerinin tamamlatılmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi durumunda kabul edilecektir. |
| **(26)** | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  26.1 Tekliflerin ayrıntılı bir biçimde değerlendirilmesinden önce, ihale komisyonu beher Teklifin (a) Madde 3'de belirtilen yeterlilik şartlarını karşılayıp karşılamadığını; (b) usulünce imzalanıp imzalanmadığını; (c) İmzalı Taahhüt Beyannamesi ile birlikte gerekli teminatların ibraz edilip edilmediğini ve (d) İhale Evrakında istenilen şartları karşılayıp karşılamadığını tespit edecektir.  26.2 İhale şartları itibariyle yeterliliğe sahip bir teklif, herhangi bir sapma ve çekince olmaksızın İhale Evraklarında öngörülen tüm hüküm, şart ve şartnamelere uygun olan tekliftir.  26.3 Yeterlilik koşullarını sağlayamayan teklifler reddedilecektir. |
| **(27)** | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.  \* Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılacaktır.  \* Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmayacaktır.  Yukardaki maddelere uygun olmayan teklifler geçersiz sayılacaktır. |
| **(28.2)** | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| **(30.2)** | Bu maddeye aşağıdaki madde eklenmiştir.  30.2  İhale komisyonu kararı üzerine İdare, KfW Bankasının onayını almak koşulu ile verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.  İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere bildirilir |
| **(31)** | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.  31.1 Teklifi kabul edilen İstekliye ihale kararı, İşveren/İdare tarafından teklif geçerlilik süresinin bitiminden önce faks veya elektronik posta ile bildirilecek ve ardından bu husus taahhütlü mektupla teyit edilecektir. Sözleşmeye davet edilen istekli kabul Mektubunun tarafına ulaşmasından itibaren 10 takvim günü içerisinde sözleşme imzalamak üzere *“T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA* “ adresinde hazır bulunacaktır.  31.2 İhaleyi kazananın duyurulması için yapılacak bu bildirim, kazanan İsteklinin Madde 32 uyarınca talep edilen Kesin Teminatını ibraz etmesi ve Sözleşmenin Madde 31.3 uyarınca imzalaması için esas teşkil edecektir.  31.3 İhale dokümanında sunulan Sözleşme’nin tüm koşulları kabul edilecek şekilde Sözleşme, ihaleyi kazanan istekli ve idare arasında karşılıklı imzalanacaktır. Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin diğer tüm masraflar İstekli'ye ait olacaktır. İstekli, teklifi hazırlama, çoğaltma, teklifin geçerliliğini muhafaza etme ve diğer hiçbir sebeple idareye masraf rücu etmeyecektir.  Kabul Mektubunun tarafına ulaşmasından itibaren 10 (on) takvim günü içerisinde sözleşme imzalamaya gelmeyen isteklinin teklifi geçersiz sayılacak ve geçici teminatı gelir kaydedilecektir. Ayrıca istekli hakkında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun İhalelere katılmaktan yasaklama hükümleri uygulanacaktır.  31.4 İşveren/İdare ihale sonuçlarını sözleşme adı ve sözleşme numarasını belirterek tercihen ihale ilanının yapıldığı ulusal bir medya organında ve GTAI ‘de aşağıdaki bilgiler ile birlikte yayınlatacaktır: (i) ihaleye katılan tüm İsteklilerin ad/unvanları; (ii) ihaleyi kazanan İsteklinin ad/unvanı ve teklif edilen fiyatı ile beraber sözleşmenin süresi ve kapsam özeti.    İhale sonucunun yayınlanmasından sonra, ihaleyi kazanamayan İstekliler, üç (3) İş Günü içerisinde İşveren/İdare’ye yazılı olarak itirazda veya bilgilendirme talebinde bulunabilecektir. İşveren/İdare bu yönde itiraz veya bilgilendirme talebi aldığı ihaleyi kazanamayan İsteklilere gerekli bilgilendirmeyi yazılı olarak yapar . |
| **(32)** | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.  32.1 İhaleyi kazanan İstekli, Kabul Mektubunun tarafına ulaşmasından itibaren 10 (on) takvim günü içinde Kesin Teminatını ibraz etmek zorundadır. Kesin Teminat, İşverenin isteği doğrultusunda, yalnızca Banka Teminat Mektubu şeklinde olacaktır. Kesin Teminat Mektubu, Sözleşmenin Özel Şartlarına belirtilen miktarda tanzim edilecektir.  Ortak Girişimlere ait kesin teminatlar Ortak Girişim adına veya Ortak Girişimi oluşturan firmaların tamamı adına düzenlenmiş olacaktır.  32.2 İşveren tarafından kabul edilebilir Kesin Teminat Mektubu, süresiz, koşulsuz, Limit İçi ve Genel Müdürlük Teyitli düzenlenmiş olmalıdır. **Söz konusu iş Avrupa Birliği AB Mali İmkân Kapsamı FRIT Fonu Bünyesinde yapılmakta olup teminat mektuplarının nakde çevrilmesi halinde bu fon için özel olarak açılan ZİRAAT BANKASI ANKARA KAMU KURUMSAL ŞUBESİ (1745) TR80 0001 0017 4588 4145 7250 03 IBAN numaralı hesaba aktarılması gerekmektedir.**  Kesin Teminat Banka Mektubu İşveren/İdare'nin ülkesinde faaliyet gösteren muteber bir bankadan alınacaktır. İhaleye Türkiye dışından teklif veren bir firma, talep edilen kesin teminat mektubunu ülkesindeki bir bankadan sağlanacak kontrgarantiye karşılık olarak Türkiye’deki muhabiri yerel bir bankaya düzenleterek ibraz edecektir.  32.3 İhaleyi kazanan İsteklinin Madde 32.1'de belirtilen gerekleri yerine getirmemesi, ihale kararının iptal edilmesi ve geçici teminatının tazmin edilerek gelir kaydedilmesi için yeterli sebep teşkil edecektir. |
| **(33.1)** | İşveren, Yükleniciye, ekipman, tesisat, malzeme ve mobilizasyon ile ilgili giderleri finanse etmek üzere Kabul Mektubunda belirtildiği üzere Sözleşme Bedelinin yüzde onuna (%10) eşit bir meblağı, avans olarak ödeyecektir. Bu avans ödemesi, aşağıdaki koşulların yerine getirilmesini müteakip, Müşavir Firma’nın Proje Müdürü’nce düzenlenecek ayrı bir belge uyarınca idarenin onay vermesi durumunda gerçekleştirilecektir: (i) Sözleşme Metninin taraflarca imzalanmış olması, (ii) Yüklenicinin Kesin Teminatını Madde 49.1 uyarınca sağlamış olması ve (iii) Yüklenicinin avans miktarına eşit tutarda, İşverenin kabulüne şayan Uluslararası ölçekte muteber bir banka tarafından tanzim edilmiş, koşulsuz bir Avans Banka Teminatı Mektubu sunması (EK C) (iv) Sözleşmenin Özel Şartları 13.1 Maddesi’ndeki şartların sağlanmış olması, (v) İşveren ve Müşavir Firma’nın Proje Müdürü Çalışma Ofislerinin, Genel Teknik şartnamede belirtildiği şekilde, kurulmuş olması, şantiyelerin tamamında güvenlik bariyerlerinin konulmuş olması, görünürlük ve şantiye tanıtıma yönelik levhaların teknik şartnameye uygun şekilde yerleştirilmiş olması  Avans ödemesi Yükleniciye en geç yukarıda (i)’den (v)’e kadar listelenmiş olan koşulların yerine getirilmiş olmasını takip eden 15 gün içerisinde yapılacaktır.  **Söz konusu iş Avrupa Birliği AB Mali İmkân Kapsamı FRIT Fonu Bünyesinde yapılmakta olup avans teminat mektuplarının nakde çevrilmesi halinde bu fon için özel olarak açılan ZİRAAT BANKASI ANKARA KAMU KURUMSAL ŞUBESİ (1745) TR80 0001 0017 4588 4145 7250 03 IBAN numaralı hesaba aktarılması gerekmektedir.** |
| **(34.1)** | Hakem, tarafların üzerinde müştereken uzlaştığı, Üniversite bünyesinin ilgili bölümlerinde görev yapan en az Doçent Doktor unvanına sahip akademisyendir.  Hakeme ücreti, idare ve yüklenici tarafından eşit oranda ödenecektir.  İşveren ile Yüklenici arasında doğabilecek anlaşmazlıkların hakem yoluyla çözülememesi durumunda Ankara Mahkemeleri yetkili olacaktır. |
| **(36.1)** | Şikayet başvurusu için, şikayetin İhaleyi yapan İdare’nin aşağıdaki adresine (e-posta veya faks gibi mevcut en hızlı yöntem ile) yazılı olarak gönderilmesi ve başvuru yazısında sözleşme adı, referans numarası, şikayet sahibinin adı ve iletişim bilgilerinin belirtilmesi gerekmektedir:  Sayın: Yavuz ÇETİN veya T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü tarafından yetkilendirilecek başka bir kişi dikkatine  İşveren: T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü  Adresi: Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA  Telefon: 0 312 551 72 66  Faks: 0 312 551 69 90  E-posta: moysfritII@gsb.gov.tr  Web: https://yigm.gsb.gov.tr/  Şikayetlerin “ilgili taraf”larca sunulması gerekir. Bu anlamda “ilgili taraf” aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:   1. tekliflerin alınmasına kadar olan süreçte yayınlanmış olan ihale dokümanları ve eklerine yönelik şikayetini belirten ve ihaleyle ilgilenen Potansiyel İstekli,   (ii) İhale Sonuç Kararı’nın yayınlanmasından sonraki süreçte ihaleye teklif veren İstekli.  İzlenilmesi gereken şikayet başvurusu süreçleri aşağıdaki gibi özetlenmektedir:  İhale Süreci sırasındaki Sözleşme Makamı tarafından yapılan işlem veya kararların haksız bir dezavantaja yol açabileceğini düşünen Başvuru Sahipleri / İstekliler ihale ile ilgili şikayette bulunabilir. Kamu İhale Yönetmeliğindeki şikayet mekanizması aksini öngörmediği sürece, böyle bir şikayet Sözleşme Makamına yazılı olarak, bir kopyası KfW'ye gönderilerek, İhale Dokümanlarındaki uygulanabilir hükümlere veya diğer ilgili düzenlemelere atıfta bulunarak şikayetin gerekçelerini ayrıntılarıyla bildirir. Bu tür bir şikayetin alınmasından sonra, Sözleşme Makamı şikayeti derhal ele alır ve şikayet sahibine şikayetin ele alınmasının sonucunu ayrıntılarıyla yazarak cevap verir. Şikayetin İhale Makamı tarafından ele alınmasının, şikayetin alınmasından sonraki üç (3) iş günü içinde mümkün olmaması halinde, İhale Makamı en azından talebi aldığını teyit etmeli ve şikayette bulunanın talebine ilişkin alındı onayını takip eden 10 (on) iş günü içinde yanıtlamalıdır.  Sözleşme Makamı, tüm şikayetlerin KfW tarafından finanse edilen İhale Sürecinde ele alınmasını ve zamanında sonuçlandırılması için KfW bilgisine sunulmasını sağlayacaktır. Tüm şikayetler uygun şekilde ele alınana kadar bir Sözleşme akdedilmeyecektir. |
|  |  |

------------ BÖLÜM V SONU ---------------

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**AB FRIT II Fonu Bünyesinde KfW Yürütücülüğünde Korunmasız Gençlerin Daha İyi ve Kapsayıcı Gençlik ve Spor Altyapısı ve Aktiviteleriyle Güçlendirilmesi Projesi**

**“1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”**

**Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis**

**Yapım İşi**

**(FRIT-KFW-CW-01)**

**ULUSAL REKABETÇİ İHALE BELGELERİ**

**CİLT 2 ÖZEL İHALE DOKÜMANLARI**

**Bölüm VIII Sözleşmenin Özel Şartları**

**T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü**

**Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA**

**Telefon: 0 312 551 72 66**

**Faks: 0 312 551 69 90**

**NİSAN 2022**

**Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları**

Aşağıda verilen ve Sözleşme kapsamında yapılacak işler ile ilgili bilgiler, "Sözleşme Genel Şartları" nda yer alan ilgili maddeleri tamamlar, değiştirir veya bütünler. Herhangi bir uyuşmazlık olması durumunda aşağıda tanımlanan maddeler, "Sözleşme Genel Şartları" nın ilgili maddelerinin yerine geçecektir.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | * 1. Koyu harflerle yazılanlar tanımlanan terimleri ifade etmektedir.   **İşveren/ İdare (Sözleşme Makamı):** T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü  **İşveren (Sözleşme Makamı/İdaresi) Yetkili Temsilcisinin Adı:** Yavuz ÇETİN veya T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü tarafından yetkilendirilecek başka bir kişidir.  **Proje Yöneticisi;** İdare tarafından atanarak Yüklenici ’ye bildirilen Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü teknik personelleridir.  **Proje Müdürü (Kontrol Teşkilatı):** İşveren (İdare) Tarafından görevlendirilen Müşavir firmanın atadığı yetkili personel  **Müşavir(Danışman) Firma** : ~~………………………………………………………..~~  **Sözleşmenin Adı:** 1. Paket Spor Tesisleri (Futbol Sahası ve Tenis Kortu) Yapım İşi ”  Adana, Hatay, Kilis, Osmaniye, Gaziantep, Kahramanmaraş, Mardin Şanlıurfa, Batman İllerinde Toplam 12 Tesis Yapım İşi |
|  | **(FRIT-KFW-CW-01)**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **S. No** | **İl** | **İlçesi** | **Yapı Sınıfı** | **Ada-Parsel Bilgisi** | | 1 | ADANA | ÇUKUROVA | TENİS KORTU | 7014 PLOT -17 | | 2 | ADANA | ÇUKUROVA | FUTBOL SAHASI | 7809 PLOT - 4 | | 3 | BATMAN | MERKEZ | FUTBOL SAHASI | 1452 PLOT - 12 | | 4 | GAZİANTEP | NİZİP | FUTBOL SAHASI | 170 PLOT - 1 | | 5 | HATAY | YAYLADAĞ | FUTBOL SAHASI | 137 PLOT -10-13 | | 6 | KAHRAMANMARAŞ | DULKADİROĞLU | FUTBOL SAHASI | 599 PLOT - 2 | | 7 | KİLİS | MERKEZ | FUTBOL SAHASI | 1502 PARCEL | | 8 | KİLİS | ELBEYLİ | FUTBOL SAHASI | 1090 PARCEL | | 9 | MARDİN | NUSAYBİN | FUTBOL SAHASI | 327 PARCEL | | 10 | MARDİN | MAZIDAĞI | FUTBOL SAHASI | 139 PLOT- 25 | | 11 | OSMANİYE | MERKEZ | FUTBOL SAHASI | 236 PLOT-1 PARCEL | | 12 | ŞANLIURFA | KARAKÖPRÜ | FUTBOL SAHASI | 1006 PARCEL | |
|  | **İhale Komisyonu**: İdare tarafından görevlendirilen ihale sürecinin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasından sorumlu komisyondur.  **Hakem**; İdare ve yüklenicinin üzerinde müştereken uzlaştığı Üniversite bünyesinin ilgili bölümlerinde görev yapan en az Doçent Doktor unvanına sahip akademisyendir**.**  **Kesin Kabul Belgesi**; Yüklenicinin, Kesin Kabul Süresi sonunda, eksik ve hatalı üretimlerin tamamlanması ve Kesin Kabul Dönemi boyunca mevcut olan kusurların giderilmesiyle ilgili tüm yükümlülüklerini yerine getirdiğinin tespit edilmesinin ardından İdarenin oluşturduğu Komisyon tarafından hazırlanan belgedir.  **İş Yeri**: Şantiyeler yukarıdaki tabloda belirtilen iş yerlerinde kurulacaktır. Aynı il ve ilçede birden fazla iş yeri olması durumunda 1 adet merkezi ve 1 adet yardımcı şantiye kurulabilir.  **İşe Başlama Talimatı**: Sözleşmenin imzasını takiben en geç 1 hafta içerisinde Proje Müdürü tarafından Yükleniciye gönderilecek yazılı işe başlama talimatıdır.    **Fiili yer Teslim Tarihi:** Proje Müdürünün inşaat sahasını yükleniciye çalışmaya engel teşkil etmeyecek şekilde teslim ettiği gündür.  **Proje Başlangıç Tarihi**: Proje Müdürü tarafından İşe Başlama Talimatının verildiği tarihtir. Sözleşme süresi başlangıcı olarak Paket dâhilindeki her işin fiili yer tesliminin yapıldığı tarih esas alınacaktır. .  **Hedeflenen Tamamlama Tarihi**: Her bir işyeri için fiili yer teslimini takiben İşe Başlama talimatı tarihinden itibaren **180 (yüzseksen)** takvim günüdür.  **Kesin Kabul Süresi**: Geçici Kabul tarihinden itibaren 1 yıldır.  **Ekipman:** Yüklenici tarafından işlerin icrasında kullanılmak amacıyla şantiyeye getirilen makine parkı ve araçlardır.   |  |  | | --- | --- | | **Minimum Ekipman Adedi ve Minimum Özellikleri** | | | Kamyon | 12 | | Ekskavatör (Yükleyici) | 6 | | Traktör Kepçe | 12 | | Endüstriyel kalıp (uygun miktarda) | 40.000 m2 | | Vibratör | 16 | | Motorlu Pompa | 12 | | İskele takımı | 40.000 m2 | | Kompaktör | 12 | | Arazöz | 6 | | Vibrasyonlu Silindir  20 ton | 6 |   **Anahtar Teknik Personel:** Sözleşmede çalıştırılması gereken, Yüklenicinin bünyesinde istihdam edilen ve SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu) primleri Yüklenici tarafından ödenen minimum teknik personeldir.  **İstenilen Tamamlama Tarihi:** Hedeflenen Tamamlama Tarihi ile aynıdır. |
| 2.2 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  İdare paket dahilindeki her bir gençlik ve spor tesisi ve eklentileri tamamlandığında tesislerin geçici kabulünü (tüm paket için veya kısmi olarak) ayrı ayrı değerlendirerek yapmakta serbesttir. **Kısmi kabul** yapıldığında ilgili yapı için kesilen teminat kesintisi sözleşme bedelindeki pursantaj oranında hesaplanarak yarısı nakdi olarak Yükleniciye iade edilecek veya ilgili teminat mektubundan serbest bırakılacaktır. Diğer kalan yarısı içinde Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları Madde 45.2 ve 45.3 hükümlerine göre uygulama yapılacaktır. Ancak kesin teminat mektubu Bölüm VIII. Sözleşmenin Özel Koşulları Madde 49.1 koşullarına uygun olarak serbest bırakılacaktır. |
| 2.3 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  Sözleşmeyi oluşturan belgelerin öncelik sıralaması aşağıdaki şekilde olacaktır.  (1) Sözleşme Metni;  (2) Kabul Mektubu;  (3) Taahhüt Beyannamesi  (4) Yüklenicinin Teklifi;  (5) İşveren/İdare tarafından yayınlanan Zeyilnameler (eğer varsa)  (6) Sözleşmenin Özel Şartları;  (7) Sözleşmenin Genel Şartları;  (8) Teknik Şartnameler ve Mahal Listeleri  (9) Projeler/röleve ve teknik çizimler (CD içeriğinde verilmiştir);  (10) Enerji İzinleri (PDF Olarak verilmiştir)  (11) Zemin Etüt Raporu (CD içeriğinde verilmiştir)  (12) Sözleşmenin Özel Şartları Bölümü'nde listelenen, Yüklenicinin teklifi ile birlikte sunulan ve Sözleşmenin ayrılmaz bir parçasını oluşturacak olan diğer belgeler  (13) Teklif Sahibine yapılan açıklamalar (eğer varsa)  (14) Noter tasdikli Ortak Girişim anlaşması (İsteklinin ortak girişim olması durumunda)  (15) Yapım İşleri Genel Şartnamesi |
| 3.1 | Sözleşme dokümanlarının dili Türkçedir. Sözleşme süresince Sözleşme ile ilgili yapılacak tüm yazışmalar, kullanılacak belgeler ve projeler Türkçe olarak hazırlanacaktır. Sözleşmeye uygulanacak kanun Türkiye Cumhuriyeti Kanunları' dır. |
| 4.1 | Proje Müdürü aşağıdaki işlemleri yapmadan önce idarenin onayını alacaktır.  Alt Yükleniciye Madde 7.1 çerçevesinde İş Verilmesi,  Madde 28 çerçevesinde Hedeflenen Tamamlama Tarihinin Uzatılması,  Madde 37, 38, 39 çerçevesinde değişiklik emri yayınlanması ve yeni birim fiyat belirlenmesi, miktar değişiklikleri (ilave işler) yapılması.  Madde 42.2 Telafi Gerektirecek Haller çerçevesinde Sözleşme Bedelinde değişiklik yapılması. |
| 5 | Madde metni sonuna aşağıdaki cümle eklenmiştir.  “Proje Müdürü yetki devri ve/veya devredilen yetkinin iptalinden önce, bu hususta, İdarenin onayını almış olacaktır.” |
| 6 | Taraflar aşağıda belirtilen adreslerinin tebligat adresi olacağını kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa gönderilmiş sayılır.  Bildirimler İşveren ve Yüklenicinin aşağıda verilen adreslerine yürürlükteki kanunlara uygun olarak yapıldığında gönderilmiş kabul edilir.  Adresler:  İşveren/İdare:  T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü  Nasuh AKAR Mah. Süleyman Hacı Abdullahoğlu Cad. 1404.Sok. No:4 Balgat 06030 - ÇANKAYA / ANKARA  Telefon: 0 312 551 72 66  Faks: 0 312 551 69 90  E-posta: moysfritII@gsb.gov.tr  Web : https://yigm.gsb.gov.tr/  Yüklenici:  ………………………………….  …………………………………..  Taraflar, yazılı tebligatı süresi içinde yapmak kaydıyla, posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi yollarla yapabilirler.  Adres değişiklikleri, meydana geliş tarihinden sonra üç (3) gün içerisinde diğer tarafa yazılı olarak bildirilecektir. |
| 7 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  7.1 Yüklenici, Proje Müdürünün yazılı onayı ile alt-yükleniciye iş verebilir; ancak, idarenin yazılı onayı olmaksızın Sözleşmenin tümünü veya önemli bir kısmını alt yükleniciye veremez, devir ve temlik edemez. Alt yükleniciye sözleşme kapsamındaki işlerin en fazla %30 u verilebilir. Alt Yükleniciye iş verme, Yüklenicinin sorumluluklarını değiştirmeyecektir.  7.2 Yüklenici, Sözleşmeden doğan her türlü hak ve alacaklarını (para alacağı dahil olmak ancak bununla sınırlı olmamak üzere), İdarenin yazılı izni olmaksızın, başkalarına devir ve temlik edemez. Yüklenici bu husustaki talebini idareye yazılı olarak bildirir. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve İdarece istenilen kayıt ve şartları taşıması gerekir. |
| 9.1 | Bu madde şu şekilde düzenlenmiştir.  Yüklenici, aşağıda belirtilen sayı ve yeterlilikte personeli istihdam edecektir.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Pozisyon/Görev Tanımı | Önerilmesi gereken minimum personel sayısı | Eğitim | | Toplam iş tecrübesi [yıl olarak] | | \*Benzer iş tecrübesi [yıl] | | Benzer bir görevde yöneticilik tecrübesi [yıl] | | Sorumlu olduğu ana işler [Proje değeri] | |  | Önerilen | Gerekli | Önerilen | Gerekli | Önerilen | Gerekli | Önerilen | Gerekli |  | | Yüklenici Proje Müdürü (İnşaat Müh. veya Mimar) | 1 |  | **İnşaat Müh. veya Mimar** |  | **10** |  | **5** |  |  |  | | Şantiye Şefi (İnşaat Mühendisi) Tam zamanlı | 5 |  | **İnşaat Mühendisi (CE)** |  | **7** |  | **5** |  |  |  | | Kalite Kontrol Mühendisi (İnşaat Müh. veya Mimar) (Tam zamanlı) | 1 |  | **İnşaat Müh. veya Mimar** |  | **7** |  | **5** |  |  |  | | Mimar (Tam Zamanlı) | 1 |  | **Mimar** |  | **7** |  | **5** |  |  |  | | Elektrik Mühendisi  (Tam Zamanlı) | 2 |  | **Elektrik Mühendisi (ElcE)** |  | **7** |  | **5** |  |  |  | | Makine Mühendisi  (Tam Zamanlı) | 2 |  | **Makine Mühendisi (ME)** |  | **7** |  | **5** |  |  |  | | Harita Mühendisi  (Tam Zamanlı) | 2 |  | **Harita Mühendisi (SE)** |  | **5** |  | **3** |  |  |  | | Çevre Mühendisi (  Tam zamanlı) | 2 |  | **Çevre Mühendisi (EnvE)** |  | **5** |  | **3** |  |  |  | | ISG Sorumlusu, Sertifikalı (Tam Zamanlı)  (isg c tam zamanlı  İsg a-b yarı zamanlı) | İlgili yasa gereği istihdam edilmesi zorunlu minimum sayı ancak en az 1 |  | **ISG** | 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca gerekli personel istihdam edilecektir,  Çalıştırılacak uzman en az 5 yıl tecrübeye sahip olacaktır | | | | | | | |
| 9.3 | Aşağıdaki madde yeni bir fıkra olarak eklenmiştir.  İşin niteliğine ve gidişatına (iş programında gelinen aşamaya ve yapılan iş kaleminin niteliğine göre) göre işin zamanında tamamlanabilmesini sağlayacak sayı ve nitelikte personel çalışma alanında hazır bulundurulacaktır. Ancak, iş yeri teslimi ile işin tamamlanmasına kadar olan her aşamada aşağıdaki görev tanımlarından Sözleşmede belirtilen sayı ve vasıfta personel proje sahasında sürekli bulunacaklardır: **Yüklenici Proje Müdürü, Şantiye Şefi (İnşaat Mühendisi), Mimar, Elektrik Mühendisi, Makine Mühendisi, Çevre Mühendisi, Kalite Kontrol Mühendisi, Harita Mühendisi, İş güvenliği Uzmanı.** Ancak, Danışman firma tarafından yüklenici firmaya yer teslimi yapıldıktan sonra ruhsat belgesi alınıp fiili işe başlanıncaya kadar geçen süre içerisinde anahtar teknik personellerden hangilerinin işe başlatılacağı hususları İdarenin takdirindedir. İşin süresince bu personelden herhangi birinin proje sahasında hastalık, rapor gibi meşru mazeretler dışında bulunmaması durumunda, Danışman Proje Müdürü’nün bir hafta süreli yazılı ilk ikazından sonra başka bir ikaza lüzum kalmaksızın taahhüt edildiği halde mevcut olmadığı tespit olunan her personel için ayrı ayrı olmak üzere, ikazı takip eden 8. günden itibaren **her takvim günü için 500.-TL ceza** uygulanacaktır. İkaz bir kere yapılacak olup daha sonraki cezalar için müşavirin ilgili tutanağı yeterli olacaktır. Kesilen cezalar iade edilmeyecektir.  Yüklenici; İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatlarında (6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği, Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik, İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği) belirtilen iş sağlığı ve güvenliği hükümlerine göre şantiyede gerekli önlemleri alacaktır. Proje Müdürü (Kontrol Teşkilatı) tarafından şantiyede yapılan denetlemelerde iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmadığının tespit edilmesi halinde; bu güvenlik açığının neler olduğu ve nasıl çözümlenmesinin gerektiği tutanakla belirlenecektir. Yürürlükteki mevzuatla birlikte sözleşmenin eki Sağlık ve Güvenlik Planı ile Disiplin Cezaları ve Yaptırım Tablosu doğrultusunda değerlendirmeler yapılacaktır. Tutanakla belirlenen güvenlik eksiklikleri 7 takvim günü içinde giderilmediği takdirde her geçen 1 (bir) takvim gün için 2.000,00 TL (İki bin Türk Lirası) ceza Yüklenicinin müteakip ilk hakedişinden kesilecektir. Kesilen cezalar iade edilmeyecektir.  -Yüklenici tarafından tutulması gereken şantiye defterinin tutulmaması veya eksik tutulduğunun tespiti halinde yapılacak yazılı ihtardan sonra eksikliğin tekrar etmesi durumunda şantiye başına 500,00 TL (Beş yüz Türk Lirası), tekerrür etmesi halinde her tespit başına % 50 (elli) fazlası ile yüklenicinin müteakip ilk hakedişinden kesilecektir. Kesilen cezalar iade edilmeyecektir.  Malzeme onayı alınmadan sahaya indirilen malzeme bulunması halinde, Proje Müdürü (Kontrol Teşkilatı) tarafından malzemenin sahadan uzaklaştırılması için maksimum 3 gün süre verilecek olup uzaklaştırılmaması halinde her şantiye için ayrı ayrı her takvim günü için 250.-TL ceza olarak uygulanacaktır. Kesilen cezalar iade edilmeyecektir.  Yüklenici, paket içerisinde yer alan her şantiyede İşverenin ve Proje Müdürü Çalışma Ofislerini şartnamede belirtildiği şekilde 30 takvim günü içinde tamamlamak zorundadır. Tamamlanmayan her şantiye için ayrı ayrı her takvim günü için 25.000.-TL ceza uygulanacaktır. Kesilen cezalar iade edilmeyecektir. |
| 13.1 | Asgari sigorta kapsamları:   1. Asgari tutarı teklif bedelinin yüzde yüz (%100)’ü olmak kaydıyla işlerin ve işlere dâhil edilecek malzeme ve demirbaşların sigortalanması. 2. Yüklenici, Ekipmanlara gelebilecek zarar/ziyana karşı yaptırdığı sigortaları ibraz etmekle yükümlüdür. Sigortasız araçların iş yerinde bulundurulmasına izin verilmeyecektir. 3. Asgari tutarı beher vaka için teklif bedelinin yüzde onbeşi (% 15) kadar olmak kaydıyla işler dışındaki (mevcut tesisler, alt ve üst yapılar ile vb.) herhangi bir mala gelebilecek zarar/ziyan sigortası. 4. Kişisel yaralanma veya ölüm sigortası için asgari tutar Yüklenicinin çalışanları ve diğer kişiler için beher vaka başına Yüz bin (100.000.) -TL’ dir.   Yüklenici yukarıda (a)-(d) maddeleri kapsamındaki sigortaları, üçüncü şahıs sorumluluk sigortası ile birlikte All-Risk sigortası kapsamında tanzim ettirecektir.  All-Risk sigorta, işin başlangıç tarihinden Öngörülen Geçici Kabul onay Tarihine kadar olan dönemi kapsayacaktır. Gecikme halinde, öngörülen Hedeflenen tamamlanma tarihinden geçici kabul onayına kadar geçen süre kadar uzatılacaktır. Sigorta tutarı sözleşme bedelinde meydana gelebilecek artış tutarında artırılacaktır.  Geçici Kabul, Kesin Kabul arasındaki dönem için de Bakım-Onarım Sorumluluk Sigortası verilecektir.  Toplam muafiyet tutarı ( DEPREM SİGORTASI HARİÇ) sigorta bedelinin yüzde İKİ (%2)’sini aşamaz. GLKKHH ve Terör teminatı sigorta bedelinin tamamı üzerinden %100 ü olarak verilmeli ve muafiyet uygulanmamalıdır.  Yüklenici tarafından sunulan All-Risk sigortası poliçesinde veya sigorta şirketi tarafından verilen beyanda İdari şartnamedeki sigorta kapsamları maddesindeki tüm şartların sağlandığına dair teyit bulunacaktır.  Poliçede: ‘’Poliçenin, İdarenin yazılı izni olmadan değiştirilemeyeceği, iptal edilemeyeceği ve oluşan hasar bedellerinin İdarenin yazılı izni olmadan sigorta ettirene ödenmeyeceği ve İdari Şartnamede belirtilen tüm şartları sağladığı’’ hükümleri yer alacaktır. |
| 13.4 | Sigorta hüküm ve koşullarında, Proje Müdürünün ve İdarenin onayı alınmaksızın herhangi bir değişiklik yapılamaz . |
| 13.6 | Aşağıdaki ifade 13.üncü maddeye eklenmiştir.  Yüklenici, KfW tarafından takip edilen AB ve uluslararası standartların yanı sıra tüm ilgili çevre yasaları ve düzenlemelerinin gerekliliklerine uymakla yükümlüdür.  Yüklenici, "Yapı İşlerinde İşçi sağlığı ve İş güvenliği Tüzüğü" hükümlerini yerine getirmekle yükümlüdür. Yapım esnasında çıkabilecek kazalardan ve bu kazaların sebep olacağı zararlardan doğrudan doğruya ve müteselsilen Yüklenici sorumlu olacaktır. |
| 14.1 | Aşağıdaki maddeyi yeni bir Fıkra olarak ekleyiniz:  Yüklenicinin teklifini etkileyebilecek her türlü risk, belirsizlik ve diğer tüm durumlara ait tüm bilgilere vakıf olduğu ve kendi yaptığı inceleme, kontrol ve işyeri incelemelerini baz alarak teklifini hazırladığı kabul edilecektir. |
| 17.1 | İşlerin tamamı için Hedeflenen Tamamlama Tarihi, yeniden inşa edilecek tesisler için işe başlama talimatını takiben iş yeri teslimi tutanağı tarihinden itibaren her bir il ve ilçedeki spor tesisi için tüm işler dahil **180 (yüzseksen)** takvim günüdür. |
| 19 | Bu madde aşağıdaki şekilde uygulanacaktır.  19.1 Yüklenici sahadaki bütün faaliyetlerin güvenliğinden sorumludur.  19.2 Yüklenici, Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi (ÇSYÇ) hükümlerini yerine getirmekle yükümlüdür.  Uygulama Danışmanı tarafından hazırlanan Yönetim Planı ve uygun saha yönetimi ve kalite kontrolüyle Yüklenici, ÇSYİP'nin (İSG yönetim planı dahil) uygulanmasından sorumlu olacaktır.  Yüklenici, ÇSYÇ uyarınca bir Şans Tespit Prosedürü (kaza ile keşfedilen veya kültürel eserleri bulma şansı ile ilgili sorumluluklar dahil) geliştirmekle ve işlerin yürütülmesi sırasında bu prosedürü uygulamakla yükümlüdür.  İşlerin yürütülmesi sırasında Yüklenici, ÇSYÇ uyarınca geliştirilecek olan bir Şikayet Mekanizması uygulayacak ve şikayetleri / yakınmalar kaydedecek ve Uygulama Danışmanına bilgi verecek ve bunların çözümüne katkıda bulunacaktır.  19.3 İşlerin yürütülmesi sırasında Yüklenici, iş yaptığı sahada çalışmaların güvenliğini teminen gerek işin emniyetli bir şekilde yürütülmesi için, gerekse de işyerinin diğer üçüncü taraflara güvenlik açısından sakınca oluşturmaması için gerekli her türlü tedbiri almak zorundadır. Ayrıca, güvenliği teminen, Proje Müdürünün gerek duyması halinde vereceği talimatlara uyacaktır. Yüklenici, işin tüm aşamalarında, çevre emniyeti ve korunması için gerekli olan önlem ve idari adımların atılması konusunda yürürlükteki tüm ulusal ve yerel ilgili şartnamelere, kanunlara ve yönetmeliklere uygunluğu sağlayacaktır.  Yüklenici (hem saha içinde hem de saha dışında) çevrenin korunması ve kirlilik, gürültü veya faaliyetleri sonucunda cana ve mala verilen zararın ve rahatsızlığın en aza indirilmesi için tüm tedbirleri alacaktır. Yüklenici kendi faaliyetlerinden kaynaklanan emisyonların, yüzey deşarjlarının ve atıkların Şartnamede belirtilen değerlerin ve yürürlükteki Yasalarda belirlenen değerlerin üzerine çıkmamasını sağlayacaktır.  Yüklenici çevreye zarar verebilecek herhangi bir işlem yapmadan önce; (örneğin: ağaç kesilmesi, atık ve çöplerin atılması vb.) Proje Müdürünün yazılı onayını alacaktır.  19.4 Yüklenici, Şantiyeye Özel ÇSYP'lerde tanımlandığı şekilde, Saha faaliyetlerini düzenli (günlük, haftalık, aylık vb.) yönetecek ve izleyecek, ayrıca tüm ilgili ÇSYP ve İSG belgelerini (düzenli raporlar, olay / kaza kayıtları / raporları) hazırlayacak, Uygulama Danışmanı tarafından incelenmesini ve kabul edilmesini sağlayacaktır.  19.5 İşlerin yürütülmesi esnasında yüklenici, her bir tesis için en az iki adet, 24 saat görevli ve dönüşümlü çalışan güvenlik görevlisi istihdam edecektir. |
| 21.1 | İşyerinin teslimi Proje Müdürü’nün iş yeri teslim tutanağını imza altına aldığı tarih itibariyle olacaktır. |
| 23.3 | Aşağıdaki paragraf bu maddeye eklenmiştir.  23.3 Yüklenici, İşverene veya KfW'ye, performansıyla ilgili yaptığı kayıtları ve hesapları (yaptığı çalışmalar) ve İşveren tarafından tayin edilen mali denetçilerin yıllık denetimler gerçekleştirmelerine izin verecektir. Avrupa Birliği hukuku çerçevesinde yetkinliğe sahip olan Avrupa kurumlarının ilgili hesapları, kayıtları ve belgeleri denetlemelerine ve yerinde kontrollerde bulunmalarına ve sahalara ve ilgili projeye erişimine izni verilecektir. |
| 25 | Maddesi aşağıdaki gibi düzenlenmiştir.  25.1 Hakem, uyuşmazlık bildiriminin eline geçmesinden itibaren en kısa süre içerisinde kararını yazılı olarak bildirecektir.  25.2 . Hakem tarafından alınan kararın sonucuna bakılmaksızın ödenecek toplam miktar İşveren ve Yüklenici arasında eşit olarak bölüştürülecektir. Taraflardan herhangi biri Hakem kararının yazılı olarak bildirildiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde konuyu Mahkemeye taşıyabilecektir. Taraflardan herhangi birinin uyuşmazlığı yukarıda belirtilen 15 gün içerisinde Mahkemeye intikal ettirmemesi durumunda, Hakem tarafından alınan karar kesin ve bağlayıcı olacaktır.  25.3 Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde ANKARA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir. |
| 26.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde uygulanacaktır.  Hakemin yaşamını yitirmesi, görevden çekilmesi ya da İşveren ve Yüklenicinin müştereken Hakemin görevini sözleşme şartlarına uygun olarak yerine getirmediğini düşündüğü durumlarda, İşveren ve Yüklenici müştereken yeni bir Hakem atayabilirler. |
| 27 | Bu madde aşağıdaki şekilde uygulanacaktır.  Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on beş gün içinde, sözleşme bedeli üzerinden imalatların niteliği, teknik özelliği ve yapım süreleri de göz önünde bulundurulmak suretiyle, gün bazında yapılması gereken iş tutarlarını hesaplayarak, ödeneklerin yıllara göre dağılım esasları ile varsa işin kısımları ile bitirme tarihlerini de dikkate alarak İdarece verilen örneklere uygun olarak hazırlar. Bu programda ayrıca; iş kalemlerini ve iş gruplarını, aylık imalatı ve iş miktarlarını, yıllık ödenek dilimleri ve bunların aylara dağılımı gösterilir ve iş programı en az dört nüsha hazırlanarak onaylanmak üzere İdareye teslim edilir.  İdare ve müşavir firma, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere 15 gün içinde onaylar.  İş programının hazırlanması ve uygulanması ile ilgili diğer hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır. |
| 28.1 | Proje Müdürü Hedeflenen tamamlama tarihinde herhangi bir değişiklik yapmadan önce İşveren’in onayını alacaktır. |
| 28.2 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  Yüklenicinin, sürenin uzatılmasını gerektiren hallerin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi bir (21) gün içinde, Proje Müdürüne yazılı olarak bildirimde bulunması ve yetkili merciler tarafından usulüne göre düzenlenmiş belgelerle olayın meydana geldiğini tevsik etmesi zorunludur. |
| 29.1 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 29.2 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 32 | Aşağıdaki paragraf bu maddeye eklenmiştir.  32.2 Yüklenici, Proje Müdürünün veya işverenin sahada tespit ettiği kusurlu imalatları verilen sürede düzeltecektir. |
| 34.1 | Bu maddeye aşağıdaki paragraf eklenmiştir.  Kusur Sorumluluk Süresi: İşin Geçici Kabulünün yapılmasını müteakip 1 (bir) yıldır. Kesin kabul bu sürenin tamamlanmasından sonra yapılabilecektir. |
| 35 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  Yüklenicinin kendisine bildirilen kusuru Proje Müdürünün yazısında belirtilen süre içerisinde düzeltmemesi halinde Proje Müdürü, kusurun giderilmesi ile ilgili masrafları kendi belirleyecek ve bu masraflar için Yükleniciye rücu edecektir. Yüklenicinin ödememesi veya ödemede gecikmesi halinde, söz konusu bedel sırasıyla Yüklenicinin takip eden ilk hak edişinden, nakit teminat kesintisinden ve kesin teminatı bozdurulmak suretiyle tahsil edilecektir |
| 36.1 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 36.2 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 36.3 | Yüklenici tarafından gerçekleştirilecek olan yapım, tesis, test etme, muayene gibi işlemler Sözleşme dosyasında verilen proje, röleve, detay, vaziyet planı, mahal listesi ve teknik şartnameye uygun olarak yapılacaktır. |
| 36.4 | Sözleşme dosyasında verilen proje, röleve, detay, vaziyet planı, mahal listesi ve teknik şartname, ölçüm ve sözleşme bedelini hesaplamak için kullanılır. Yükleniciye seviye tespiti üzerinden pursantaja göre ödeme yapılır. |
| 37.1 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 37.2 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 37.3 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 37.4 | İnşaat işleri; sözleşme dosyasında verilen projelere, mahal listelerine, detaylara ve teknik şartnamelere uygun olarak yapılacaktır. |
| 37.5 | Sözleşmenin yürütülmesi sırasında Sözleşme kapsamındaki işlerde artış veya azalış şeklinde değişiklik zorunlu olduğu veya Sözleşme dışında kalan fakat gerek görülmesi üzerine yapılması sözleşmeden sonra kararlaştırılmış işler çıktığı takdirde, Yüklenici Kümülâtif olarak Sözleşme Bedelinin yüzde onbeş (%15)’ine karşılık gelen ilave işleri aynı Sözleşme fiyatları ile veya sözleşmede fiyatı bulunmayan ilave işleri yeni belirlenecek fiyatlar ile Sözleşme hükümlerine göre yapmak zorundadır. Değiştirilen veya ilave edilen iş, Sözleşme Bedelinin yüzde onbeş (% 15)’inden ilave artış veya azalışlara karşılık geldiği takdirde İşveren, Yüklenicinin rızasını ve Banka’nın uygun görüşünü almak şartıyla aynı Sözleşme hükümleri çerçevesinde bu gibi fazla işleri Yükleniciye yaptırabilecek veya kapsamdan çıkartabilecektir.  Sözleşmeden sonra kararlaştırılmış yeni işlerin birim fiyatları Yüklenicinin gerekçeli teklifi, Proje Müdürünün uygun görüşü ve İdare’nin onayı ile belirlenecektir. Bu konuda oluşacak herhangi bir ihtilafta yüklenici imalatlara İdare tarafından onaylanan fiyatlar ile devam edecektir. |
| 38.1 | Değişiklikler, Sözleşme Madde 37.5’e göre yapılacak ilave işler İş Programına / Faaliyet Çizelgesine ilave edilebilecektir. Ancak, bu değişiklik sırasında orijinal sözleşmedeki faaliyetlerde ve bedellerinde bir değişiklik yapılamaz. |
| 39.2 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 39.3 | Aşağıdaki paragraf bu maddeye eklenecektir.  Değişikliğe ait artan ve eksilen iş kalemlerine ilişkin birim fiyatlar Genel Teknik Şartnamede adı geçen (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, İller Bankası, DSİ Genel Müdürlüğü, TEİAŞ vs.) Kamu Kurum ve İdarelerinin teklif tarihinde geçerli Birim Fiyat Listelerinde mevcut ise bu kuruluşların Birim Fiyat analizlerinden yararlanılacak ve analizlerdeki müteahhit karı ve genel giderleri katsayısı %15 kullanılarak yeni birim fiyatlar belirlenecektir.  Eğer değişikliğe ilişkin işin birim fiyatı, söz konusu fiyat listelerinde de mevcut değil ise, Yüklenici değişikliğe ait piyasa araştırması yaparak, Proje Müdürü’ne en az üç adet proforma fatura ibraz edecek ve bu faturalardaki bedellerin mevcut piyasa rayiçlerine uygunluğuna Proje Müdürü karar verecektir. Bu fatura bedeline (KDV hariç), müteahhit karı ve genel giderleri karşılığı olarak %15 (Yüzde onbeş) ilave edilecektir. Proje Müdürü teklif edilen fiyatları piyasa rayiçleri ile karşılaştırarak iş kalemi için en uygun birim fiyatı belirleyecektir.  İş değişikliği, tespit edilen yeni birim fiyatlar kullanılarak ve sahada uygulanan fiili miktarlar üzerinden uygulanarak yapılacaktır. |
| 40.1 | Aşağıdaki paragraf eklenecektir.  Bu şekilde Yüklenici, her ayın başında Proje Müdürüne şekli Proje Müdürü tarafından onaylanmış tablolar halinde, bir evvelki aya ait yaptığı işler karşılığı olarak hak kazandığı kanaatinde olduğu meblağları gösterir beş (5) nüsha Hakediş raporu yazılı ve dijital (CD) olarak sunacaktır. |
| 41.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde uygulanacaktır.  Hakedişlerden Teminat, Avans kesintisi ve diğer kesintiler yapıldıktan sonra kalan miktar Yükleniciye ödenecektir. İşveren, Yüklenici’ye her bir hakedişin Proje Müdürü’ne onay için sunulması ve hakedişin onayından sonra fatura kesilmesini takip eden otuz (30) takvim günü içerisinde, kesin Hakediş Durumunda altmış (60) takvim günü içinde Proje Müdürü tarafından onaylanan miktarların ödemesini yapacaktır. İşverenin ödemeleri geciktirmesi durumunda Yükleniciye bir sonraki hakedişte bu geç ödemeden dolayı faiz ödenir. Faiz, ödemenin yapılması gereken son tarih ile geç ödemenin yapıldığı tarihler arasında geçen süre için Türkiye Cumhuriyetindeki Borçlar Kanunu uyarınca belirlenen faiz oranı kullanılarak hesaplanacaktır. |
| 41.4 | Bu maddeye fıkra olarak eklenmiştir.  Hakediş raporları, kanuni kesintiler de yapılarak her ayın ilk beş iş günü içinde düzenlenir. |
| 42.1a | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  (a) İşveren ’in Sözleşmenin Özel Şartlarında belirtilen İş Yeri Zilliyetinin Devir tarihinden itibaren iş yerinin bir bölümüne girilmesine izin vermemesi halinde giriş izni verilmeyen kısmın Yüklenicinin onaylı iş programına göre giriş izni verilen kısımdaki aktiviteleri aksattığının Proje Müdürü tarafından tespit edilmesi durumu, |
| 42.2 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  42.2 Telafi Gerektiren herhangi bir olayın ilave bir maliyete yol açması veya işlerin Hedeflenen Tamamlanma Tarihinden önce tamamlanmasını engellenmesi halinde, Sözleşme Bedelinde artırım yapılacak ve/veya Hedeflenen Tamamlama Süresi uzatılacaktır. Sözleşme Bedelinin arttırılıp arttırılmayacağına, arttırılacaksa ne kadar arttırılacağına ve Hedeflenen Tamamlama Süresinin uzatılıp uzatılmayacağına, uzatılacaksa ne kadar uzatılacağına proje müdürünün hazırladığı rapor doğrultusunda İdare karar verecektir. |
| 42.4 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  42.4 Telafi Gerektiren bir Halin Yüklenici tarafından önceden uyarılmaması ya da Yüklenicinin bu olay ortaya çıktıktan sonra Proje Müdürü ile işbirliği yapmamasından dolayı İşverenin çıkarlarının olumsuz yönde etkilendiği olaylar neticesinde Yüklenici Proje Müdürünün talimatıyla bu halin telafi edilmesini sağlayacaktır. Yüklenicinin maruz kaldığı zararlar telafi/tazmin edilmeyecektir. |
| 43 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  43.1 Bu madde uygulanmayacaktır.  43.2 İşveren/İdare 09.07.2020 tarih ve IPA2020/415-364 sayılı Katma Değer Vergisi İstisna sertifikası uyarınca KDV’den muaftır.  Söz konusu belgeye istinaden, işbu Sözleşme Paketi kapsamında KDV istisnası uygulanacak olup KDV oranı %0 olarak alınacaktır. KDV ödemesi yapılmayacaktır. Yüklenici bu istisna belgesi çerçevesinde, sözleşme kapsamında yaptığı harcamaların KDV iadesini ilgili vergi dairesinden talep edebilecektir. İşveren/İdare, yüklenici ve onaylı alt yüklenicilerine IPA2020/415-364 sayılı sayılı Katma Değer Vergisi İstisna sertifikası gereği KDV’den muaf olduklarına dair gerekli belgeleri verecektir. |
| 44.1 | Madde metni aşağıda belirtilen şekilde uygulanacaktır.  Yüklenici’ye hakedişle ödenecek meblağlar, avans geri ödemesi düşülmeden, aşağıda belirtilen fiyat farkı formülleri uygulanarak ödenecektir.  Yüklenici’ye ödenecek olan pursantajlarla tespit edilen meblağlar, işçilik, Yüklenici’ye ait Ekipman, Tesis, Malzeme ve işlerle ilgili diğer girdilerdeki artış ve eksilişlere bağlı olarak bu Madde’de belirtilen formüllere göre tespit edilen meblağların eklenmesi ve çıkarılması suretiyle ayarlanacaktır.  Yüklenici’nin masraflarındaki artış ve düşüşlerin tam anlamıyla karşılanması Sözleşme’nin bu ve diğer hükümleriyle kapsanmıyorsa Sözleşme’deki pursantajlarla belirlenen tutarlar bu tür belirsiz artış ve düşüşleri de kapsıyor sayılacaktır.  Herhangi bir tarihte cari endeksler mevcut değilse Proje Müdürü tarafından belirlenecek geçici endeksler kullanılacak, ilgili endeks bulunduğunda Yüklenici’ye yapılan ödeme miktarında buna göre düzeltme yapılacaktır.  Pursantajlarla belirlenen Tutarlar için Baz endeksler (Io, Ço, Do, Yo, Ko, Go, Mo), tekliflerin son verilme tarihindeki aya ait ve takip eden ayın 3'üncü günü Türkiye Cumhuriyeti Türkiye İstatistik Kurumu (TUİK) tarafından açıklanan endekslerdir. Birim Pursantajlarla belirlenen Tutarlar için cari endeksler (In, Çn, Dn, Yn, Kn, Gn, Mn) ise, imalatın yapıldığı aya ait ve takip eden ayın 3'üncü günü Türkiye Cumhuriyeti Türkiye İstatistik Kurumu (TUİK) tarafından açıklanan endekslerdir.  Aylık ödemelerde, maliyet ve mevzuattaki değişikliklerden dolayı eklenecek veya çıkarılacak meblağ, ödemelerin yapılacağı yerel para birimi (TL) cinsinden ilgili ayda gerçekleştirilen tüm kesintilerden önceki imalat toplamına (imalat + varsa değişiklikler ve günlük işler toplamı) aşağıdaki formül ile bulunacak ayarlama katsayısının uygulanması ile bulunacaktır. Formül aşağıdaki genel türden olacaktır:  F = An  x ( Pn - 1 )  İn            Çn        Dn        Yn   Kn     Gn       Mn  Pn = 0,10 + [ a —— + b1 —— + b2 —— + b3 ——+ b4 —— + b5 —— + c —— ]           İ0           Ç0          D0        Y0 K0        G0      M0  Burada;  F: Fiyat farkını (TL),  An: İlk geçici hakedişte (n=1) olmak üzere (n) inci hak edişte; birim fiyatlı işlerde uygulama ayında gerçekleşen iş kalemleri ve ihzarat miktarlarının sözleşme birim fiyatlarıyla çarpılması sonucu bulunan tutarı (TL), anahtar teslimi götürü bedel işlerde ise uygulama ayında gerçekleşen ilerleme yüzdesiyle sözleşme bedelinin çarpılması sonucu bulunan tutarı (TL),  Pn”, “n” ayında gerçekleştirilen işlerin Sözleşmenin Genel Şartları, Madde 40.1, 40.2, 40.3, 40.4, 40.5 ve 40.6’ya göre bulunacak tahmini bedeline uygulanacak ayarlama katsayısıdır. Bu ayarlama katsayısı, baz tutar ve fiyat farkını da ihtiva eden fiyat farklı tutarı vermektedir.  0,10: sabit katsayıdır.  a : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak işçilik ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, a = 0,20  b1 : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak çimentonun ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, b1 = 0,05  b2 : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak demirin/çeliğin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, b2 = 0,20  b3 : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak akaryakıtın ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, b3 =0,10  b4 : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak kerestenin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, b4 = 0,05  b5 : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak diğer malzemelerin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, b5 = 0,25  c : Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak makine ve ekipmanın amortismanına ilişkin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayıyı, c = 0,05  İo, İn : İşçiliktemel endeksleri ve güncel endeksleri, Türkiye Cumhuriyeti Türkiye İstatistik Kurumu (TUİK) tarafından aylık yayımlanan (2003=100) bazlı 2003 Temel Yıllı Tüketici Fiyatları Endeksi Harcama Gruplarına Göre Endeks Sonuçları Tablosunun “Genel” sütunundaki (Sütun 0) sayıyı,  Ço, Çn: Metalik olmayan mineral ürünleri için, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan 2003=100 Temel Yıllı Üretici Fiyatları Alt Sektörlere Göre Endeks Sonuçları Tablosunun 26 numaralı “Metalik Olmayan Diğer Mineral Ürünleri”, 261 numaralı “Cam ve Cam Ürünleri”, 262 numaralı “İnşaat Amaçlı Olanlardan Başka Ateşe Dayanıklı Olmayan Seramik Ürünler; Ateşe Dayanıklı Seramik Ürünler”, 263 numaralı “Seramik Karo ve Kaldırım Taşları”, 264 numaralı “Fırınlanmış Kilden Kiremit, Briket, Tuğla ve İnşaat Malzemeleri”, 265 numaralı “Çimento, Kireç ve Sıva Alçısı”, 266 numaralı “Beton, Sıva Alçı ve Çimentodan Yapılan Ürünler”, 267 numaralı “Bina Taşları ve Bunlarla İlgili Nesnelerin Süslenmesi, Kesilmesi, Şekillendirilmesi ve Tamamlanması” sütunundaki sayılardan ilgisine göre uygun olan birini veya birkaçını,  Do, Dn: Demir ve çelik ürünleri için, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan 2003=100 Temel Yıllı Üretici Fiyatları Alt Sektörlere Göre Endeks Sonuçları Tablosunun 27 numaralı “Ana Metaller”, 271 numaralı “Esas Demir, Çelik ve Demir Alaşımları”, 272 “Borular”, 273 numaralı “Diğer İlk İşlenmiş Demir ve Çelik Ürünleri”, 274 numaralı “Değerli Ana Metaller ve Diğer Demirli Olmayan Metaller”, 275 numaralı “Metal Döküm Hizmetleri” sütunundaki sayılardan ilgisine göre uygun olan birini veya birkaçını,  Yo, Yn: Katı ve sıvı yakıtlar için, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan 2003=100 Temel Yıllı Üretici Fiyatları Alt Sektörlere Göre Endeks Sonuçları Tablosunun 23 numaralı “Kok Kömürü ve Rafine Edilmiş Petrol Ürünleri”, 231 numaralı “Kok Fırını Ürünleri”, 232 numaralı “Rafine Edilmiş Petrol Ürünleri” sütunundaki sayılardan ilgisine göre uygun olan birini veya birkaçını,  Ko, Kn: Ağaç ve mantar ürünleri için, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan 2003=100 Temel Yıllı Üretici Fiyatları Alt Sektörlere Göre Endeks Sonuçları Tablosunun 20 numaralı “Ağaç ve Mantar Ürünleri (Mobilya Hariç); Hasır ve Örgü Malzemelerinden Yapılan Eşyalar”, 201 numaralı “Kereste - Biçilmiş, Planyalanmış veya Emprenye Edilmiş”, 202 numaralı “Ahşap Plaka; Kontraplak, Yonga Levha, Sunta, Diğer Pano ve Tahtalar” sütunundaki sayılardan ilgisine göre uygun olan birini veya birkaçını,  Go, Gn : Üretici Fiyatlarının temel endeksleri ve güncel endeksleri, Türkiye Cumhuriyeti Türkiye İstatistik Kurumu (TUİK) tarafından aylık yayımlanan (2003=100) bazlı 2003 Temel Yılı Yurt İçi Üretici Fiyatları Endeksi Kısım, Bölüm ve Gruplar Tablosunun “Yurt İçiÜfe” sütunundaki (Sütun Yİ-ÜFE) sayıyı,  Mo, Mn: Makine ve ekipmana ait amortisman için, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan 2003=100 Temel Yıllı Üretici Fiyatları Alt Sektörlere Göre Endeks Sonuçları Tablosunun 29 numaralı “Makine ve Teçhizat b.y.s.”, 291 numaralı “Uçak, Motorlu Taşıt ve Motosiklet Motorları Hariç Olmak Üzere Mekanik Güç Kullanımı ve Üretimi İçin Makineler”, 292 numaralı “Diğer Genel Amaçlı Makineler”, 293 numaralı “Tarım ve Ormancılık Makineleri”, 295 numaralı “Diğer Özel Amaçlı Makineler” sütunundaki sayılardan ilgisine göre uygun olan birini veya birkaçını,  ifade etmektedir.”  Yukarıdaki endekslerden birinin veya birkaçının sözleşmenin uygulanması sırasında Türkiye Cumhuriyeti Türkiye İstatistik Kurumu (TUİK)tarafından değiştirilmesi halinde, değiştirilen endekse eşdeğer yeni bir endeks belirlenir ise bu endeks; yeni bir endeks belirlenmez ise, Türkiye İstatistik Kurumu (TUİK) tarafından aylık yayımlanan (2003=100) bazlı 2003 Temel Yılı Yurt İçi Üretici Fiyatları Endeksi Kısım, Bölüm ve Gruplar Tablosunun “Yurt İçi Üfe” sütunundaki (Sütun Yİ-ÜFE) sayı, esas alınacaktır.  Sözleşmesine göre süresi bitmiş, süre uzatımı alamayan ve idarenin izni ile cezalı çalışılan işlerde, fiyat farkı hesaplanırken süre bitim tarihinde uygulanmakta olan (Pn) değeri ile cezalı çalışılan süredeki (Pn) değerinden düşük olanı esas alınır. Şu şartla ki: eğer süre uzatımı verildiyse bu paragraftaki hükümler sadece bu süre uzatımının dolmasından sonra geçerli olacaktır.  Ancak, yabancı para biriminde teklif edilen oranlar ve fiyatlar, fiyat ayarlamasına tabi olmayacaktır.  Sözleşmesine göre süresi bitmiş, süre uzatımı alamayan ve idarenin izni ile cezalı çalışılan işlerde, cezalı süre içerisinde düzenlenen hakedişlerde fiyat farkı hesaplaması yapılmayacaktır. |
| 45.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  Teminat kesintisi; Yüklenicinin her hakedişinin KDV hariç bedelinin % 5’i (yüzde beşi) oranında olacaktır. Teminat kesintisi; Madde 40 uyarınca yapılan iş, fiyat farkı, değişiklik emirleri ve telafi edilebilecek hallerle ilgili ödemelerin toplam bedeli üzerinden yapılacaktır. Yüklenicinin isteği halinde teminat kesintileri İdarenin öngöreceği süre kadar geçerli teminat mektubu ile değiştirilebilir. |
| 45.4 | Aşağıdaki madde yeni bir Fıkra olarak eklenmiştir.  Yüklenici geçici kabulde, tespit edilen eksik ve kusurlu işleri Proje Müdürünce belirlenen ve kendisine yazılı olarak tebliğ edilen süreler içerisinde tamamlamadığı takdirde, İşveren Yüklenicinin teminat kesintisini kullanarak bu eksik ve kusurlu işleri üçüncü şahıslara Yüklenicinin nam ve hesabına yaptırabilir. |
| 46.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  46.1 Yüklenici, İşlerin fiili tamamlanma tarihinin Hedeflenen Tamamlama Tarihinden sonra bir tarih olması durumunda, geciken beher gün için aşağıda belirtilen oranda İşverene gecikme cezası ödeyecektir. Toplam gecikme cezası, aşağıda belirtilen miktarı geçmeyecektir. İşveren, gecikme cezasını Yüklenicinin hakediş ödemelerinden kesebilir. Gecikme cezalarının ödenmesi Yüklenicinin sorumluluklarını hiçbir surette değiştirmeyecektir.  Sözleşme 1.1 maddesinde belirtilen süreler içinde veya “Telafi Gerektiren Haller” Madde 42’ye istinaden süre uzatımı verilmiş ise, uzatılan süreler içinde Yüklenici, tüm işleri süresi içinde bitiremediği takdirde, Kısmi kabulü yapılan spor tesislerinin teklif fiyatı Sözleşme Bedelinden düşürüldükten sonra kalan kısmının bedeli üzerinden gecikme cezası kesilecektir.  Gecikme Cezası, gün başına yukarıda tespit edilen miktarın bedelinin **0.06% (onbinde altı)** ve toplam değer Sözleşme bedelinin en fazla **% 6 (yüzde altısı)** kadar olacaktır. Bu kesinti miktarı tavan değere ulaştığında İdare Sözleşmeyi Sözleşmenin Genel Şartları 56.2.g maddesine istinaden tek taraflı olarak feshedebilir veya bu süre Yüklenicinin talebi ve İdarenin kabulü ile taraflarca belirlenen bir süre daha Yüklenicinin alacaklarından veya kesin teminat mektubundan kesinti yapılması kaydı ile uzatabilir.    Gecikme cezasının Proje Müdürü tarafından yüklenicinin hakedişinden kesilmesinden sonra “Telafi Gerektiren Haller” maddesine istinaden “Hedeflenen Tamamlama Tarihi” nin uzatılması durumunda, Proje Müdürü bir sonraki hakedişte ayarlama yapmak suretiyle İşveren tarafından kesilen gecikme cezasını iade edecektir. Ancak Yükleniciye kesinti yapıldığı tarihten geri ödeme tarihine kadar geçecek sürede kesintiye dair herhangi bir faiz ödemesi yapılmayacaktır. |
| 47 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 48.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  İşveren, Yükleniciye, şantiye tesisleri kurulması, ekipman, tesisat, malzeme ve mobilizasyon ile ilgili giderleri finanse etmek üzere Kabul Mektubunda belirtildiği üzere Sözleşme Bedelinin %10 (yüzde onuna) eşit bir meblağı, avans olarak ödeyecektir.  Bu avansın ödenmesi aşağıdaki hususlar yerine getirildikten sonra yapılacaktır: (i) Sözleşme Metninin taraflarca imzalanmış olması, (ii) Yüklenicinin Kesin Teminatını Madde 49.1 uyarınca sağlamış olması ve (iii) Yüklenicinin avans miktarına eşit tutarda, İşverenin kabulüne şayan Türkiye’de yerleşik bir Banka’dan veya Uluslararası ölçekte muteber bir banka kontrgarantisi ile Türkiye’de yerleşik bir Banka tarafından tanzim edilmiş, koşulsuz bir Avans Banka Teminatı Mektubu sunması (iv) Sözleşmenin Özel Şartları 13.1 Maddesi’ndeki Sigortaya İlişkin şartların sağlanmış ve Sigorta Poliçelerinin İşveren'e sunulmuş olması, (v) İşveren ve Proje Müdürü Çalışma Ofislerinin, şartnamede belirtildiği şekilde, kurulmuş olması, şantiyelerin tamamında güvenlik bariyerlerinin konulmuş olması, görünürlük ve şantiye tanıtıma yönelik levhaların teknik şartnameye uygun şekilde yerleştirilmiş olması.  Avans ödemesi Yükleniciye en geç yukarıda (i)’den (v)’e kadar listelenmiş olan koşulların yerine getirilmiş olmasını takip eden 14 gün içerisinde yapılacaktır.  Yüklenici, paket içerisinde yer alan her şantiyede İşverenin ve Proje Müdürü Çalışma Ofislerini şartnamede belirtildiği şekilde 30 takvim günü içinde tamamlamak zorundadır. Aksi halde ilgili ceza maddesi hükümleri doğrultusunda işlem yapılacaktır. |
| 48.3 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  Hakedişlerden yapılacak avans ödemesi kesintisi, sözleşme kapsamındaki ödemeler toplamda %20 mertebesine geldikten sonra başlayacak ve Yüklenicinin her hakedişinin KDV hariç bedelinin % 15’i (yüzde onbeşi) oranında olacaktır. Hedeflenen tamamlama süresinin sonunda düzenlenecek hakedişten kalan avansın tamamı kesilir. Avans ödemesi kesintisi; Madde 40 uyarınca yapılan iş, Fiyat Farkı, değişiklik emirleri ve telafi edilebilecek hallerle ilgili ödemelerin toplam bedeli üzerinden yapılacaktır. Kesintilerin yüzde yüz (%100)‘e ulaşması durumunda teminat mektubu serbest bırakılır. |
| 49.1 | Madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:  Yüklenici sözleşme imzalama esnasında işlerin düzgün biçimde yürütülmesine karşılık teşkil etmek üzere İşverene Kesin Teminat verecektir. Kesin Teminat, ihale dokümanları içerisinde yer alan formatta, koşulsuz kesin banka teminat mektubu şeklinde olacaktır. Kesin Teminat miktarı, Sözleşme Bedelinin yüzde onuna (% 10) eşit olacaktır.    Kesin teminat, Türkiye’de yerleşik İşverence kabul edilen muteber bir banka tarafından ve teminatın düzenlendiği tarihten itibaren en az kesin kabul süresinin sonuna kadar geçerli olacak ve Proje Müdürü tarafından Kesin Kabul Belgesinin düzenlenmesi sonrasında iade edilecektir. Yüklenici, İşverene söz konusu teminatı verirken Proje Müdürüne bilgi verecektir.  Kesin Teminat, Kesin Kabul Süresinin bitiminde Proje Müdürü tarafından Kesin Kabul Belgesinin düzenlenmesi, Kesin Hakedişin onaylanarak ödemesinin yapılması ve Yüklenicinin bu işe ilişkin SGK İlişiksizlik Belgesinin İşverene ulaşması sonrasında iade edilecektir.  Yukarıda paragraf hükümlerine bir kısıtlama getirmemek kaydıyla, Proje Müdürü maliyet ve/veya mevzuatta herhangi bir değişiklik ya da Sözleşme Bedelinde kümülâtif olarak Yüzde on dan (%10) fazlaya gelecek bir değişiklik olması sebepleriyle Sözleşme Bedelinde bir artırım yapılmasını gerekli gördüğünde, Yüklenici, Proje Müdürü’nün yazılı talebi üzerine, kesin teminat miktarını aynı para cinsinden ve eşit bir yüzdeyle bu bildiriyi alışından sonra en geç on dört (14) gün içinde derhal artıracaktır. Ek kesin teminat, Bölüm IV’te verilen koşullara uygun teminat mektubu olarak verilebilir. Ek kesin teminat verildikten sonra sözleşme bedelinde artırım yapılacaktır. |
| 50.1 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 50.2 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 50.3 | Bu madde uygulanmayacaktır. |
| 55.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:  İş sonu projeleri (orijinal ve dijital sürümü CD’ye kaydedilmiş olarak) ile bakım ve işletme kılavuzları yüklenici tarafından hazırlanacak ve en geç geçici kabul yapılana kadar Proje Müdürü’ne sunulup onay alınacaktır. |
| 55.2 | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:  Yüklenicinin İş sonu projelerini ve/veya kılavuzlarını İş Bitim Tarihine kadarki süre içinde hazırlayıp teslim etmemesi veya teslim ettiği halde Proje müdürünün onayını alamamış olması durumunda, Yüklenicinin teminat kesintisine ait ödeme yapılmayacak veya teminat kesintisine ait (teminat mektubu) ve/veya kesin teminat mektubu serbest bırakılmayacaktır. |
| 57.1 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  Sözleşmeye, Yüklenicinin sebep olduğu bir ihlal nedeniyle son verilmesi halinde, Proje Müdürü düzenleyeceği bir rapor ile rapor tarihine kadar yapılan İşler ve siparişi verilen malzemelerin değerini, Yükleniciye yapılan avanslar ödemelerini ve Sözleşmenin Özel Şartları uyarınca tamamlanmayan işlere uygulanacak yüzdeleri belirtecektir. İlave Gecikme Cezası uygulanmayacaktır. İşverenin alacağı olan toplam miktarın Yükleniciye yapılacak ödemeden fazla olması durumunda aradaki fark Yükleniciye borç olarak kaydedilecektir. Bu durumda işverenin alacakları nakit teminat ve banka teminatlardan mahsup edilerek borç kapatılır. Buna rağmen İşverenin alacağı olan toplam miktarın Yükleniciye yapılacak ödemeden fazla olması durumunda aradaki fark Yükleniciye borç olarak kaydedilecektir.  Tamamlanmamış işin bedeline uygulanacak yüzde oranı; işlerin tamamlanması için işverenin ilave masraflarını temsil etmek üzere en az % 25 (yüzde yirmi beş) tir. |
| 57.2 | Bu madde aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.  57.2 Sözleşmenin İşveren takdiriyle veya İşveren kaynaklı bir ihlal nedeniyle sona erdirilmesi durumunda, Proje Müdürü düzenleyeceği bir rapor ile rapor tarihine kadar yapılan İşler ve siparişi verilen malzemelerin değerini, kurulumu yapılmış olan ekipmanın söküm ve tahliyesi için öngörülen makul miktardaki maliyeti ve Yüklenicinin işlerin güvenceye alınıp korunmasıyla ilgili masraflarından Yükleniciye yapılan avans ödemelerini düşmek suretiyle belgelendirecektir |
| 59 | Madde 59.1’in sonuna aşağıdaki ifade eklenecektir:  Yüklenici ya da İşverenin tamamen kontrolü dışındaki olağanüstü olaylar aşağıda sıralanmaktadır:  a) Doğal afetler,  b) Kanuni grev hakkı,  c) Salgın hastalık,  d) Kısmî veya genel seferberlik ilânı,  e) İşlerin yapılmasına mani olacak arkeolojik buluntulara rastlanması ve ilgililerce inşaatın durdurulması veya yavaşlatılması |
| 61 | Bu madde sözleşmeye eklenmiştir.  Bu sözleşmede çelişen ya da hüküm bulunmayan hallerde KfW Satınalma Kuralları ve bunlarla ilgili KfW Yönetmelikleri geçerli olacaktır. Teknik konularda, Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri geçerlidir. |

----------------------- BÖLÜM VIII SONU ------------------

1. Bakınız Cilt II Özel İhale Dokümanları (Bölüm VII Teklif Bilgileri) [↑](#footnote-ref-1)
2. [] Bu bağlamda; istekliler, tedarikçiler, yükleniciler ve alt yüklenicileri tarafından haksız bir avantaj elde etmek, tedarik sürecini ya da sözleşmenin yürütülmesini etkilemek amacıyla atılacak her türlü adım uygunsuzdur. [↑](#footnote-ref-2)
3. Büyük harfle vurgulanan ancak işbu Taahhüt Beyanında aksi yönde bir şekilde belirtilmeyen tüm terimler, KfW’nin “*Danışmanlık Hizmetleri, İşler, Mallar, Fabrika ve Danışmanlık Dışı Hizmetlerin İş Ortağı Ülkelerle Mali İşbirliği İçerisinde Tedarik Edilmesine Yönelik Kılavuz”* içerisinde kendilerine atfedilen anlamıyla kullanılacaktır. [↑](#footnote-ref-3)
4. Proje Yürütücüsü Ajans (PEA), Danışmanlık Hizmetleri, İşler, Mallar, Fabrika ve Danışmanlık Dışı Hizmetlerin Tedariki için, duruma göre, alıcı, işveren, müşteri sıfatıyla hareket eden Taraf anlamına gelir. [↑](#footnote-ref-4)
5. ILO sözleşmelerinin İşverenin ülkesinde tam olarak yürürlüğe girmediği veya uygulanmadığı durumlarda; İşveren ve KfW menfaatleri için Başvuru Sahibi / İstekli / Yüklenici sıfatıyla a) çalışma ve istihdam koşulları ile ilgili işçi şikayetleri, b) çocuk işçiliği, c) zorla çalıştırma, d) işçi örgütleri ve e) ayrımcılık yapmama gibi konularda söz konusu ILO hükümlerinin ruhuna uygun önlemler önereceklerini ve uygulayacaklarını. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ortak Girişim durumunda, Ortak Girişim unvanı girilecektir. Başvuru sahibi/İsteklinin adına başvuru, teklif veya fiyat teklifini imzalayacak olan kişi Başvuru Sahibi/İstekli adına hareket etmeye yetkili olduğunu tevsik eder vekaletnameyi ibraz edecektir. [↑](#footnote-ref-6)
7. 1 The Guarantor shall insert an amount representing the amount of the second half of the Retention Money or if the amount guaranteed under the Performance Guarantee when the Taking-Over Certificate is issued is less than half of the Retention Money, the difference between half of the Retention Money and the amount guaranteed under the Performance Security and denominated in the sadece sözleşme para birim(leri). [↑](#footnote-ref-7)
8. Insert the same expiry date as set forth in the performance security, representing the date twenty-eight days after the completion date described in the Appendix to Bid. The Employer should note that in the event of an extension of this date for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee. In preparing this guarantee, the Employer might consider adding the following text to the form, at the end of the penultimate paragraph: “The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months][one year], in response to the Beneficiary’s written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.” [↑](#footnote-ref-8)
9. Düzenleyen bankanın tercih seçeneği eklememesi durumunda, bunun yerine aşağıdakiler eklenmelidir: İşbu Garanti, *[Yargılama Yetkisine sahip ülke adı girilecektir]* yasaları çerçevesinde işlem görecektir. Not: Yargılama Yetkisine sahip ülke, teminatı düzenleyen Banka Şubesinin fiziken bulunduğu ülkedir. [↑](#footnote-ref-9)
10. ILO sözleşmelerinin İşverenin ülkesinde tam olarak yürürlüğe girmediği veya uygulanmadığı durumlarda; İşveren ve KfW menfaatleri için Başvuru Sahibi / İstekli / Yüklenici sıfatıyla a) çalışma ve istihdam koşulları ile ilgili işçi şikayetleri, b) çocuk işçiliği, c) zorla çalıştırma, d) işçi örgütleri ve e) ayrımcılık yapmama gibi konularda söz konusu ILO hükümlerinin ruhuna uygun önlemler önereceklerini ve uygulayacaklarını. [↑](#footnote-ref-10)